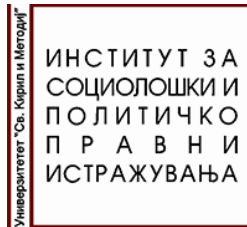


УНИВЕРЗИТЕТ „СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЈ“ ВО СКОПЈЕ
ИНСТИТУТ ЗА СОЦИОЛОШКИ И ПОЛИТИЧКО-ПРАВНИ ИСТРАЖУВАЊА – СКОПЈЕ



Е Л А Б О Р А Т
ЗА РЕАКРЕДИТАЦИЈА НА СТУДИСКА ПРОГРАМА

Менаџмент на човечки ресурси
Втор циклус на академски студии
Двегодишни студии

ИНСТИТУЦИЈА-ПРЕДЛАГАЧ:

Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје

Скопје, 2023 ГОДИНА

СОДРЖИНА

<u>1. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО</u>	5
<u>Назив на високообразовна установа</u>	5
<u>2.1. ОСНОВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – ЗА УНИВЕРЗИТЕТОТ</u>	5
<u>2.2. ОСНОВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – ЗА ЕДИНИЦАТА БАРАТЕЛ НА РЕАКРЕДИТАЦИЈА</u>	5
<u>2.3. ОСНОВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – ЗА САМОСТОЈНА СТРУЧНА ШКОЛА</u>	6
<u>3. СОПСТВЕНИЧКА СТРУКТУРА НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА</u>	7
<u>5. ОРГАН НА ЗАСТАПУВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА</u>	7
<u>Правна рамка</u>	8
<u>1. Карта на високообразовната установа</u>	9
<u>1.1. Карта на високообразовна установа</u>	9
<u>1.2. Карта на високообразовна установа – за интердисциплинарни студии – учесници во студиската програма</u>	14
<u>2. ПОДАТОЦИ ЗА ЕДИНИЦАТА ОРГАНИЗАТОР НА СТУДИСКАТА ПРОГРАМА</u>	15
<u>3. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА СТУДИСКАТА ПРОГРАМА</u>	19
<u>3. Цел и оправданост за воведување на студиската програма</u>	22
<u>4. Усогласеност на студиската програма со потребите на општеството за дадениот профил на кадри</u>	22
<u>5. Ниво во Националната рамка на високообразовните квалификации, студиска програма</u> <u>Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2), Универзитет „Св. „Кирил и Методиј“ во Скопје, согласно со</u> <u>Уредбата за Националната рамка на високообразовните квалификации</u>	22
<u>6.а. Општи дескриптори на квалификации за втор циклус на двегодишни студии со 120 ЕКТС, за студиската програма поднесена за реакредитација, согласно со Уредбата за Националната рамка на високообразовните квалификации.....</u>	23
<u>6.б. Специфични дескриптори на квалификации за втор циклус на двегодишни студии со 120 ЕКТС, за студиската програма поднесена за реакредитација, согласно со Уредбата за Националната рамка на високообразовните квалификации</u>	24
<u>7. Утврден сооднос помеѓу задолжителните и изборните предмети, со листа на задолжителни предмети, листа на изборни предмети и дефиниран начин на избор на предметите.</u>	26
<u>СТРУКТУРА НА СТУДИСКАТА ПРОГРАМА</u>	26
<u>7.1. Правила и начин на избор на изборни предмети со можност за избор на предмети од други акредитирани студиски програми</u>	26
<u>7.2. Рокови за завршување на предвидените активности од студиската програма</u>	28
<u>8. Список на наставен кадар со податоци наведени во член 7 (Прилог бр. 4) од Правилникот за содржината за студиските програми (Службен весник на Република Македонија, бр. 79/2023) и член 61 став 3 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)</u>	33
<u>9. Список на обезбеден потребен број лица на ненаставен кадар, согласно член 13 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	37
<u>10. Податоци за просторот предвиден за реализација на студиската програма</u> <u>Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2), организирана на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања –</u>	

<u>Скопје, согласно член 20 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	37
<u>11. Листа на опрема и информатичко-технички ресурси предвидени за реализација на студиската програма <i>Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2)</i>, Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје, согласно Прилог 2 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	38
<u>12. Информација за бројот на студенти (првпат запишани) на студиската програма во периодот од последната акредитација</u>	38
<u>12.1. Студенти со посебни потреби согласно член 36 од Правилникот за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	38
<u>13. Информација за научноистражувачка и издавачка дејност согласно член 18 од Правилникот за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	40
<u>14. Библиотека и информација за обезбедена задолжителна и дополнителна литература согласно член 37 од Правилникот за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	43
<u>15. Информација за интернет-страница согласно член 21 од Законот за високото образование (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 82/18) и член 18 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	44
<u>16. Активности и механизми преку кои се развива и се одржува квалитетот на наставата</u>	45
<u>17. Резултати од изведената самоевалуација согласно Упатството за единствените основи на евалуацијата и евалуациските постапки на универзитетите донесено од Агенцијата за евалуација на високото образование во Република Македонија и од Интеруниверзитетската конференција на Република Македонија (Скопје-Битола, септември 2002).</u>	45
<u>18. Соодветност на структурата и содржината на циклусот на студии со општите и специфичните дескриптори</u>	47
<u>19. Усогласеност на теоретската и практичната настава со целите на студиската програма</u>	51
<u>20. Усогласеност на студиската програма со единствениот европски простор за високо образование и споредливост со програмите на европски високообразовни институции</u>	53
<u>21. Правила со кои се уредува пишувањето на писмени испити, задачи, есеи, семинарски работи, проекти, дипломска работа, магистерски труд и други активности кои се изведуваат писмено, кои опфаќаат најмалку содржина, обем, начин на пишување и други релевантни барања.....</u>	53
<u>22. Информација за обезбедена квалитетна финансиска гаранција за студиската програма.....</u>	53
<u>23. Податоци за наставниците кои можат да бидат ментори на магистерски труд на втор циклус на академски студии на студиската програма <i>Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2)</i></u>	54
<u>1. Предлог-одлука за усвојување на студиската програма од Наставно-научниот совет на факултетот, наставничкиот совет на високата стручна школа или научниот совет на научниот институт, член 110 и член 145 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)</u>	57
<u>2. Одлука за усвојување на студиската програма од Универзитетскиот сенат, односно Советот на научната установа; член 94 и член 145 од Законот за високото образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)</u>	59
<u>3. Мислење од Одборот за соработка и доверба со јавноста</u>	59
<u>4. Изјава од наставникот за давање согласност за учество во изведување на настава по одредени предмети од студиската програма</u>	60

<u>5. Согласно на Универзитетскиот сенат, односно Научниот совет за учество на наставникот во реализација на студиската програма на единица од друг универзитет (член 179 од Законот за високо образование, Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)</u>	73
<u>ПРИЛОГ БР. 3</u>	75
<u>1. Предметни програми со информации согласно член 4 од Правилникот за содржина на студиските програми (Службен весник на Република Македонија, бр. 79/2023)</u>	75
<u>ПРИЛОГ БР. 4</u>	75
<u>1. Податоци за лицата кои изведуваат настава и за ментори на докторски студии согласно член 7 од Правилникот за содржина на студиските програми (Службен весник на Република Македонија, бр. 79/2023)</u>	
<u>Прилог бр. 5</u>	248
<u>Прилог бр. 6</u>	252
<u>Прилог бр. 7</u>	252
<u>Прилог бр. 8</u>	253
<u>Прилог бр. 9</u>	253
<u>Прилог бр. 10</u>	
<u>1. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО5</u>	8
<u>Назив на високообразовна установа</u>	8
<u>2.1. ОСНОВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – ЗА УНИВЕРЗИТЕТОТ</u>	8
<u>2.2. ОСНОВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – ЗА ЕДИНИЦАТА БАРАТЕЛ НА РЕАКРЕДИТАЦИЈА</u>	8
<u>2.3. ОСНОВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – ЗА САМОСТОЈНА СТРУЧНА ШКОЛА</u>	9
<u>3. СОПСТВЕНИЧКА СТРУКТУРА НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА</u>	9
<u>5. ОРГАН НА ЗАСТАПУВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА</u>	10
<u>Правна рамка</u>	11
<u>1. Карта на високообразовната установа</u>	12
<u>1.1. Карта на високообразовна установа</u>	12
<u>1.2. Карта на високообразовна установа – за интердисциплинарни студии – учесници во студиската програма</u>	17
<u>2. ПОДАТОЦИ ЗА ЕДИНИЦАТА ОРГАНИЗАТОР НА СТУДИСКАТА ПРОГРАМА</u>	18
<u>3. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА СТУДИСКАТА ПРОГРАМА</u>	19
<u>3. Цел и оправданост за воведување на студиската програма</u>	19
<u>4. Усогласеност на студиската програма со потребите на општеството за дадениот профил на кадри</u>	19
<u>5. Ниво во Националната рамка на високообразовните квалификации, студиска програма</u> <u>Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2), Универзитет „Св. „Кирил и Методиј“ во Скопје, согласно со Уредбата за Националната рамка на високообразовните квалификации</u>	20
<u>6.а. Општи дескриптори на квалификации за втор циклус на двегодишни студии со 120 ЕКТС, за студиската програма поднесена за реакредитација, согласно со Уредбата за Националната рамка на високообразовните квалификации.....</u>	20
<u>6.б. Специфични дескриптори на квалификации за втор циклус на двегодишни студии со 120 ЕКТС, за студиската програма поднесена за реакредитација, согласно со Уредбата за Националната рамка на високообразовните квалификации</u>	20

<u>7. Утврден сооднос помеѓу задолжителните и изборните предмети, со листа на задолжителни предмети, листа на изборни предмети и дефиниран начин на избор на предметите.</u>	23
<u>СТРУКТУРА НА СТУДИСКАТА ПРОГРАМА</u>	23
<u>7.1. Правила и начин на избор на изборни предмети со можност за избор на предмети од други акредитирани студиски програми</u>	28
<u>7.2. Рокови за завршување на предвидените активности од студиската програма</u>	29
<u>8. Список на наставен кадар со податоци наведени во член 7 (Прилог бр. 4) од Правилникот за содржината за студиските програми (Службен весник на Република Македонија, бр. 79/2023) и член 61 став 3 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)</u>	29
<u>9. Список на обезбеден потребен број лица на ненаставен кадар, согласно член 13 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	33
<u>10. Податоци за просторот предвиден за реализација на студиската програма <i>Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2)</i>, организирана на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје, согласно член 20 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	34
<u>11. Листа на опрема и информатичко-технички ресурси предвидени за реализација на студиската програма <i>Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2)</i>, Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје, согласно Прилог 2 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	35
<u>12. Информација за бројот на студенти (првпат запишани) на студиската програма во периодот од последната акредитација</u>	35
<u>12.1. Студенти со посебни потреби согласно член 36 од Правилникот за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	37
<u>13. Информација за научноистражувачка и издавачка дејност согласно член 18 од Правилникот за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	37
<u>14. Библиотека и информација за обезбедена задолжителна и дополнителна литература согласно член 37 од Правилникот за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	41
<u>15. Информација за интернет-страница согласно член 21 од Законот за високото образование (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 82/18) и член 18 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)</u>	41
<u>16. Активности и механизми преку кои се развива и се одржува квалитетот на наставата</u>	42
<u>17. Резултати од изведената самоевалуација согласно Упатството за единствените основи на евалуацијата и евалуациските постапки на универзитетите донесено од Агенцијата за евалуација на високото образование во Република Македонија и од Интеруниверзитетската конференција на Република Македонија (Скопје-Битола, септември 2002).</u>	43
<u>18. Соодветност на структурата и содржината на циклусот на студии со општите и специфичните дескриптори</u>	45
<u>19. Усогласеност на теоретската и практичната настава со целите на студиската програма</u>	48
<u>20. Усогласеност на студиската програма со единствениот европски простор за високо образование и споредливост со програмите на европски високообразовни институции</u>	50
<u>21. Правила со кои се уредува пишувањето на писмени испити, задачи, есеи, семинарски работи, проекти, дипломска работа, магистерски труд и други активности кои се изведуваат писмено, кои опфаќаат најмалку содржина, обем, начин на пишување и други релевантни барања.....</u>	50

22. Информација за обезбедена квалитетна финансиска гаранција за студиската програма.....	51
<u>23. Податоци за наставниците кои можат да бидат ментори на магистерски труд на втор циклус на академски студии на студиската програма <i>Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2)</i></u>	51
<u>1. Предлог-одлука за усвојување на студиската програма од Наставно-научниот совет на факултетот, наставничкиот совет на високата стручна школа или научниот совет на научниот институт, член 110 и член 145 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)</u>	55
<u>2. Одлука за усвојување на студиската програма од Универзитетскиот сенат, односно Советот на научната установа; член 94 и член 145 од Законот за високото образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)</u>	56
<u>3. Мислење од Одборот за соработка и доверба со јавноста</u>	57
<u>4. Изјава од наставникот за давање согласност за учество во изведување на настава по одредени предмети од студиската програма</u>	58
<u>5. Согласност на Универзитетскиот сенат, односно Научниот совет за учество на наставникот во реализација на студиската програма на единица од друг универзитет (член 179 од Законот за високо образование, Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)</u>	71
<u>ПРИЛОГ БР. 3</u>	72
<u>1. Предметни програми со информации согласно член 4 од Правилникот за содржина на студиските програми (Службен весник на Република Македонија, бр. 79/2023)</u>	73
<u>ПРИЛОГ БР. 4</u>	133
<u>1. Податоци за лицата кои изведуваат настава и за ментори на докторски студии согласно член 7 од Правилникот за содржина на студиските програми (Службен весник на Република Македонија, бр. 79/2023)</u>	134
<u>Прилог бр. 5</u>	214
<u>Прилог бр. 6</u>	218
<u>Прилог бр. 7</u>	219
<u>Прилог бр. 8</u>	253
<u>Прилог бр. 9</u>	253
<u>Прилог бр. 10</u>	253

☐	Прва акредитација	
☒	Реакредитација	

1. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Назив на високообразовна установа

УКИМ – Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје	
Адреса, седиште	
Бул. „Партизански одреди“, бб, п. фах 68, 1020 Скопје	
ЕМС	Матичен број
	6462774
Телефон	Факс
+389 (0)2 3061-119	+389 (0)2 3061-282
Електронска пошта	Интернет-страница на установата
contact@isppl.ukim.edu.mk	www.isppi.ukim.edu.mk

2.1. ОСНОВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – ЗА УНИВЕРЗИТЕТОТ

Назив на основачот	Собрание на Република Македонија
Назив на актот за основање	Закон на Универзитетот во Скопје
Број и датум на актот за основање	Бр. 4/1949 Службен весник на Народна Република Македонија
Промени во основачки права (назив на вториот основач и правните следбеници на основачот)	
Број и датум на Решението за исполнетоста на условите за почеток со работа и дејноста издадено од Министерството за образование и наука на Република Северна Македонија	
Број и датум Решението за акредитација на високообразовната установа издадено од Одборот за акредитација и евалуација на високото образование на Република Северна Македонија.	
Број и датум на Решение за упис на високообразовната установа во Централниот регистар	

2.2. ОСНОВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – ЗА ЕДИНИЦАТА БАРАТЕЛ НА РЕАКРЕДИТАЦИЈА

Назив на основачот	Извршен совет на Собранието на Социјалистичка Република Македонија
Назив на актот за основање	Одлука за основање од Универзитетски совет бр. 01-4/32 од 1.6.1964 година Решение за потврда на Одлука за основање на

	ИСППИ бр. 09-182/1 од 5.11.1965 година
Број и датум на актот за основање	09-182/1 од 5.11.1965 година
Промени во основачки права (назив на вториот основач и правните следбеници на основачот)	
Промени во основачки права (назив на вториот основач и правните следбеници на основачот)	
Број и датум на Решението за исполнетоста на условите за почеток со работа и дејноста издадено од Министерството за образование и наука на Република Северна Македонија	
Број и датум Решението за акредитација на високообразовната установа издадено од Одборот за акредитација и евалуација на високото образование на Република Северна Македонија.	
Број и датум на Решение за упис на високообразовната установа во Централниот регистар	Решение за потврда на Одлука за основање на ИСППИ бр. 09-182/1 од 5.11.1965 година

2.3. ОСНОВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – ЗА САМОСТОЈНА СТРУЧНА ШКОЛА

Назив на основачот	
Назив на актот за основање	
Број и датум на актот за основање	
Промени во основачки права (назив на вториот основач и правните следбеници на основачот)	
Промени во основачки права (назив на вториот основач и правните следбеници на основачот)	
Број и датум на Решението за исполнетоста на условите за почеток со работа и дејноста издадено од Министерството за образование и наука на Република Северна Македонија	
Број и датум Решението за акредитација на високообразовната установа издадено од Одборот за акредитација и евалуација на високото образование на Република Северна Македонија.	
Број и датум на Решение за упис на високообразовната установа во Централниот регистар	

3. СОПСТВЕНИЧКА СТРУКТУРА НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА

X	Државна		Приватна		Мешовита
---	---------	--	----------	--	----------

5. ОРГАН НА ЗАСТАПУВАЊЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА

Име и презиме, функција (Ректор, Декан, Директор)

Бојана Наумовска, директор

Датум и акт на именување

Одлука за избор на директор бр. 02-429/1 од 11.5.2022 година

Контакт-телефон

+38972275257

Е-пошта

bojana@isppi.ukim.edu.mk

Лице за контакт

Име и презиме

Менде Станковски

Контакт-телефон

+38978445136

Е-пошта

mende.s@isppi.ukim.edu.mk

Датум:
26.11.2023 г.

М.П

Овластено лице

Правна рамка:

Правна основа за подготвување на Елаборатот	
1	Закон за високото образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)
2	Правилник за стандардите и нормативите за основање на високообразовни установи и за вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22 и бр. 4/23)
3	Правилникот за методологија, стандарди и постапката за акредитација на високообразовните установи и за акредитација на студиски програми (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 256/22)
4	Правилник за стандардите и нормативите за основање на научни институти и за вршење на научноистражувачка дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)
5	Правилник за содржината на студиските програми (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 79/23);
6	Упатство за критериумите за начинот на обезбедување и оценување на квалитетот на високообразовните установи и на академскиот кадар во Република Македонија (Службен весник на Република Македонија, бр. 67/13);
7	Уредбата за националната рамка на високообразовните квалификации (Службен весник на РМ, бр. 154/2010)
8	Национална рамка на занимања (Службен весник на Република Македонија, бр. 178/15)
9	Правилник за содржината и формата на дипломата, упатството за подготовка на додаток на дипломата и на другите јавни исправи (Службен весник на Република Македонија, бр. 84/09)
10	Закон за воената академија (Службен весник на Република Македонија, бр. 83/2009)
11	Правилник за поблиските критериуми и надлежноста на одборите за соработка и доверба со јавноста (Службен весник на Република Македонија, бр. 148/13)
12	Правилник за начинот и условите за организирање на практичната настава за студентите (Службен весник на Република Македонија, бр. 71/09 и 120/10)
13	Правилник за условите кои треба да ги исполнува истакнатиот стручњак од практиката од соодветната област за изведување на клиничка настава (Службен весник на Република Македонија, бр. 71/09 и 120/10)
14	Закон за медицинските студии и континуираното стручно усовршување на докторите на медицина (Службен весник на РМ, бр. 16/13)
15	Закон за признавање на професионалните квалификации (Службен весник на Република Македонија, бр. 171/10)
16	Правилник за начинот и постапката за водење на базата на податоци за високообразовната дејност (Службен весник на Република Македонија, бр. 65/13)
17	Закон за научноистражувачката дејност (Службен весник на Република Македонија, бр. 46/08, 103/08, 24/11 и 80/12)
18	Закон за високообразовните установи за образование на наставен кадар во предучилишното воспитание, основното и средното образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 10/15)
19	Статут на високообразовната установа
20	Решението за акредитација на високообразовната установа издадено од Одборот за акредитација и евалуација на високото образование на Република Македонија.
21	Решението за акредитација на студиска програма издадено од Одборот за акредитација на високото образование на Република Македонија.
22	Решението за почеток со работа издадено од Министерство за образование и наука на Република Македонија односно од АКВО.

1. Карта на високообразовната установа**1.1. Карта на високообразовна установа**

Назив на високообразовната установа	На македонски јазик	УКИМ – Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје
	На англиски јазик	UKIM – Institute for Sociological, Political and Juridical Research – Skopje
	На јазикот на која се изведува наставата	УКИМ – Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје
Седиште		Адреса: Бул. „Партизански одреди“, бб, п. фах 68, општина Карпош, 1020 Скопје, Република Северна Македонија
Интернет-страница		www.isppi.ukim.edu.mk
Вид на високообразовната установа (јавна, приватна, приватно-јавна)		Јавна – научен институт во состав на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје
Податоци за последната акредитација		Втор циклус студии: Решенија од Одборот за акредитација и евалуација на високото образование за акредитација на едногодишни студиски програми од втор циклус студии по: – Социологија на општествени промени (решение бр. 08-936/4 од 18.10.2021 г.) – Менаџмент на човечки ресурси (решение бр. 08-935/4 од 18.10.2021 г.) – Комуникации (решение бр. 08-937/4 од 18.10.2021 г.) – Општествен развој (решение бр. 1404-13/3 од 22.3.2019 г.) – Политички науки и човекови права (решение бр. 1409-15/4 од 28.3.2019 г.) Решенија од Одборот за акредитација и евалуација на високото образование за акредитација на двегодишни студиски програми од втор циклус студии по: – Социологија – менаџмент на општествени промени (решение бр. 1409-12/4 од 15.4.2019 г.) – Менаџмент на човечки ресурси (решение бр. 1409-10/3 од 28.3.2019 г.) – Комуникации (решение бр. 1404-11/3 од 22.3.2019 г.) – Општествен развој (решение бр. 1404-14/3 од 22.3.2019 г.)

	– Политички науки и човекови права (решение бр. 1409-16/4 од 28.3.2019 г.) – Заедничка студиска програма од втор циклус студии по Политички науки – Интеграција и управување, произлезена од Еразмус+ КА2 проект за градење на капацитети бр. 561485 „Развој на студиска програма од втор циклус на универзитетски студии по Европски политички науки“ (решение за акредитација бр. 1409-364/2 од 21.3.2018 г.) Решенија за почеток со работа од Министерството за образование и наука на РМ за акредитирани едногодишни студиски програми од втор циклус студии по: – Менаџмент на човечки ресурси (решение бр. УП 1 бр. 08-935/4 од 18.10.2021 г.) – Комуникации (решение бр. УП 1 бр. 08-937/4 од 18.10.2021 г.) – Социологија на општествени промени (решение бр. УП 1 бр. 08-936/4 од 18.10.2022 г.) – Општествен развој (решение УП 1 бр. 14-779 од 3.5.2019 г.) – Политички науки и човекови права (решение УП 1 бр. 14-779 од 3.5.2019 г.) Решенија за почеток со работа од Министерството за образование и наука на РМ за акредитирани двегодишни студиски програми од втор циклус студии по: – Менаџмент на човечки ресурси (решение УП 1 бр. 14-779 од 3.5.2019 г.) – Комуникации (решение УП 1 бр. 14-779 од 3.5.2019 г.) – Социологија – менаџмент на општествени промени (решение бр. УП 1 бр. 14-913 од 13.5.2019 г.) – Општествен развој (решение УП 1 бр. 14-779 од 3.5.2019 г.) – Политички науки и човекови права (решение УП 1 бр. 14-779 од 3.5.2019 г.)
--	--

	– Заедничка студиска програма од втор циклус студии по Политички науки – Интеграција и управување, произлезена од Еразмус+ КА2 проект за градење на капацитети бр. 561485 „Развој на студиска програма од втор циклус на универзитетски студии по Европски политички науки“ (решение за почеток со работа бр. УП 1 бр. 14-804 од 10.4.2018 г.) Трет циклус студии: Решенија од Одборот за акредитација и евалуација на високото образование за акредитација на тригодишни студиски програми од трет циклус – докторски студии по: – Социологија на организација (решение бр. 18-23/2 од 22.6.2017 г.) – Социологија на окружувањето (решение бр. 18- 23/3 од 22.6.2017 г.) – Демократија во ера на глобализација (решение бр. 03-23/4 од 22.6.2017 г.) – Организациски науки и управување (менаџмент) (решение бр. 17-397/2 од 27.12.2016 г.) Решение за почеток со работа од Владата на РСМ на акредитирани тригодишни студиски програми од трет циклус – докторски студии по: – Социологија на организација (решение бр. 03-896/2 од 14.10.2021 г.) – Социологија на окружувањето (решение бр. 03-896/4 од 14.10.2021 г.) – Демократија во ера на глобализација (решение бр. 03-896/3 од 14.10.2021 г.) Решение за почеток со работа од Владата на РСМ бр. 40-9918/1 од 21.9.2021 година на акредитирани тригодишни студиски програми од трет циклус – докторски студии по: – Организациски науки и управување (менаџмент), во организација на УКИМ Економски факултет – Скопје, Економски институт – Скопје и
--	--

	ИСППИ
Студиско подрачје или уметничка дисциплина според Меѓународната стандардна класификација на образованието на УНЕСКО (МСКОБ, ISCED) и научноистражувачки подрачја (Според Меѓународната Фраскатијева класификација од 2015 год) за кои е добиена акредитација	Класификација на УНЕСКО, МСКОБ- ISCED ОПШТЕСТВЕНИ НАУКИ, НОВИНАРСТВО И ИНФОРМИРАЊЕ – Политички науки и граѓански права – Социологија и културолошки студии – Новинарство и известување - Општествени и бихевиористички науки БИЗНИС, АДМИНИСТРАЦИЈА И ПРАВО – Менаџмент и администрација - Работни вештини – Право Фраскатијева класификација од 2015 г. ОПШТЕСТВЕНИ НАУКИ Социологија Политички науки Право Медиуми и комуникации Економија и бизнис
Податоци за меѓународна соработка на планот на наставата, научноистражувачката работа и мобилноста на студентите	Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје има потпишано договори за соработка со следните високообразовни установи од странство: • School of Advanced Social Studies SASS, Nova Gorica, Slovenia – договор за соработка од 30.10.2013 година; • University of Prishtina “Hasan Prishtina”, R. Kosovo; декември 2013 година; • Бугарска академија на науките, Институт за социологија – договор за меѓусебна соработка, декември 2013 година; • Jagiellonian University in Krakow, Poland, септември 2014 година; • European College of Kosovo, септември 2014 година; • Катедра за психологија, Филозофски факултет, Универзитет „Палацки“ во Оломоуц, Чешка, октомври 2009 година • University of Salzburg, Austria, 2017-2021 • University of Antwerpen, Belgium, Erasmus+ Agreement for mobility, 2017-2021 • University of Malta, Malta, Erasmus+ Agreement 2017-2020/1 • Universita degli Studi di Pavia Erasmus+ Agreement 2017-2020/1 • Universita degli Studi di Firenze Erasmus+ Agreement 2019/2020 • Институтот за општествени науки – Белград • Western Carolina University (WCU), 2022 година • Универзитет во Ниш, Р. Србија • Институт за српска култура Приштина-Лепосавиќ, Косово и Метохија, 2022 година Институтот остварува меѓународна соработка и преку учеството во: – CESSDA – Consortium of European Social Science Data Archives (Конзорциумот на европските архиви на

	податоци за општествени науки) https://www.cessda.eu/ – ESS – European Social Survey (Европското општествено истражување) https://www.europeansocialsurvey.org/ Соработката со високообразовните установи од странство, Институтот ја остварува преку организирање размена на научноистражувачкиот кадар, размена на информации за научноистражувачки проекти, меѓусебна поддршка во подготовка и имплементирање на научноистражувачки проекти, поддршка во организирање на меѓународни работилници, симпозиуми, конференции и конгреси, меѓусебна поддршка во активности од издавачката дејност и др. Мобилноста на студентите е предвидена преку програмите ЕРАЗМУС+.
Податоци за просторот наменет за изведување на наставната и научноистражувачката дејност	Вкупна површина на објектот: 765,35 м² 1. Простории за работа со студенти: – предавални со површина: 172,53 м² – компјутерска училница-предавална (1): 33,97 м² 2. Кабинети за наставен и соработнички кадар: 306,33 м² 3. Библиотека, читална: 18,35 м²
Податоци за опремата за изведување на наставната и истражувачката дејност	1. Централни единици (46); 2. Монитори (43); 3. Лаптопи (47); 4. Проектори (3); 5. Таблети (35) 6. Графоскопи (2); 7. Платно за графоскоп (1); 8. Електронска табла (1); 9. Скенер (2); 10. Печатачи (9); 11. Факс (1); 12. Факс/печатач (1); 13. Фотокопир (1); 14. Телефони (27); 15. Телефонска централа (1); 16. Конференциски маси (2); 17. Табли за пишување (2); 18. Столчиња (во предавални) (53); 19. Канцелариски бироа (32); 20. Канцелариски столчиња (28); 21. Маси (во предавални) (16); 22. Витрини (библиотека) (18); 23. Машина за вкоричување (1); 24. Метална машина спирала (1) и др.
Вкупен број на студенти за кои се добиени претходни акредитации	Вкупно 140 студенти
Број на студенти (прв пат запишани)	Вкупно 50 студенти на сите програми на втор циклус студии за годините 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024
Број на лица во наставно-научни, научни и наставни звања	Вкупно 19 14 редовни професори 1 вонреден професор 4 доценти
Број на лица во соработнички звања	2 асистенти-истражувачи

Однос наставник: студенти (број на студенти на еден наставник)	1:9
Однос простор:студенти (м ² на еден студент)	5,4 м ² на 1 студент
Внатрешни механизми за обезбедување и контрола на квалитетот на студиите	Внатрешни механизми за обезбедување и контрола на квалитетот на студиите: – Комисија за самоевалуација на ниво на студиски програми. – Комисија за самоевалуација на ниво на целиот Институт. – Упатство за евалуација на УКИМ (април 2013 г.) и анкети на студентите за односот на наставниот кадар и квалитетот на наставно-образовниот процес. Квалитетот на студиите се контролира согласно важечките законски и подзаконски акти, како и со актите на Универзитетот и Институтот.
Фреквенција на самоевалуацискиот процес (секоја година, на две години, на три години) и датум на последна самоевалуација	Самоевалуација на Институтот редовно се спроведува на секои три години, а дополнително се спроведува и на крајот од секоја академска година на студиските програми кај коишто е формирана група од запишани студенти.
Податоци за последната спроведена надворешна евалуација на установата	Од 16 до 20 октомври 2017 година успешно се реализираше петтата надворешна евалуација од страна на експертски тим номиниран од Европската асоцијација на универзитети, во Брисел, https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/samo_ev/NE-2018-UKIM-EN.pdf
Други податоци кои Установата сака да ги наведе како аргумент за нејзината успешност	• Универзитетот во чиешто рамки е високообразовната установа подносител на барањето за акредитација е прворангиран на општата ранг-листа на рангирани универзитети во РС Македонија: 1. University Ss. Cyril and Methodius – Skopje 2. University “Goce Delcev” – Stip 3. Southeast Europe University – Tetovo 4. State University in Tetovo 5. University “Ss. Kliment Ohridski” – Bitola • Спроведување на Европското општествено истражување – 10-ти бран и вклучување на РС Македонија во ЕОИ: https://www.europeansocialsurvey.org/

1.2. Карта на високообразовна установа – за интердисциплинарни студии – учесници во студиската програма

Назив на високообразовната установа	На македонски јазик	
	На англиски јазик	

	На јазикот на која се изведува наставата	
Седиште		
Интернет страница		
Вид на високообразовната установа (јавна, приватна, приватно-јавна)		
Податоци за последната акредитација		
Студиско подрачје или уметничка дисциплина според Меѓународната стандардна класификација на образованието на УНЕСКО (МСКОБ, ISCED) и научноистражувачки подрачја (Според Меѓународната Фраскатијева класификација од 2015 год) за кои е добиена акредитација		
Податоци за меѓународна соработка на планот на наставата, научноистражувачката работа и мобилноста на студентите		
Податоци за просторот наменет за изведување на наставната и научноистражувачката дејност		
Податоци за опремата за изведување на наставната и истражувачката дејност		
Вкупен број на студенти за кои се добиени претходни акредитации		
Број на студенти (прв пат запишани)		
Број на лица во наставно-научни, научни и наставни звања		
Број на лица во соработнички звања		
Однос наставник: студенти (број на студенти на еден наставник)		
Однос простор: студенти (м ² на еден студент)		
Внатрешни механизми за обезбедување и контрола на квалитетот на студиите		
Фреквенција на самовалуацискиот процес (секоја година, на две години, на три години) и датум на последна самовалуација		
Податоци за последната спроведена надворешна евалуација на установата		
Други податоци кои Установата сака да ги наведе како аргумент за успешност на високообразовна установа учесник во реализација на студиската програма		

2. ПОДАТОЦИ ЗА ЕДИНИЦАТА ОРГАНИЗАТОР НА СТУДИСКАТА ПРОГРАМА

1	Единица на високообразовна установа (единица на Универзитетот)	На македонски јазик	УКИМ – Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје
		На англиски јазик	UKIM – Institute for Sociological, Political and Juridical Research – Skopje

		На јазикот на која се изведува наставата	УКИМ – Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје
2	Седиште		Адреса: Бул. „Партизански одреди“, бб, п. фах 68, општина Карпош, 1020 Скопје, Република Северна Македонија
3	Студиско и научноистражувачко подрачје во кое е акредитирана единицата според Меѓународната стандардна класификација на образованието на УНЕСКО (МСКОБ, ISCED)		ОПШТЕСТВЕНИ НАУКИ, НОВИНАРСТВО И ИНФОРМИРАЊЕ – Политички науки и граѓански права – Социологија и културолошки студии – Новинарство и известување БИЗНИС, АДМИНИСТРАЦИЈА И ПРАВО – Менаџмент и администрација – Право
4	Научно истражувачко подрачје за кое е акредитирана единицата според Фраскатијева класификација		Фраскатијева класификација од 2015 г. ОПШТЕСТВЕНИ НАУКИ Социологија Политички науки Право Медиуми и комуникации Економија и бизнис
5	Вид на студии (академски или стручни) кои се развиваат на единицата		Академски студии (од втор и трет циклус)
6	Студиски програми во состав на единицата		II циклус Социологија на општествени промени Политички науки и човекови права Менаџмент на човечки ресурси Комуникации Општествен развој III циклус Социологија на организација Социологија на окружувањето Демократија во ера на глобализација Организациски науки и управување (менаџмент)
7	Циклус на образование (прв или втор циклус на студии, или интегриран прв со втор циклус студии и трет циклус)		Втор и трет циклус
8	Вкупен број на студенти за кои се добиени претходни акредитации		Вкупно 140 студенти
9	Број на студенти (прв пат запишани)		Вкупно 50 студенти на сите програми на втор циклус студии за годините 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024
10	Број на лица во наставно-научни, научни и наставни звања		Вкупно 19 14 редовни професори 1 вонреден професор 4 доценти
11	Број на лица во соработнички звања		2 асистенти-истражувачи
12	Однос наставник: студенти (број на студенти на еден наставник)		1:9

Табела 2.1. Список на лица избрани во наставно-научни звања во работен однос со полно работно време на единицата што бара реакредитација на студиската

програма (член 61 од Закон за високо образование, Службен весник на
Република Македонија, бр. 82/2018)

	Име и презиме на наставникот	Наставно-научно звање
1	Мирјана Најчевска	Редовен професор
2	Панде Лазаревски	Редовен професор
3	Славејко Сасајковски	Редовен професор
4	Мирјана Борота Поповска	Редовен професор
5	Ружица Цацаноска	Редовен професор
6	Петар Атанасов	Редовен професор
7	Ганка Цветанова	Редовен професор
8	Горан Јанев	Редовен професор
9	Маријана Марковиќ	Редовен професор
10	Елеонора Серафимовска	Редовен професор
11	Драгор Заревски	Редовен професор
12	Анета Цекиќ	Редовен професор
13	Марија Топузовска Латковиќ	Редовен професор
14	Бојана Наумовска	Редовен професор
15	Весна Забијакин Чатлеска	Вонреден професор
16	Иван Блажевски	Доцент
17	Дритон Маљичи	Доцент
18	Јован Близнаковски	Доцент
19	Милка Димитровска	Доцент

3. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА СТУДИСКАТА ПРОГРАМА

1	Назив на студиската програма	На македонски јазик	Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2)
		На англиски јазик	Human resource management (3 + 2)
		На јазикот на која се изведува наставата	Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2)
2	Студиски полиња или уметнички дисциплини од прво, второ и трето ниво според Меѓународната стандардна класификација на образованието на УНЕСКО (МСКОБ, ISCED). За интердисциплинарни студиски програми се наведуваат соодветните студиски полиња или уметнички дисциплини од прво, второ и трето ниво	Пошироко подрачје	04 Бизнис, администрација и право
		Потесно подрачје	041 Бизнис и администрација
		Детално подрачје	0413 Менаџмент и администрација 0417 Работни вештини
3	Фраскатијева класификација (за определување на	Научно подрачје	5 Општествени науки
		Научно поле	506 Организациски науки и управување (менаџмент)

	назив)	Научна, стручна или уметничка област	50622 Управување со човечки ресурси
4	Национална класификација на занимања	Главни групи	Главна група 2: Стручњаци и научници
		Подгрупи	23. Стручњаци за образование 24. Стручњаци за бизнис и администрација
		Споредни групи	231. Стручњаци за универзитетско и високо образование во општествените науки 242. Стручњаци за администрација
		Единечни групи	2310. Стручњаци за универзитетско и високо образование во општествените науки 2421. Аналитичари на менаџмент и организација 2423. Кадровски стручњаци 2424. Стручњаци за обука и развој на кадар
5	Вид на студии (академски или стручни)		Академски студии
6	Циклус на образование (прв или втор циклус на студии, или интегриран прв со втор циклус студии)		Втор циклус студии (магистерски студии)
7	Оптовареност на студиската програма изразена во ЕКТС кредити и доколку е предвидено подготвителни курсеви		120 ЕКТС
8	Вредност во ЕКТС кредити на завршната работа на стручните и академските додипломски и постдипломски студии		5 ЕКТС-кредити (пријава и подготовка на магистерски труд 30 ЕКТС-кредити (изработка и одбрана на магистерски труд)
9	Времетраење на студиите (во години и семестри на траење на студиската програма)		2 години (4 семестри)
10	Податоци дали студиската програма се поднесува за акредитација или за продолжување на претходната акредитација		Продолжување на претходната акредитација – реакредитација
11	Начин на финансирање на предложената студиска програма, а за приватните и приватно-јавните непрофитни високообразовни и научни установи доказ за обезбедена квалитетна финансиска гаранција за студиската програма		Самофинансирање – школарина (2.350 евра или 144.666 денари
12	Степен или ниво на квалификација потребно за запишување на студиите според Националната рамка на квалификации		Завршен прв циклус студии (VI Б) со стекнати 180 ЕКТС

13	Услови за запишување на студиската програма посебно за редовни, вонредни и странски студенти, кои вклучуваат предмети релевантни за студиската програма од државната матура или приемен испит со јасна, недвосмислена и точна содржина на испитот, неговото траење, изведување и оценување	Право на запишување на оваа студиска програма имаат лица кои завршиле студиски програми од општествените и хуманистичките науки, а коишто ги исполнуваат основните критериуми: – завршен прв циклус студии (VI Б) со стекнати 180 ЕКТС – активно познавање на странски јазик Доколку кандидатот има стекнато високо образование во друго научно подрачје, а во меѓувреме професионално се занимава со прашања од доменот на студиумот и (или) објавувал трудови во оваа област, може да поднесе посебно барање за прием на овие постдипломски студии, со образложение во горенаведената смисла. По ваквото барање, на препорака од координаторот на насоката, мислење дава Колегиумот на постдипломските студии, а се носи одлука од страна на Научниот совет на Институтот. Ако кандидатот е од несоодветна област, Научниот совет на Институтот може да побара полагање на квалификациски испит од најмногу два предмета.						
14	Степен или ниво на квалификација што се стекнува со завршување на студиите според Национална Рамка на Квалификација	VII А						
15	Академски или стручен назив кој се стекнува по завршувањето на студиската програма	<table><tr><td>На македонски јазик</td><td>Магистер по менаџмент на човечки ресурси</td></tr><tr><td>На англиски јазик</td><td>Master of Science in Human Resource Management</td></tr><tr><td>На јазикот на која се изведува наставата</td><td>Магистер по менаџмент на човечки ресурси</td></tr></table>	На македонски јазик	Магистер по менаџмент на човечки ресурси	На англиски јазик	Master of Science in Human Resource Management	На јазикот на која се изведува наставата	Магистер по менаџмент на човечки ресурси
На македонски јазик	Магистер по менаџмент на човечки ресурси							
На англиски јазик	Master of Science in Human Resource Management							
На јазикот на која се изведува наставата	Магистер по менаџмент на човечки ресурси							
16	Место на реализирање на наставата	Во просториите на ИСППИ						
17	Број на студенти што се планира да се запишат на студиската програма	20 годишно						
18	Јазик на којшто ќе се изведува наставата	Македонски јазик (англиски јазик – прозорци на мобилност)						
19	Можност за изведување на наставата на странски јазик (прозорци на мобилност – наставни предмети што можат да се реализираат на англиски јазик)	Сите предмети предвидени во рамките на студиската програма						
20.1	Начин на студирање (редовни, вонредно студирање)	Сите студенти се запишуваат на редовни студии. Станува збор за втор циклус студии, така што предавањата и другите активности се одвиваат во попладневните часови или за време на викендите.						
20.2	Правила, можности и услови за вонредно студирање на студиската програма	/						

21	Информација за продолжување на образованието вклучувајќи студиски и научни полиња за студиски програми од втор и трет циклус на академски или стручни студии за кои со завршување на соодветната студиската програма од прв циклус се обезбедува соодветна проодност		Со завршување на вториот циклус студии се стекнува право на запишување на трет циклус студии по: 041 Бизнис и администрација - студиско поле 506 Организациони науки и управување (менаџмент) - научно поле
22	Учебна година во која ќе започне реализацијата на студиската програма		2024/2025
23	Роковите за завршување на предвидените активности од студиската програма		Крајниот рок е пет години.
24	Број и датум на Решение (доколку се поднесува за реакредитација)	на последна акредитација од Одборот за Акредитација	1409-16/4 од 28.3.2019 г.
		за почеток со работа на студиската програма од МОН/АКВО	14-779 од 3.5.2019 г.

3. Цел и оправданост за воведување на студиската програма

Цел на студиската програма од втор циклус од областа менаџмент на човечки ресурси е да им овозможи на студентите да стекнат продлабочени знаења од областа менаџмент на човечки ресурси, како и специфични знаења од истата област поврзана другите области на организациските науки и примена на знаењата во деловна средина.

Карактеристики на оваа програма се што преставува прв постдипломски студиум од областа менаџмент на човечки ресурси во земјава кој нуди продлабочено теоретско и практично знаење за современите процеси и феномени во менаџментот на човечки ресурси. При реализацијата на студиите се поаѓа од холистичкиот пристап на третирањето на организацијата (претпријатие, институција) како доминантен објект на проучување, и улогата на човечките ресурси во неа, со нагласен апликативен развоен карактер: од дијагноза на состојбите, преку проектирање, до имплементирање на решенија за менување на состојбите кои ги засегаат човечките ресурси. Во таа насока студентите се охрабруваат своите семинарски, специјалистички и магистерски трудови да ги темелат на реални проблеми и конкретни организации. Интересите на поединците и кандидатите што се дел од постдипломските студии се задоволуваат со системот на изборни предмети од студиската програма. Предметните програми предвидени со наставниот план овозможуваат продолжување на трет циклус.

4. Усогласеност на студиската програма со потребите на општеството за дадениот профил на кадри

Студиската програма е креирана според следењето на потребите на пазарот на трудот и искуствата од земјите со пазарно стопанство, и ги задоволува образовните потреби од следниве области:

Професионалец во развојот на човечките ресурси: раководител или извршител во одделот за менаџмент на човечките ресурси кој се грижи за целокупниот циклус на обезбедување, развој, активирање и одржување на човечките ресурси;

- Професионалец за одделни аспекти на третманот на човечките ресурси во специјализирани владини или приватни агенции и служби: министерства, локална самоуправа, статистика, бироа за вработување, агенции за посредување при вработување, биро за развој на образованието, консултантски фирми за менаџерска обука и менаџмент консалтинг;
- Менаџер/сопственик на мала или средна фирма или функцииски менаџер во средна или голема фирма, каде што една од клучните функции е односот со човечки ресурси: нивното избирање и вработување, функционалната обука и кариерниот развој, како и нивното активирање преку мотивирање и други облици на стимулирање во текот на работата;

- Раководител во јавна институција (образовна, здравствена, социјална и сл.), каде што доминантна дејност на менаџерот е работа со човечките ресурси;
- Консалтинг во областа на менаџментот на човечките ресурси и организациските промени.

5. Ниво во Националната рамка на високообразовните квалификации, студиска програма Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2), Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, согласно со Уредбата за Националната рамка на високообразовните квалификации

Ниво во Националната рамка на високообразовните квалификации		Високо образование	Ниво во Европската рамка на високообразовни квалификации
VII	A	Втор циклус на универзитетски студии Магистерски академски студии Двегодишни студии 120 ЕКТС	7

6. Цели на студиска програма и резултати од учење кои означуваат успешно завршување на вториот циклус на студии (120 ЕКТС) и се доделуваат на лице кое ги исполнува следните дескриптори на квалификациите:

6.а. Општи дескриптори на квалификации за втор циклус на двегодишни студии со 120 ЕКТС, за студиската програма поднесена за реакредитација, согласно со Уредбата за Националната рамка на високообразовните квалификации

Тип на дескриптор	Опис
Знаење и разбирање	-Покажува знаење и разбирање за организациските науки и управување (менаџмент), особено воделот на менаџмент на човечки ресурси, стратешки менаџмент и организација. -Разбира и може да примени методологии соодветни за решавање сложени проблеми од полето на организациските науки, како на систематски, така и на креативен начин, што обезбедува основа или можност за оригиналност во развивањето и примената на автономни идеи во контекст на истражувањето на областа менаџмент на човечки ресурси. -Способност за употреба на проширено и продлабочено знаење во полето организациски науки со продлабочено знаење за методологијата на менаџмент на човечки ресурси. -Покажува високо ниво на професионална компетентност во полето организациски науки и ја разбира меѓусебната испреплетеност на предметните области од други научни полиња како што се економските, социолошките, психолошките, комуниколошките и политиколошките науки. -Поседува знаење од организациските науки кое се базира на најреномирани меѓународни истражувања во тоа научно поле.

Примена на знаењето и разбирањето	-Способност за критичко, независно и креативно решавање проблеми со одредена оригиналност во нови или непознати средини и во мултидисциплинарен контекст, поврзани со полето на организациски науки. -Способност практично да го примени теоретското знаење во организации од различна дејност, големина, животен циклус и место на работење (национални и мултинационални). - да ја примени методологијата на менаџментот на човечки ресурси за решавање на бизнис проблеми и донесување на квалитетни бизнис одлуки. -Способност да работи во хетерогена работна средина и да примени критичка евалуација на фактите за решавање на бизнис проблеми.
Способност за проценка	-Способност за синтетизирање и интегрирање на знаењето за решавање проблеми од менаџментот на човечки ресурси. -Способност за справување со сложени прашања поврзани со менаџментот на човечки ресурси кои имаат допирни точки со други научни полиња но и со поширокиот општествен контекст, -Способност да направи проценка на комплексни проблеми на систематски и креативен начин и во ситуации кога има некомплетни и ограничени информации да може да донесе одлука, -Изградена способност за проценка врз основа на стекнатото знаење да носи етички базирани одлуки, со сенс за личните и општествените вредности. -Способност за оценување и селекција на научни теории, методологии, алатки и општи вештини од предметните области на менаџментот на човечки ресурси, и поставување на нови анализи и решенија на научна основа
Комуникациски вештини	-Способност за јасна, концизна комуникација (вербална, невербална и писмена) со засегнатите страни. -Високо ниво на презентерски вештини со користење на напредна технологија и избор на соодветен медиум. -Способност за размена на заклучоци и предлози со аргументирање и со 12 рационално поткрепување на истите, како со стручни, така и со нестручни лица, јасно и недвосмислено. - Водење и иницирање на активна комуникација, со голема свесност за бариерите на ефективната комуникација
Вештини на учење	-Висока свесност и познавање на концептот за доживотно учење. -Способност за препознавање на личната потреба за понатамошно знаење и способност за независно и самостојно делување при стекнувањето нови знаења и вештини во доменот на интерес. -Да ги евалуира активностите и процесот на учење на засегнатите страни и да изнајде стратегии за нивно подобрување. -Способност за преземање одговорност за понатамошен професионален развој и усовршување. -Способност за правење стратегии за професионален развој на ново на организација
6.б. Специфични дескриптори на квалификации за втор циклус на двегодишни студии со 120 ЕКТС, за студиската програма поднесена за реакредитација, согласно со Уредбата за Националната рамка на високообразовните квалификации	

Тип на дескриптор	Опис
-------------------	------

Знаење и разбирање	-Високо ниво на знаење од областа менаџмент на човеки ресурси, вклучително детални знаења за пооделните функции(планирање, регутирање, селекција, оценување, професионален развој, мотивирање, управување со работните односи и економика на трудовите ресурси) и нивната примена во реални ситуации. -Знае и разбира како менаџментот на човечки ресурси е поврзан со стратегијата на организацијата и општиот менаџмент. Знае да направи екстерна и интерна стратесиска евалуација и да креира стратегија за човечки ресурси што ќе придонесе за деловната стратегија. -Разбира и може да примени методологии соодветни за решавање сложени проблеми во организацијата од аспект на менаџмент на човечки ресурси, стратесиски менаџмент, економика на трудови ресурси, оператвен менаџмент, менаџмент на квалитет. -Поседува систематизирано знаење, за областа менаџмент на човечки ресурси, како и со другите поврзани предметни области од организациски науки, што обезбедува основа или можност за оригиналност во развивањето и примената на автономни идеи во контекст на истражувањето на областа менаџмент на човечки ресурси. -Поседува знаење од организациските науки и специфично од областа менаџмент на човечки ресурси кое се базира на најреномирани меѓународни истражувања во тоа научно поле. - Знае да креира емпириско истражување со соодветна употреба на методологија и има познавање на сите фази на истражувачкиот процес (подготовка, реализација, толкување на резултатите и пишување на истражувачки извештај).
Примена на знаењето и разбирањето	-Има способност да ги препознава трендовите на бизнисот и нивното влијание врз стратегијата на организацијата. - Ги развива стратегиите за човечки ресурси врз основа на стекнатите знаења, така што ќе придонесат за деловната стратегија. -Способност да ја обликува и развива организациската култура преку фацилитување на промените со креирање решенија за подобро прилагодување на вработените. -Способност за критичко, независно и креативно решавање проблеми од областа на човечки ресурси особено оние од стратешка природа, како што се: регутирање, обука, професионален и кариерен развој, надоместоци и бенифиции. -Употреба на технологија за управување со човечки ресурси, како и за водење и креирање евиденција за човечките ресурси. -Знае да примени мерила за успехот на човечките ресурси во организацијата со користење аналитички мерки. -Способност да спроведе конкретни истражувања во организацијата за да го измери задоволството од работното место, посветеност, лојалност и флукуација. -Способност практично да го примени теоретското знаење во организации од различна дејност, големина, животен циклус и место на работење (национални и мултинационални). - Знае да ги примени стандардите и законските одреби од областа на работни односи, недискриминација, мобинг, однос со синдикати и да примени критичка евалуација на фактите за решавање на бизнис проблеми.

Способност за проценка	-Способност за синтетизирање и интегрирање на деловните стратегии и стратегиите за МЧР за решавање на комплексни проблеми како и за секојдневни ад хок ситуации. -Способност за справување со сложени прашања поврзани со менаџментот на човечки ресурси кои имаат допирни точки со другите аспекти на работењето во организацијата. -Да доставува резултати со интегритет врз основа на способност да направи проценка на комплексни проблеми, како што се селекциски методи, програми за напредување и обука, планирање на човечките ресурси, управување со ризици и односи со вработените. - Да споделува систематизирани информации на сите нивоа на организацијата - Да влијае на другите, набљудува, превзема соодветни ризици во ситуации кога има некомплетни и ограничени информации, - Да гради релации врз основа на доверба, што подразбира изграден личен интегритет и способност да креира организациски кодекси базирани на етички принципи со сенс за личните и општествените вредности.
Комуникациски вештини	- Способност со користење на напредна технологија и вистински избор на медиум на комуникација, како и со употреба на напредни презентерски вештини да ги креира и споделува информациите јасно, концизно и навремено -Способност за преговарање и справување со конфликтни ситуации -Умешно водење на работни состаноци и преземање одговорност за заедничките резултати; - Водење и иницирање на активна комуникација, со голема свесност за бариерите на ефективната комуникација
Вештини на учење	-Способност за препознавање на личната и организациската потреба за понатамошно знаење. -Способност да креира талент менаџмент систем како поддршка за стекнување на знаење и вештини на вработените во доменот на интерес. -Да креира политики за професионален развој, со користење на соодветни менаџмент алатки со кои ќе направи анализа на потребите. -Способност за правење стратегии за професионален развој на ново на организација. -Способност да креира и реализира кратки тренинг програми наменети за вработените за унапредување на генеричките вештини

7. Утврден сооднос помеѓу задолжителните и изборните предмети, со листа на задолжителни предмети, листа на изборни предмети и дефиниран начин на избор на предметите

СТРУКТУРА НА СТУДИСКАТА ПРОГРАМА

Табела 7.1. Распоред на предмети по семестри и години на студии за академски студии (АС)

Реден број	Код на предметот	Назив на предмет	Семестар	Неделен фонд на часови		ЕКТС
				П	В	
ПРВА ГОДИНА						
Прв семестар						
1.	M231-301/2024	Менаџмент (Задолжителен наставен предмет)	Прв	2	1	8
2.	M231-302/2024	Менаџмент на човечки ресурси (Задолжителен наставен предмет)	Прв	2	1	8

3.	M231-303/2024	Економика на трудови ресурси (Задолжителен наставен предмет)	Прв	2	1	8
4.	M231-304/2024	Стратегиски менаџмент (Задолжителен наставен предмет)	Прв	2	1	8
Вкупно ЕКТС за прв семестар						32
Втор семестар						
5.	M2И2-307/2024-M2-320/2024	Изборен предмет 1	Втор	2	1	7
6.	M2И2-307/2024-M2-320/2024	Изборен предмет 2	Втор	2	1	7
7.	M2И2-307/2024-M2-320/2024	Изборен предмет 3	Втор	2	1	7
8.	M2И2-307/2024-M2-320/2024	Изборен предмет 4	Втор	2	1	7
Вкупно ЕКТС за втор семестар						28
Вкупно часови (предавања/вежби) и број на ЕКТС-кредити во прва година				128	64	60

Реден број	Код на предметот	Назив на предмет	Семестар	Неделен фонд на часови		ЕКТС
				П	В	
ВТОРА ГОДИНА						
Трет семестар						
1.	M231-305/2024	Методологија на општествени истражувања (Задолжителен наставен предмет)	Трет	2	1	8
2.	M231-306/2024	Истражувачки методи во менаџмент на човечки ресурси (Задолжителен наставен предмет)	Трет	2	1	8
3.		Изборен наставен предмет 5	Трет	2	1	7
4.		Практична работа/пракса ¹	Трет			4
5.		Пријава и подготовка на магистерски труд	Трет			3

¹ За следење и реализирање на Практичната работа/пракса за секој студент одделно, ПДС Менаџмент на човечки ресурси определува еден од предметните професори. Реализацијата на 90 часа работа студентите ќе ги остваруваат во соодветни организации или во рамките на научно-истражувачки или апликативни проекти во кои ги спроведува Институтот а се поврзани со научното поле кое го студираат.

Вкупно ЕКТС за трет семестар						30
Четврти семестар						
6.		Изработка и одбрана на магистерски труд	Четврти			30
Вкупно ЕКТС за четврти семестар						30
Вкупно часови (предавања/вежби) и број на ЕКТС-кредити во втора година				64	32	60
Вкупно часови (предавања/вежби) и број на ЕКТС-кредити во студиската програма				176	88	120

Табела 7.2. Изборни предмети на студиската програма (во Листата се вклучуваат изборните предмети од студиска програма и наставни предмети кои се изведуваат на друга единица на универзитетот, согласно член 139 став 9 од Законот за високото образование, Службен весник на Република Македонија, бр. 82/18)

Реден број	Код	Назив на предметот	Семестар	Неделен фонд на часови		ЕКТС	Од која единица
				предавања	вежби		
1	M2I2-307/2024	Лидерство	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
2	M2I2-308/2024	Менторство	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
3	M2I2-309/2024	Професионален и кариерен развој	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
4	M2I2-310/2024	Трудово право и работни односи	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
5	M2I2-311/2024	Деловна етика	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни

							истражувања
6	M2И2-312/2024	Односи со јавност	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
7	M2И2-313/2024	Современ синдикализам	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
8	M2И2-314/2024	Менаџмент на промени	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
9	M2И2-315/2024	Претприемништво	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
10	M2И2-316/2024	Социјални иновации	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
11	M2И2-317/2024	Организациско однесување	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
12	M2И2-318/2024	Системи за наградување	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
13	M2И2-319/2024	Менаџмент во културата – културни институции и креативни индустрии	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
14	M2И2-320/20	Организациски комуникации	Втор/трет	2	1	7	УКИМ Институт за

	24						социолошки и политичко- правни истражувања
Вкупно:				8 недели x 5 предмет и x 2 часа = 80 часа	8 недели x 5 предме ти x 1 час = 30 часа	98	

Табела 7.3. Прозорци на мобилност – наставни предмети кои можат да се реализираат и на англиски јазик согласно член 139 став 10 од Законот за високото образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/18)

	Назив на предмет	Наставник	Година/Семестар	ЕКТС
1.	Менаџмент	Проф. д-р Мирјана Борота Поповска	Прва Прв	8
2.	Менаџмент на човечки ресурси	Проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ	Прва Прв	8
3.	Економика на трудови ресурси	Вон. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска	Прва Прв	8
4.	Стратегиски менаџмент	Проф. д-р Мирјана Борота Поповска	Прва Прв	8
5.	Методологија на општествени истражувања	Проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ	Втора/трет	8
6.	Истражувачки методи во менаџментот на човечки ресурси	Вон. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска	Втора/трет	8
5.	Лидерство	Проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ	Прва/втора Втор/трет	7
6.	Менторство	Проф. д-р Ружица Цацаноска Доц. д-р Иван Блажевски	Прва/втора Втор/трет	7
7.	Професионален и кариерен развој	Проф. д-р Мирјана Борота Поповска	Прва/втора Втор/трет	7
8.	Трудово право и работни односи	Доц. д-р Милка Димитровска Вонр. проф. д-р Јелена Ристиќ	Прва/втора Втор/трет	7
9.	Деловна етика	Проф. д-р Петар Атанасов	Прва/втора Втор/трет	7
10.	Односи со јавност	Проф. д-р Бојана Наумовска	Прва/втора Втор/трет	7
11.	Современ синдикализам	Проф. д-р Анета Цекиќ	Прва/втора Втор/трет	7
12.	Менаџмент на промени	Проф. д-р Петар Атанасов	Прва/втора	7

			Втор/трет	
13.	Претприемништво	Вон. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска	Прва/втора Втор/трет	7
14.	Социјални иновации	Доц. д-р Иван Блажевски	Прва/втора Втор/трет	7
15.	Организациско однесување	Проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ	Прва/втора Втор/трет	7
16.	Системи за наградување	Вон. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска	Прва/втора Втор/трет	7
17.	Менаџмент во културата – културни институции и креативни индустрии	Проф. д-р Ганка Цветанова	Прва/втора Втор/трет	7
18.	Организациска комуникација	Проф. д-р Елеонора Серафимовска	Прва/втора Втор/трет	7

Табела 7.4. Преглед на застапеност на задолжителните предмети и
изборните предмети на студиската програма.

Семестар	Број на задолжителни предмети	Број на изборни предмети	Вкупно предмети
I	4	0	4
II	0	4	4
III	2	1	3
IV	0	0	0
Вкупно	6	5	11
% застапеност	55%	45%	100%

Табела 7.5. Преглед на процентуалната застапеност на задолжителните предмети и
изборните предмети.

Ред. бр.	Траење на студиите (години)/вкупен број на ЕКТС на студиската програма	Вкупна оптовареност изразена преку ЕКТС		Оптовареност за изборни предмети изразена преку ЕКТС	
		А Вкупен број на ЕКТС на студиската програма	А1 Процентуална застапеност на ЕКТС од наставните предмети на студиската програма	Б Вкупен број на ЕКТС од изборни наставни предмети	Б1 Процентуална застапеност на ЕКТС од изборните наставни предмети во однос на вкупниот број на ЕКТС на студиската програма
1.	2 години 120 ЕКТС	120	72,5%	35	29,16%

7.1. Правила и начин на избор на изборни предмети со можност за избор на предмети од други акредитирани студиски програми

Начин на избор на изборни предмети од студиска програма

Се одбираат пет предмети од понудените изборни предмети на студиската програма. Од целата листа на изборни предмети, дадени во Табела 7.2 од Елаборатот, се одбираат четири изборни предмети во прва година (во вториот семестар), додека преостанатиот еден изборен предмет се одбира во втора година (во третиот семестар).
Начин на избор на изборни предмети од универзитетска листа
Нема таква опција. Не е предвиден избор на изборни предмети од универзитетската листа.

7.2. Рокови за завршување на предвидените активности од студиската програма

Рок за завршување на предвидените активности од целокупната студиска програма – пет години.

Рокот за завршување на програмата на двегодишните студии изнесува пет години. Во овој период е предвидено студентите да ги завршат сите предвидени активности, како што се полагање на задолжителните и изборните предмети (во рамките на утврдените сесии и согласно Универзитетскиот календар), да ја реализираат практичната работа и да го подготват и одбранат магистерскиот труд.

За самиот магистерски труд е определено дека треба да се заврши во период не подолг од една година, сметано од моментот на прифаќање на темата до самиот ден на одбраната.

Студирањето се одвива согласно Правилникот за начинот и правилата на студирање донесен од страна на Универзитетот. Студентите имаат право и на продолжување на рокот за студирање, доколку постојат оправдани причини што се дефинирани во Правилникот.

8. Список на наставен кадар со податоци наведени во член 7 (Прилог бр. 4) од Правилникот за содржината за студиските програми (Службен весник на Република Македонија, бр. 79/2023) и член 61 став 3 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)

Табела 8.1 Список на лица избрани во наставно-научни, научни и наставни звања во редовен работен однос со полно работно време **на единицата**, што ќе учествуваат во реализација на студиската програма

	Име и презиме на наставникот	да се наведе		Назив на предметот (од Табела 7.1 и 7.2)	Вкупен број на предмети	
		звањето во кое е избран и во која научна област	Областа во која што е докториран		зимски	лете н ²
1	Марија Топузовска Латковиќ	Редовен професор (Управување на човечки ресурси и истражувачка методологија за бизнис и менаџмент)	Наука за организација, бизнис-менаџмент, менаџмент на човечки ресурси, друго	- Менаџмент на човечки ресурси - Методологија на општествени истражувања - Организациско однесување - Лидерство	2	2
2	Мирјана Борота Попова	Редовен професор	Наука за организација,	- Менаџмент - Стратегиски	1	3

² **Забелешка од подготвувачот на елаборатот:** Со оглед на тоа дека од дадената листа на изборни предмети, одредени изборни предмети можат да се одберат и во зимскиот и во летниот семестар, а е невозможно однапред да се определи кои точно предмети би биле избрани во кој семестар, зимскиот или летниот, сите изборни предмети се ставени во графата *Летен семестар*, затоа што не постои друга опција, односно посоодветно решение.

За задолжителните предмети, ова не претставува проблем и тие се распределени соодветно.

		(Стратегиски менаџмент, бизнис-менаџмент, наука за организација, менаџмент на човечки ресурси, друго)	бизнис-менаџмент, менаџмент на човечки ресурси, друго	менаџмент - Професионален и кариерен развој - Деловна етика		
3	Весна Забијакин Чатлеска	Вонреден професор по Бизнис менаџмент и Претприемништво	Докторски студии по Менаџмент	- Економика на трудови ресурси - Истражувачки методи во МЧР - Претприемништво - Системи за наградување	2	2
4	Бојана Наумовска	Редовен професор по Политички систем и комуникации и мас-медиуми	Политички систем	- Односи со јавност	1	0
5	Ружица Цацаноска	Редовен професор по социологија и методологија на општествени истражувања	Доктор на социолошки науки	Менторство	1	0
6	Ганка Цветанова	Редовен професор по Социологија, нови медиуми и демократија	Политичка социологија	Менаџмент во културата – културни институции и креативни индустрии	1	0
7	Петар Атанасов	Редовен професор по социологија и комуникации	Мултикултурализам	- Менаџмент на промени	1	0
8	Елеонора Серафимовска	Редовен професор по Комуникации и масмедиуми	Комуникации и масмедиуми; истражување на публиката, масовни комуникации, психологија на комуникации, медиумска	- Организациска комуникација	1	0

			психологија, политичка психологија			
9	Иван Блажески	Доцент по Социологија на морал	Социологија на морал, социологија на масовни комуникации информации	- Социјални иновации - Менторство	2	0
10	Анета Цекиќ	Редовен професор по Политички науки (основи, теорија, методологија , историја, друго) и Граѓанско општество, политички партии и интересни групи	Граѓанско општество, политички партии и интересни групи, меѓународни политички организации	- Современ синдикализам	1	0
11	Милка Димитровска	Доцент, Право на ЕУ, Човекови права и слободи	Меѓународно право и политика (Меѓународни односи; Меѓународно право; Право на ЕУ)	-Трудовое право и работни односи	1	0
12	Јелена Ристик ³	Насловен вонреден професор по Човекови права и слободи	Меѓународно право, право на ЕУ	-Трудовое право и работни односи	1	0
Вкупно					15	7

Табела 8.2 Список на лица избрани во наставно-научни, научни и наставни звања во редовен работен однос со полно работно време од други единици на високообразовната установа ангажирани на единицата каде што се реализира студиската програма

Ре	Име и презиме на	да се наведе	Назив на	Вкупен број
----	------------------	--------------	----------	-------------

³ Вонр. проф. д-р Јелена Ристик е избрана во насловно звање и ангажирана од страна на ИСППИ. Не е во редовен работен однос на Институтот.

д. бр .	наставникот	звањето во кое е избран и во која научна област	Областа во која што е докторир ан	единица каде работи во редовен работен однос	предметот (од Табела 7.1 и 7.2)	на предмети што ги предава на единица и студ. програма	
						зимски	лете н
1							
2							
3							
4							
Вкупно							

Табела 8.3 Список на лица избрани во наставно-научни, научни и наставни звања во работен однос во друга високообразовната установа или друга институција (приватна или јавна необразовна) ангажирани на единицата каде што се реализира студиската програма

Р. бр ој	Име и презиме на наставникот	да се наведе			Назив на предметот (од Табела 7.1 и 7.2)	Вкупен број на предмети		Работ ен однос
		звањето во кое е избран и во која научна област	Областа во која што е докторир ан	институциј ата каде има засновано работен однос		зимск и	лете н	
1								
2								
3								
4								
5								
Вкупно								

Табела 8.4. Број на потребните наставници за реализирање на високообразовна дејност на студиската програма (член 28 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност, Службен весник на Република Македонија, бр. 245/2022)

Ред бр.	Наставници вклучени во реализација на студиската програма	А	Б	В	Г	Број на часови по наставник - годишно ⁴ (Бх15) x Г
		Број на наставни предмети	Вкупен фонд на часови по основ на предмети	Број на студенти за кои се бара акредитација	Големина на групата за предавања и вежби за редовни студенти ⁵	
1	Вон. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска	4	1,6 x 4 = 6,4	20	1	64

⁴ Број на недели во еден семестар. Ако предметите се изведуваат во два семестра се запишува 30 недели т.е една академска година.

⁵ Големина на групата за предавања и вежби се добива на тој начин што бројот на студенти за кои се бара акредитација се собира во зависност од големината на групата предвидена за предавања и вежби согласно член 35 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност, (Службен весник на Република Македонија, бр. 245/2022) пр. група за предавања – најмногу 100 студенти се смета како една група. Доколку утврдениот број се зголеми за 50% се отвора нова група за предавања и во графата „Г“ се запишува 2.

2	Проф. д-р Елеонора Серафимовска	1	1,6		1	16
3	Проф. д-р Бојана Наумовска	1	1,6		1	16
4	Проф. д-р Ружица Цацаноска	0,5	0,8		1	8
5	Доц. д-р Иван Блажевски	1,5	2,4		1	24
6	Проф. д-р Ганка Цветанова	1	1,6		1	16
7	Проф. д-р Петар Атанасов	1	1,6		1	16
8	Проф. д-р Мирјана Борота Поповска	4	6,4		1	64
9	Проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ	4	6,4		1	64
10	Вонр. проф. д-р Јелена Ристиќ	0,5	0,8		1	8
11	Проф. д-р Анета Цекиќ	1	1,6		1	16
12	Доц. д-р Милка Димитровска	0,5	0,8		1	8

9. Список на обезбеден потребен број лица на ненаставен кадар, согласно член 13 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)

Табела. 9.1. Збирен преглед на ненаставен/административен кадар по звање и работните места на високообразовната установа (факултет односно висока стручна школа)

Ред. број	Опис на работно место	Квалификација	Број на лица
1.	Библиотека	Високо образование (новинарство), реализирани обуки за библиотечно работење	1
2.	Одделение за студентски прашања	Средно образование (гимназија)	1
3.	Служба за помошно-технички кадар	Средно образование	1
4.	Служба за материјално и финансиско работење	Средно образование (гимназија)	1
5.	Служба за општи и правни работи	Високо образование (правен факултет)	1
6.	Извршител за информативниот систем	Високо образование (Факултет за електротехника и информациски	1

		технологии)	
--	--	-------------	--

10. Податоци за просторот предвиден за реализација на студиската програма *Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2)*, организирана на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје, согласно член 20 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)

Табела 10. Список на простории со површина со кои располага високообразовната установа (факултет односно висока стручна школа)

Ред. број	Вид и намена на простор	Број	Број на места	Површина m ²
1.	Амфитеатри и предавални	2	45	206,5
2.	Лаборатории	1	7	15
3.	Кабинети за вработениот наставниот кадар	20	26	176,83
4.	Канцеларии и простории за ненаставен кадар	10	12	129,5
5.	Простории за работа на органите и телата на високообразовната установа	2 (истите предавални од р. б. 1)	45	
6.	Простории за работа на студентско собрание	/		
7.	Други заеднички и повеќенаменски простории: сали за состаноци,	2 (истите предавални од р. б. 1)	45	
8.	Библиотека, читална	1		18,35
9.	Хигиенски и санитарни јазли,	2		20,88
10.	Простории за прием на посетители,	1		16
11.	Ходници, магацини, остава, архиви, лифтови, скали и друго	3		182,29
Вкупно				765,35

11. Листа на опрема и информатичко-технички ресурси предвидени за реализација на студиската програма *Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2)*, Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје, согласно Прилог 2⁶ од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)

Табела 11.1 Список на опрема и наставни средства (по вид, број и намена) за вршење на дејноста што одговараат на нормативите и стандардите за вршење високообразовна дејност

Ред. бр.	Опрема и наставни средства	Вид	Намена	Број
----------	----------------------------	-----	--------	------

⁶ Секоја високообразовна установа (универзитет, факултет и висока стручна школа) подносител на елаборатот, Табела 10 ја прилагодува зависно од содржина нотирана во Прилог 2 согласно припадноста на единицата кон научноистражувачко подрачје и поле од Правилникот за стандарди и нормативи за основање и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22).

1.	Проектори			3
2.	Таблети			35
3.	Графоскопи			2
4.	Платно за графоскоп			1
5.	Електронска табла			1
6.	Принтери			14

Табела 11.2 Список на **Информатичко-технички ресурси** (по вид, број и намена) за вршење на дејноста што одговараат на нормативите и стандардите за вршење високообразовна дејност

Ред. бр.	Информатичко-технички ресурси	Вид	Намена	Број
1.	Компјутери		Обработка на податоци, анализа на содржина	48
2.	Лаптопи		Обработка на податоци, анализа на содржина	40
3.	Таблети		Теренски истражувања	35

12. Информација за бројот студенти (првпат запишани) на студиската програма во периодот од последната акредитација

Табела 12.1. Преглед на бројот на студенти кои се запишани (по прв пат) на студиската програма во периодот на последната акредитација и бројот на студенти за кои е добиена акредитација

Академска година		Број на студенти за кои е добиена акредитација	Број на студенти запишани во прва година
1.	2019/2020	20	8
2.	2020/2021	20	11
3.	2021/2022	20	4
4.	2022/2023	20	8
5.	2023/2024	20	8
Вкупно запишани студенти			39

Табела 12.2. Број на студенти за кои е добиена акредитација или запишани студенти по студиски програми, во рамките на единицата на универзитетот каде припаѓа

Ред. број	Назив на студиска програма	Број на студенти за кои е добиена акредитација	Број на студенти запишани во прва година
1	Социологија на општествени промени (втор циклус, едногодишни)	15	/
2	Менаџмент на човечки ресурси (втор циклус, едногодишни)	20	4
3	Комуникации	15	3

	(втор циклус, едногодишни)		
4	Политички науки и човекови права (втор циклус, едногодишни)	15	/
5	Социологија на општествени промени (втор циклус, двегодишни)	10	/
6	Менаџмент на човечки ресурси (втор циклус, двегодишни)	20	/
7	Комуникации (втор циклус, двегодишни)	10	1
8	Политички науки и човекови права (втор циклус, двегодишни)	10	1
9	Социологија на организација (трет циклус, тригодишни)	4	/
10	Социологија на окружувањето	3	/
11	Демократија во ера на глобализација	11	/
12	Организациски науки и управување (менаџмент) во организација на УКИМ Економски факултет – Скопје, Економски институт – Скопје и ИСППИ	4	1
Вкупно		137	10

Табела 12.3. Број на студенти кој се бара со реакредитација согласно нето површината со која располага единицата за реализација на студиските програми

А	Б	В	Г
Вкупна површина со која располага единицата во м² (Табела 10)	Вкупен број на студенти за кои е добиена акредитација или запишани студенти на сите акредитирани студиски програми (Табела 12.2)	Број на студенти за кој се бара за реакредитација на нова студиска програма	Нето површина во м² по студент (Б+В)/А=
765,35	137	20	4,87 м ² по студент

12.1 Студенти со посебни потреби согласно член 36 од Правилникот за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)

Табела 12.4. Услови кои високообразовната установа треба да ги обезбеди за студентите со посебни потреби.

	Услови	Опис (доколку не постои се остава празно или се нуди планирање)
1.	Непречен пристап до објектот	Се планира обезбедување на непречен пристап до објектот
2	Лифт	Не – просториите се на приземје
3	Посебни места во училница	Има услови
4	Електронски помагала	

13. Информација за научноистражувачка и издавачка дејност согласно член 18 од Правилникот за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)

Научноистражувачка дејност

- Научноистражувачки проект на ИСППИ **„Пилот студија: Примена на ИМПАЛА во менаџментот на човечки ресурси“**. Целта на ова истражување е да ги испита потенцијалните придобивки и предизвици при употребата на ИМПАЛА, како алатка за евалуација на емоционални аспекти во работната средина и за дизајнирање на подобрувања во управувањето со вработените, од апликативна и научна перспектива на менаџментот на човечки ресурси. Се очекува студијата да обезбеди прелиминарни (експлоративни) податоци за ефикасноста на софтверот, потоа за разликите во перцепцијата и реакциите помеѓу различни засегнати групи (нпр. менаџери и професионалци за ЧР, наспроти останати вработени). Истражувачки тим од Инст. во состав: проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ, проф. д-р Мирјана Борота Поповска, вонр. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска, ас. м-р Блаже Јосифовски.
- Научноистражувачки проект **„Joint Political Science Programme“**, во рамките на програмата Еразмус+. Целта на проектот е зајакнување на капацитетите за образование и истражување во областа на Политичките науки и развој на заедничка студиска програма од втор циклус по Политички науки (на англиски јазик). ИСППИ – УКИМ заедно со Универзитетот од Салцбург (како програмски земји во Еразмус+) ја имаат улогата на обезбедување помош при градење на капацитетите на по два универзитете од Ерменија, Грузија и Украина. Партнери во проектот се: Georgian Institute of Public Affair (координатор), University of Salzburg, Austria, Ss. Cyril and Methodius University in Skopje, Yerevan State University, American University in Armenia, Tbilisi State University, University of Lviv, National University of Kiev Mohyla Academy.
Научноистражувачки тим во состав: проф. д-р Анета Цекиќ – координатор, проф. д-р Маријана Марковиќ, проф. д-р Панде Лазаревски, проф. д-р Горан Јанев, проф. д-р Бојана Наумовска, доц. д-р Јован Близнаковски, доц. д-р Милка Димитровска
- Научноистражувачки проект **„Предизвици и можности за отворена наука во Република Северна Македонија“**. Тим во состав: доц. д-р Јован Близнаковски (раководител), проф. д-р Емилија Симоска, проф. д-р Мирјана Најчевска, проф. д-р Панде Лазаревски, проф. д-р Анета Цекиќ, проф. д-р Бојана Наумовска, доц. д-р Милка Димитровска.
- Научноистражувачки проект **„Gaming Disorder and related psychological aspects among adolescents influenced by family, peers, culture and COVID-19 pandemic“** („Улогата на семејството, врсниците, културата и пандемијата со КОВИД-19 врз зависноста од играње видеоигри и со неа поврзаните психолошки аспекти кај адолесцентите“), Психолошка лабораторија при ИСППИ, Оддел за психологија, Факултет за уметности, Универзитет „Палацки“ во Оломоуц, Чешка (Dept. of Psychology, Faculty of Arts, Palacký University in Olomouc) – реализација на онлајн и теренско истражување. Членови на тимот од Политиколошко-правното одделение: проф. д-р Елеонора Серафимовска, проф. д-р Маријана Марковиќ, ас. м-р Теа Конеска-Василевска.
- Научноистражувачки проект **„Етичките предизвици и ставовите на корисниците при употребата на податоци од Твитер во општествените истражувања и медиумите во С. Македонија“**. Тим во состав: вонр. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска (кораководител), доц. д-р Иван Блажевски (кораководител), проф. д-р Ружица Цапаноска, доц. д-р Дритон Маљичи.
- Научноистражувачки проект **„Мапирање на потребите од вештини и знаење на менаџерите на човечки ресурси во ИТ-индустријата“**. Тим во состав: проф. д-р Мирјана Борота Поповска (раководител), проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ, вонр. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска и ас. м-р Блаже Јосифовски.

- Научноистражувачки проект **„Future in ruins: nostalgic socialist monuments and their postsocialist fate“**, проект во соработка со Université libre de Bruxelles, Laboratoire d'Anthropologie des Mondes Contemporains. Раководител од ИСППИ – проф. д-р Горан Јанев.
- Научноистражувачки проект **„Негирање на посебноста на македонскиот јазик и политичката легитимност на македонската нација како форма на политички говор на омраза“**, во соработка со Истражувачкиот центар за ареална лингвистика при МАНУ. Истражувачки тим од ИСППИ: проф. д-р Ганка Цветанова (раководител на проектот), проф. д-р Елеонора Серафимовска, проф. д-р Маријана Марковиќ, доц. д-р Милка Димитровска, асс. м-р Теа Конеска-Василевска (секретар на проектот).
- Научноистражувачки проект во рамките на програмата на УНЕСКО за културна разновидност за 2023 година со наслов: **„Премостување на јазот: мапирање на вештините и зајакнување на капацитетите на македонската индустрија за развој на игри“**. Истражувачки тим од Институтот: проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ (раководител), проф. д-р Мирјана Борота Поповска, проф. д-р Ганка Цветанова, проф. д-р Бојана Наумовска.
- Научноистражувачки проект **„Отпорност на менталното здравје во наставната програма по новинарство“ (Mental health resilience in the journalism curriculum)**, во рамките на меѓународната мрежа „Едукација за новинарство и траума“ (Journalism Education and Trauma Research Group). Истражувачки тим: проф. д-р Маријана Марковиќ, проф. д-р Елеонора Серафимовска и асс. м-р Теа Конеска-Василевска.
- **Европско општествено истражување**. Проектот е почнат во март 2021 година, а главните теренски активности се реализирани во периодот од ноември 2021 до февруари 2022 година. Станува збор за голем проект од национално значење, во којшто се ангажирани голем дел од вработените во Институтот, надворешни експерти, како и над 70 анкетари и контролори. За проектот се набавени таблети и по првпат е спроведена анкета CAPI, при што е користен електронски систем за набљудување на теренската работа. Извршена е енумерација на терен и реализирани се повеќе од 1.500 теренски анкети, направена е контрола и обработка на податоците, подготвен е датасетот и во скоро време се очекува објавување на податоците на интернет-страницата на European Social Survey. Проектот се реализира во соработка со Министерството за образование и наука. Научноистражувачки тим: проф. д-р Анета Цекиќ (раководител и национален координатор), проф. д-р Елеонора Серафимовска, проф. д-р Маријана Марковиќ, проф. д-р Ганка Цветанова, вонр. проф. д-р Бојана Наумовска, вонр. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска, доц. д-р Дритон Маљичи, д-р Климе Бабунски, асс. д-р Јован Близнаковски, асс. м-р Милка Димитровска и асс. м-р Теа Конеска-Василевска.
- Проект **„Divergent meaning of ‘European identity’ in the symbolic landscapes of capitals of two multinational countries: responses in centre and periphery of Europe – Brussels and Skopje examined“** во рамките на Лабораторијата за антрополошки истражувања на современите општества при Слободниот универзитет во Брисел, Laboratoire d'Anthropologie des Mondes Contemporains (LAMC), Université Libre de Bruxelles. Раководител – проф. д-р Горан Јанев.
- Научноистражувачки проект **„Босна и Херцеговина, Црна Гора, Косово и Северна Македонија – улогата на големите сили во нивното создавање, политичко-правните конструкти и општествената конфликтност“**. Истражувачки тим: проф. д-р Панде Лазаревски, проф. д-р Славејко Сасајковски, проф. д-р Петар Атанасов, асистент на проект доц. д-р Дритон Маљичи (повеќегодишен проект).
- Научноистражувачки проект **„Компаративна анализа на општествени состојби и предизвици на Балканот“**. Истражувачки тим во состав: проф. д-р Драгор Заревски (раководител), проф. д-р Панде Лазаревски, проф. д-р Ружица Цацаноска, проф. д-р Славејко Сасајковски, проф. д-р Мирјана Борота Поповска, проф. д-р Петар Атанасов, проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ, вонр. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска, доц. д-р

Иван Блажевски, доц. д-р Дритон Маљичи, асс. м-р Блаже Јосифовски, асс. м-р Милка Димитровска, асс. м-р Теа Конеска-Василевска.

- Проект **„Balkan Ambitions and Polish Inspirations“**. Истражувачки тим: вонр. проф. д-р Бојана Наумовска, асс. д-р Милка Димитровска.
- Меѓународен проект во рамките на CESSDA – **Agenda 2021-2022 – Training pillar: CESSDA Training events**. Истражувачки тим: проф. д-р Елеонора Серафимовска (раководител), проф. д-р Анета Цекиќ, асс. д-р Јован Близнаковски, д-р Климе Бабунски.
- Меѓународен проект во рамките на CESSDA – **Agenda 2021-2022 – Cross pillar activities: CESSDA Resource directory**. Истражувачки тим: д-р Климе Бабунски (раководител), проф. д-р Елеонора Серафимовска, проф. д-р Анета Цекиќ, вонр. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска.
- Меѓународен проект во рамките на CESSDA – **Agenda 2021-2022 – Widening and outreach pillar: Widening of CESSDA European coverage**. Истражувачки тим: проф. д-р Анета Цекиќ (раководител), асс. д-р Јован Близнаковски, д-р Климе Бабунски.
- Меѓународен проект **e-ВИВА (e-VIVA)** од програмата Еразмус+. Членови на проектниот тим од Институтот: проф. д-р Мирјана Борота Поповска (координатор), проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ и проф. д-р Анета Цекиќ. Во рамките на проектот, во април, 40 студенти од Србија, Црна Гора и Косово реализираа двонеделна студиска посета на Скопје во организација на Институтот и Универзитетот „Мајка Тереза“. Со оваа посета, студентите имаа можност да се стекнат со услужно (сервисно) ориентирани компетенции, преку предавања од универзитетски професори по менаџмент и експерти од практиката, вежби, посета на компании (како FX3X) и изработка/презентација на групни проектни задачи.
- Научноистражувачки проект **„Политичко-правните и културолошките предизвици во справување со пандемијата“**. Истражувачки тим: вонр. проф. д-р Бојана Наумовска, проф. д-р Емилија Симоска, проф. д-р Мирјана Најчевска, проф. д-р Ганка Цветанова, проф. д-р Горан Јанев, проф. д-р Елеонора Серафимовска, проф. д-р Маријана Марковиќ, доц. д-р Дритон Маљичи, асс. м-р Јован Близнаковски, асс. м-р Милка Димитровска, асс. м-р Блаже Јосифовски и асс. м-р Теа Конеска-Василевска.

Стручно-апликативна дејност

- Апликативен проект **„Истражување на степенот на јавната свест кај граѓаните во земјите од Западен Балкан за поврзаноста на климатските промени и пожарите на ниво на предел“**, во рамките на Програмата за управувањето со пожари на ниво на предел во Западен Балкан, проект на Швајцарската агенција за развој и соработка, координиран од „Фармахем“ од Скопје. Истражувачки тим во состав: проф. д-р Анета Цекиќ, проф. д-р Бојана Наумовска, доц. д-р Јован Близнаковски.
- Апликативен проект **„Анализи на родовите прашања и на начинот на прикажување и претставување на жените и на мажите во програмите на радиодифузерите“** на повик на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги. Истражувачки тим: проф. д-р Елеонора Серафимовска, проф. д-р Маријана Марковиќ, доц. д-р Милка Димитровска, м-р Љуан Имери, асс. м-р Теа Конеска-Василевска.
- Апликативен проект **„Јавното мислење за придонесот на Холандската амбасада во развојот на македонското општество“** (продолжување од претходната година). Истражувачки тим во состав: проф. д-р Петар Атанасов (раководител), вонр. проф. д-р Бојана Наумовска (координатор), проф. д-р Емилија Симоска, проф. д-р Горан Јанев, доц. д-р Иван Блажевски, доц. д-р Дритон Маљичи.

- Апликативен проект „**Wider Europe Creative Economy: Mapping the gaming industry in Macedonia**“, на повик на Британски совет. Истражувачки тим во состав: проф. д-р Ганка Цветанова (раководител), проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ и проф. д-р Мирјана Борота Поповска. Надворешни соработници: м-р Даниела Спасовска – претставник на МАГДА и МАСИТ, преку меморандум за соработка.
- Апликативен проект „**Испитување на јавното мислење за изборните реформи во Р.С. Македонија**“. Истражувачки тим во состав: вонр. проф. д-р Бојана Наумовска, проф. д-р Анета Цекиќ, асс. д-р Јован Близнаковски и асс. м-р Милка Димитровска.
- Услуга за спроведување на тестирање (психолошки тест и тест за интегритет) за потребите на Судски совет на РМ (раководители: вонр. проф. д-р Маријана Марковиќ и вонр. проф. д-р Елеонора Серафимовска).

Издавачка дејност

- *Компаративна анализа на општествените состојби и предизвици на Балканот, 2023*
- *Визуелна здравствена комуникација во време на глобална здравствена криза, 2023*
- *Политичко-правните и културолошките предизвици во справување со пандемијата, 2022*
- *Барииери на општествениот развој, 2021*
- *Political clientelism in the Western Balkans, 2021*
- *Известувањето на медиумите за уставните промени што произлегуваат од Преспанскиот договор, 2020*
- ANNUAL of ISPJR, 2019, 2020, 2021, 2022

14. Библиотека и информација за обезбедена задолжителна и дополнителна литература согласно член 37 од Правилникот за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)

Табела 14.1. Список на задолжителна литература и бројот на примероци

Ред. Бр.	Вид на литература нотирана во Прилог 3	Број на примероци	Електронски формат (Pdf, word и др.) ⁷
1.	Задолжителна литература	25	52
2.	Дополнителна литература	29	64

Електронски пристап до литературата е овозможен и преку Дигиталниот академски портал во научните подрачја на општествените и хуманистичките науки со отворен пристап – OpenEdition Digital resources in the humanities and social sciences (<https://www.openedition.org/>). Преку оваа електронска дигитална база, овозможен е пристап и до платформите: OpenEdition Journals (платформа за научни списанија од сите дисциплини во општествените и хуманистичките науки – <https://journals.openedition.org/>), OpenEdition Books (платформа за книги од сите дисциплини во општествените и хуманистичките науки – <https://books.openedition.org/>).

Користејќи ја Electronic Information for Libraries – EIFL (<https://eifl.net/country/north-macedonia>), овозможен е пристап до листа од 50 електронски бази и постои можност за пристап до материјали со намалена претплата до 90% (што се води преку Macedonian Electronic Libraries – MEL).

⁷ Во графата се пишува/се обележува вкупниот број на задолжителна и дополнителна литература за која единицата располага во електронска верзија, преку пристап до електронска библиотека.

15. Информација за интернет-страница според член 21 од Законот за високото образование (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 82/18) и член 18 од Правилникот за стандарди и нормативи за основање на високообразовни установи и вршење на високообразовна дејност (Службен весник на Република Северна Македонија, бр. 245/22)

15.1. Јавност во работата на високообразовната установа

Табела 15. Достапни и објавени информации за работата на високообразовната установа и студиската програма која е предмет на реакредитација

Ред. бр.	Вид на објавени информации	Линк
1.	Статутот на единицата (со сите измени и дополнувања) и другите акти со кои се уредуваат внатрешните односи	https://isppi.ukim.edu.mk/sites/default/files/2022-07/glasnik-449-odluka-za-davanje-soglasnost-na-statutot-na-isppi.pdf
2.	Студиски програми	https://isppi.ukim.edu.mk/obrazovanie
3.	Извештајот од последната самоевалуација	https://isppi.ukim.edu.mk/samoevaluacija
4.	Решението за акредитација на секоја студиска програма одделно и решение за почеток со работа за секоја студиска програма одделно	https://isppi.ukim.edu.mk/reshenija-za-akreditacija https://isppi.ukim.edu.mk/reshenija-za-pochetok-so-rabota
5.	Актот за систематизација	https://isppi.ukim.edu.mk/sites/default/files/2022-07/glasnik-438-aneks_pravilnici-isppi_8.4.2020.pdf
6.	Деловникот за работа на наставно-научниот, односно научниот совет	https://isppi.ukim.edu.mk/sites/default/files/2022-07/glasnik-532-delovnik.pdf
7.	Извештај и одлука за последен избор во звање за секој наставник и соработник објавен во Билтенот	http://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/bilten/2020/1212-01.04.2020.pdf http://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/bilten/2021/1246-01.10.2021.pdf https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/bilten/2021/1242-15.07.2021.pdf http://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/bilten/2011/1000-17.01.2011.pdf http://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/bilten/2019/1203-15.11.2019.pdf http://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/bilten/2019/1203-15.11.2019.pdf https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/bilten/2022/1269-01.10.2022.pdf
8.	Распоредот на работни задачи	Распоредот се дефинира во зависност од бројот на студенти по предмет. Доколку не се формира група, консултациите се реализираат во договор со студентите.
9.	Прифатени теми за изработка на магистерски/докторски трудови	https://isppi.ukim.edu.mk/231122-odobreni-temi-na-magisterski-trudovi-2023 https://isppi.ukim.edu.mk/231122-odobreni-temi-na-doktorski-disertacii-2023
10.	Акти кои ги носи единицата согласно други закони	Одлука за плати, надоместоци и додатоци на плата и други надоместоци од дополнителните средства од

		сопствени приходи на вработените на УКИМ – ИСППИ – Скопје: https://isppi.ukim.edu.mk/sites/default/files/2022-07/glasnik-591_isppi_odluka-za-plati-i-nadomestoci.pdf
11.	Етичкиот кодекс	https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/bilten/2022/1269-01.10.2022.pdf

16. Активности и механизми преку кои се развива и се одржува квалитетот на наставата

Квалитетот на наставата се одржува преку следните механизми:

- Надворешна евалуација.
- Внатрешна евалуација (комисија за самоевалуација на студиските програми, комисија за самоевалуација на ниво на Институт, евалуација на УКИМ и анкети на студенти).
- Колегиуми на втор циклус.
- Влезна и излезна анкета на студентите.

17. Резултати од изведената самоевалуација согласно Упатството за единствените основи на евалуацијата и евалуациските постапки на универзитетите донесено од Агенцијата за евалуација на високото образование во Република Македонија и од Интеруниверзитетската конференција на Република Македонија (Скопје-Битола, септември 2002)

Извештајот од последната спроведена самоевалуација на единицата на УКИМ, односно на ИСППИ, за годините 2017, 2018 и 2019, објавена во 2020 година, се наоѓа на следниот линк: <https://isppi.ukim.edu.mk/sites/default/files/images/777457Samoevaluacija%20ISPPi-2017-2019.pdf>

Постапка за спроведување процес на самоевалуација и анкета од студенти:

Самоевалуацијата за периодот 2017-2019 се заснова на повеќе елементи, пред сè на самопроцена на институтските севкупни капацитети и слабости, преку SWOT анализа, како и на анкета со студенти за оцена на вкупните состојби на програмите на коишто биле запишани. Имено, во рамките на наведениот извештај (2020), даден е опис на институцијата, програмите, квалификациите на наставниците и дејноста на Институтот (научна и наставно-образовна), по што е даден приказ на SWOT анализа, направена за намената на самоевалуација, како и посебните елементи на дејноста и видот и институциите со коишто се остварила национална и меѓународна соработка и сродни елементи. Проценета е и техничката и логистичката страна, при што се констатира висок квалитет на административното водење на институтот и програмите, евиденциските и библиотечни активности, со навод за ограниченоста на пристапот до одредена научна литература.

При приказот на наставно-научната дејност, наведен е опаѓачкиот тренд на запишани студенти на втор циклус студии за определениот период од 2014/2015 до 2019/2020 година. Сепак, овие студии се компатибилни со европските стандарди, инкорпорираат најактуелен наставен материјал и современи теоретски и емпириски научни методи. На студентите им биле дадени можности за студентска размена, учество на меѓународни конференции и семинари, учество во научноистражувачки проекти и слично, меѓутоа и покрај присуството на одреден број на странски предавачи, се констатира потреба за зголемена интеракција со странски истородни профили. Ограничувањата на ИСППИ во најголема мера се поврзуваат со системските слабости, односно недоволната државна поддршка на проекти од пошироко национално значење.

Поспецифично, во однос на **анкетата со студентите**, традиционално, добиени се високопозитивни оценки за наставниот кадар и неговиот пристап кон професионални обврски и самите студенти.

Комисијата за вкупната самоевалуација е формирана согласно одлука на Научниот совет на ИСППИ (од 1.3.2019 г.) и се состои од 5 професори и 2 студенти, додека поткомисијата за евалуација на студиските програми е формирана со истата одлука и е составена од 3 професори и 2 студенти.

На студиските програми од втор и трет циклус академски студии во Институтот, студентите се запишуваат по претходно јавно објавени конкурси од страна на УКИМ. Во текот на своето студирање, студентите активно учествуваат во работата на одредени комисии и поткомисии и во оценувањето на квалитетот на наставно-образовниот процес. Освен тоа, тие често се ангажираат во реализацијата на настани (работилници, научни средби, проектни активности и задачи) организирани во рамките на одделенијата, но и на ниво на целиот Институт. Нашите студенти дејствуваат и како значајни промотори на наставно-образовната дејност и на научноистражувачка работа на ИСППИ во пошироката јавност.

Согласно законските прописи, а со цел унапредување на квалитетот на наставно-образовниот процес, во Институтот се спроведоа анкетаирања со студентите запишани на сите академски програми од втор и трет циклус студии, последователно за сите три академски години. На студентите им беа испратени стандардизирани прашалници, одделно за секој предметен наставник и за секој задолжителен и избран предмет. Беа замолени во рок не подолг од десет дена анонимно да одговорат, т.е. да го оценат квалитетот на наставно-образовниот процес на скала со опсег од 5 до 10. Поконкретно, предмет на оценка беа следните аспекти: подготвеност на наставниците за предавањата/вежбите, квалитетот на изведување на наставата (начин на изложување на материјалот), редовност на часовите и рационалното искористување на времето од страна на наставниците, достапноста на наставниците за консултации и комуникација, односот на наставниците кон студентите, обезбеденоста на соодветниот материјал за учење и полагање на предметот, усогласеноста на вежбите со предавањата и нивната временска координираност, корисноста од изведените вежби, објективноста при оценувањето и начинот на реализација на истиот, барања што се поставуваат пред студентите и тежина на испитот. За оние предметни наставници кои предметната наставата ја реализирале преку менторски систем, се оценуваат само: достапноста за консултации и комуникација, односот кон студентите, обезбеденоста на соодветниот материјал за учење и полагање на предметот и објективноста при оценувањето и начинот на реализација на испитот, како и барања што се поставуваат пред студентите и тежината на испитот. Повеќе од половина од студентите уредно одговорија и вратија пополнети прашалници. Сите пристигнати и пополнети прашалници беа соодветно обработени и анализирани од страна на поткомисијата задолжена за спроведување на самоевалуација на студиските програми на ИСППИ. Резултатите од спроведените анкети покажуваат дека студентите високо ги оценуваат и ги вреднуваат работата и ангажманот на предметните наставници со тоа што најголем број наставници беа оценети со просечни оценки повисоки од 9 (девет) по сите ставки од анкетниот прашалник.

Најновата самоевалуација на единицата на УКИМ, ИСППИ, е во тековно спроведување.

Самоевалуација на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје

Извештајот за самоевалуацијата на УКИМ за годините 2016/2017, 2017/2018 и 2018/2019, објавен во 2021 година, се наоѓа на следниот линк: https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/samo_ev/SE-2017_2019-UKIM-MK.pdf

Процесот на самоевалуација на Универзитетот е спроведен во соработка со единиците на УКИМ. За таа цел, за самоевалуацијата навреме беше информирана целокупната универзитетска заедница –наставниот кадар, административните служби и студентите.

Комисијата за самоевалуација ја почна својата работа во јануари 2021 година. Членовите беа поделени во работни групи, кои добија задолженија во согласност со

позицијата и компетенциите на секој член, со цел да се изврши пообјективна анализа на добиените/прибраните податоци.

Извештајот за самоевалуацијата се темели на податоците содржани во извештаите за самоевалуација на единиците на УКИМ, податоците и информациите добиени од раководните органи и административните служби на Универзитетот и на единиците. Согласно со ЗВО (Сл. весник на РМ, бр. 151/2012) и Статутот на УКИМ (Сл. весник на РМ, бр. 156/2008, бр.13/2012 и бр. 104/2013), самоевалуацијата на единиците и на Универзитетот е законска обврска, која се реализира во интервал од најмногу 3 години. Извештајот за самоевалуација се разгледува и се усвојува од страна на ректорот, Ректорската управа и Универзитетскиот сенат. Според воспоставената практика и во согласност со законските прописи, по завршување на евалуацискиот процес, Извештајот за самоевалуацијата се објавува на интернет-страницата на УКИМ и се доставува до Министерството за образование и наука на Република Северна Македонија.

18. Соодветност на структурата и содржината на циклусот на студии со општите и специфичните дескриптори

Општи дескриптори		Предмети преку кои се обезбедува постигнување на општите дескриптори
Специфичен дескриптор	Опис	
Знаење и разбирање	-Покажува знаење и разбирање за организациските науки и управување (менаџмент), особено воделот на менаџмент на човечки ресурси, стратески менаџмент и организација. -Разбира и може да примени методологии соодветни за решавање сложени проблеми од полето на организациските науки, како на систематски, така и на креативен начин, што обезбедува основа или можност за оригиналност во развивањето и примената на автономни идеи во контекст на истражувањето на областа менаџмент на човечки ресурси. -Способност за употреба на проширено и продлабочено знаење во полето организациски науки со продлабочено знаење за методологијата на менаџмент на човечки ресурси. -Покажува високо ниво на професионална компетентност во полето организациски науки и ја разбира меѓусебната испреплетеност на предметните области од други научни полиња како што се економските, социолошките, психолошките, комуниколошките и политиколошките науки. -Поседува знаење од организациските науки кое се базира на најреномирани меѓународни истражувања во тоа научно поле.	- Менаџмент - Менаџмент на човечки ресурси - Стратески менаџмент - Методологија на општествени истражувања - Истражувачки методи во МЧР - Економика на трудови ресурси
Примена на знаење и разбирање	-Способност за критичко, независно и креативно решавање проблеми со одредена оригиналност во нови или непознати средини и во мултидисциплинарен контекст, поврзани со полето на организациски науки. -Способност практично да го примени теоретското знаењето во организации од различна дејност, големина, животен циклус и	- Менаџмент - Менаџмент на човечки ресурси - Стратески менаџмент - Методологија на општествени истражувања - Истражувачки методи во МЧР

	место на работење (национални и мултинационални). - да ја примени методологијата на менаџментот на човечки ресурси за решавање на бизнис проблеми и донесување на квалитетни бизнис одлуки. -Способност да работи во хетерогена работна средина и да примени критичка евалуација на фактите за решавање на бизнис проблеми.	- Економика на трудови ресурси
Способност за проценка	-Способност за синтетизирање и интегрирање на знаењето за решавање проблеми од менаџментот на човечки ресурси. -Способност за справување со сложени прашања поврзани со менаџментот на човечки ресурси кои имаат допирни точки со други научни полиња но и со поширокиот општествен контекст, -Способност да направи проценка на комплексни проблеми на систематски и креативен начин и во ситуации кога има некомплетни и ограничени информации да може да донесе одлука, -Изградена способност за проценка врз основа на стекнатото знаење да носи етички базирани одлуки, со сенс за личните и општествените вредности. -Способност за оценување и селекција на научни теории, методологии, алатки и општи вештини од предметните области на менаџментот на човечки ресурси, и поставување на нови анализи и решенија на научна основа	- Менаџмент - Менаџмент на човечки ресурси - Стратегиски менаџмент - Методологија на општествени истражувања - Истражувачки методи во МЧР - Економика на трудови ресурси - Деловна етика - Организациско однесување - Менаџмент на промени
Комуникациски вештини	-Способност за јасна, концизна комуникација (вербална, невербална и писмена) со засегнатите страни. -Високо ниво на презентерски вештини со користење на напредна технологија и избор на соодветен медиум. -Способност за размена на заклучоци и предлози со аргументирање и со рационално поткрепување на истите, како со стручни, така и со нестручни лица, јасно и недвосмислено. - Водење и иницирање на активна комуникација, со голема свесност за бариерите на ефективната комуникација	- Менаџмент - Менаџмент на човечки ресурси - Стратегиски менаџмент - Методологија на општествени истражувања - Истражувачки методи во МЧР - Организациска комуникација - Односи со јавност - Организациско однесување
Вештини на учење	-Висока свесност и познавање на концептот за доживотно учење. -Способност за препознавање на личната потреба за понатамошно знаење и способност за независно и самостојно делување при стекнувањето нови знаења и вештини во доменот на интерес. -Да ги евалуира активностите и процесот на учење на засегнатите страни и да изнајде стратегии за нивно подобрување. -Способност за преземање одговорност за	- Менаџмент на човечки ресурси - Стратегиски менаџмент - Професионален и кариерен развој - Организациско однесување - Менторство

	понатамошен професионален развој и усовршување. -Способност за правење стратегии за професионален развој на ново на организација.	
--	--	--

Специфични дескриптори		Предмети преку кои се обезбедува постигнување на специфичните дескриптори
Специфичен дескриптор	Опис	
Знаење и разбирање	-Високо ниво на знаење од областа менаџмент на човечки ресурси, вклучително детални знаења за пооделните функции(планирање, регулирање, селекција, оценување, професионален развој, мотивирање, управување со работните односи и економика на трудовите ресурси) и нивната примена во реални ситуации. -Знае и разбира како менаџментот на човечки ресурси е поврзан со стратегијата на организацијата и општиот менаџмент. Знае да направи екстерна и интерна стратеска евалуација и да креира стратегија за човечки ресурси што ќе придонесе за деловната стратегија. -Разбира и може да примени методологии соодветни за решавање сложени проблеми во организацијата од аспект на менаџмент на човечки ресурси, стратески менаџмент, економика на трудови ресурси, оператвен менаџмент, менаџмент на квалитет. -Поседува систематизирано знаење, за областа менаџмент на човечки ресурси, како и со другите поврзани предметни области од организациски науки, што обезбедува основа или можност за оригиналност во развивањето и примената на автономни идеи во контекст на истражувањето на областа менаџмент на човечки ресурси. -Поседува знаење од организациските науки и специфично од областа менаџмент на човечки ресурси кое се базира на најреномирани меѓународни истражувања во тоа научно поле. - Знае да креира емпириско истражување со соодветна употреба на методологија и има познавање на сите фази на истражувачкиот процес (подготовка, реализација, толкување на резултатите и пишување на истражувачки извештај).	- Менаџмент - Менаџмент на човечки ресурси - Стратески менаџмент - Методологија на општествени истражувања - Истражувачки методи во МЧР - Економика на трудови ресурси - Професионален и кариерен развој - Организациско однесување - Системи за наградување - Лидерство - Менторство - Менаџмент на промени - Организациска комуникација - Претприемништво - Трудово право и работни односи - Деловна етика - Односи со јавност - Современ синдикализам - Социјални иновации - Менаџмент во културата – културни институции и креативни индустрии
Примена на знаење и разбирање	-Има способност да ги препознава трендовите на бизнисот и нивното влијание врз стратегијата на организацијата. - Ги развива стратегиите за човечки ресурси врз основа на стекнатите знаења, така што ќе придонесат за деловната стратегија. -Способност да ја обликува и развива организациската култура преку фацилитување на промените со креирање решенија за подобро	- Менаџмент - Менаџмент на човечки ресурси - Стратески менаџмент - Методологија на општествени истражувања - Истражувачки методи во МЧР - Економика на трудови

	прилагодување на вработените. -Способност за критичко, независно и креативно решавање проблеми од областа на човечки ресурси особено оние од стратешка природа, како што се: регрутирање, обука, професионален и кариерен развој, надоместоци и бенифиции. -Употреба на технологија за управување со човечки ресурси, како и за водење и креирање евиденција за човечките ресурси. -Знае да примени мерила за успехот на човечките ресурси во организацијата со користење аналитички мерки. -Способност да спроведе конкретни истражувања во организацијата за да го измери задоволството од работното место, посветеност, лојалност и флукуација. -Способност практично да го примени теоретското знаењето во организации од различна дејност, големина, животен циклус и место на работење (национални и мултинационални). - Знае да ги примени стандардите и законските одреби од областа на работни односи, недискриминација, мобинг, однос со синдикати и да примени критичка евалуација на фактите за решавање на бизнис проблеми.	ресурси - Професионален и кариерен развој - Организациско однесување - Системи за наградување - Лидерство - Менторство - Менаџмент на промени - Организациска комуникација - Претприемништво - Трудово право и работни односи - Деловна етика - Односи со јавност - Современ синдикализам - Социјални иновации - Менаџмент во културата – културни институции и креативни индустрии
Способност за проценка	-Способност за синтетизирање и интегрирање на деловните стратегии и стратегиите за МЧР за решавање на комплексни проблеми како и за секојдневни ад хок ситуации. -Способност за справување со сложени прашања поврзани со менаџментот на човечки ресурси кои имаат допирни точки со другите аспекти на работењето во организацијата. -Да доставува резултати со интегритет врз основа на способност да направи проценка на комплексни проблеми, како што се селекциски методи, програми за напредување и обука, планирање на човечките ресурси, управување со ризици и односи со вработените. - Да споделува систематизирани информации на сите нивоа на организацијата - Да влијае на другите, набљудува, превзема соодветни ризици во ситуации кога има некомплетни и ограничени информации, - Да гради релации врз основа на доверба, што подразбира изграден личен интегритет и способност да креира организациски кодекси базирани на етички принципи со сенс за личните и општествените вредности.	- Менаџмент на човечки ресурси - Стратегиски менаџмент - Економика на трудови ресурси - Деловна етика - Лидерство - Претприемништво - Системи за наградување - Методологија на општествени истражувања - Истражувачки методи во МЧР - Трудово право и работни односи
Комуникациски вештини	- Способност со користење на напредна технологија и вистински избор на медиум на комуникација, како и со употреба на напредни	- Менаџмент - Менаџмент на човечки ресурси

	презентерски вештини да ги креира и споделува информациите јасно, концизно и навремено -Способност за преговарање и справување со конфликтни ситуации -Умешно водење на работни состаноци и преземање одговорност за заедничките резултати; - Водење и иницирање на активна комуникација, со голема свесност за бариерите на ефективната комуникација	- Организациско однесување - Организациона комуникација - Лидерство - Односи со јавност
Вештини на учење	-Способност за препознавање на личната и организациската потреба за понатамошно знаење. -Способност да креира талент менаџмент систем како поддршка за стекнување на знаење и вештини на вработените во доменот на интерес. -Да креира политики за професионален развој , со користење на соодветни менаџмент алатки со кои ќе направи анализа на потребите. -Способност за правење стратегии за професионален развој на ново на организација. -Способност да креира и реализира кратки тренинг програми наменети за вработените за унапредување на генеричките вештини	- Менаџмент на човечки ресурси - Стратегиски менаџмент - Организациско однесување - Професионален и кариерен развој - Менторство

19. Усогласеност на теоретската и практичната настава со целите на студиската програма

Табела 19. Список на институции со кои високообразовна та установа има склучено договор за вршење на практична настава од студиско подрачје на студиската програма за која се бара акредитација

Реализацијата на 120 часа практична работа студентите ќе ја остваруваат во соодветни организации или во рамките на научноистражувачки или апликативни проекти што ги спроведува Институтот, а се поврзани со научното поле што го студираат.

Ред. број	Назив на институција	Начин на изведување на практична настава	Предвидено време за реализација на практичната настава
1.	Адвокатска комора на РСМ	За следење и реализирање на Практичната работа/пракса за секој студент одделно, ПДС МЧР определува еден од предметните професори	120 часа
2.	Стопанска комора за информатички и комуникациски технологии – МАСИТ	За следење и реализирање на Практичната работа/пракса за секој студент одделно, ПДС МЧР определува еден од предметните професори	120 часа
3.	Македонска асоцијација за развивање игри (МАГДА)	За следење и реализирање на Практичната	120 часа

		работа/пракса за секој студент одделно, ПДС МЧР определува еден од предметните професори	
4.	Асоцијација на советници за развој на кариера – АСК Скопје	За следење и реализирање на Практичната работа/пракса за секој студент одделно, ПДС МЧР определува еден од предметните професори	120 часа
5.	Македонска асоцијација за човечки ресурси – Скопје	За следење и реализирање на Практичната работа/пракса за секој студент одделно, ПДС МЧР определува еден од предметните професори	120 часа
6.	Младински сојуз Крушево	За следење и реализирање на Практичната работа/пракса за секој студент одделно, ПДС МЧР определува еден од предметните професори	120 часа
7.	Музеј на Република Северна Македонија	За следење и реализирање на Практичната работа/пракса за секој студент одделно, ПДС МЧР определува еден од предметните професори	120 часа
8.	Парламентарен институт при Собранието на РСМ	За следење и реализирање на Практичната работа/пракса за секој студент одделно, ПДС определува еден од предметните професори	120 часа

20. Усогласеност на студиската програма со единствениот европски простор за високо образование и споредливост со програмите на европски високообразовни институции

Табела 20. Институции односно студиски програми преку кои се потврдува усогласеноста на студиската програма со единствениот европски простор за високо образование и споредливост со програмите на европски високообразовни институции

Ред број	Назив на институција	Назив на студиска програма со која се обезбедува споредливост	Линк до студиската програма
1.	Cyprus International	Master studies in Human Resource	Sc Human Resource Management & Organisation

	Institute of Management and Organizational Behavior	behaviour - CIIM Programme Details - Cyprus International Institute of Management (ciim.ac.cy)
2.	University of Milano (Italy)	Master studies in Management of Human Resources University of Milano Statale (unimi.it)
3.	Université catholique de Louvain (Belgium)	Master [120] in Human Resources Management clouvain.be

21. Правила со кои се уредува пишувањето на писмени испити, задачи, есеи, семинарски работи, проекти, дипломска работа, магистерски труд и други активности кои се изведуваат писмено, кои опфаќаат најмалку содржина, обем, начин на пишување и други релевантни барања

Во рамките на студирањето на ИСППИ, студентите подготвуваат есеи, семинарски работи и магистерски трудови. Правилата на пишување се наведени во посебна скрипта – *Академско пишување*, која се проследува до сите студенти. Во оваа скрипта се опфатени сите елементи, како што се: содржината (структурата) на трудот, обемот, начинот на пишување и цитирање, определувањето на релевантна литература, начинот на пребарување бази на трудови и датасетови.

За одржувањето на писмените испити, студентите добиваат инструкции од предметниот професор во однос на опфатот и фокусот на самите прашања.

22. Информација за обезбедена квалитетна финансиска гаранција за студиската програма⁸

Табела 21. Вредноста на финансиската гаранција

Вредност на приложената банкарска гаранција	Износ на школарина кој студентот ја уплаќа при запишување на студиската програма	Вкупен број на студенти запишани на високообразовна установа (универзитет односно висока стручна школа)	Број на студенти за кои се бара акредитација

23. Податоци за наставниците кои можат да бидат ментори на магистерски труд на втор циклус на академски студии на студиската програма *Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2)*

Табела 22. Преглед на наставници кои можат да бидат ментори на магистерски труд на втор циклус на студии

Ред. бр.	Име и презиме на наставникот	Научна област во која е избран	Наставно-научно, наставно или научно звање во кое е избран наставникот	Научна област во која наставникот може да биде ментор на магистерски труд поврзана со научната област на студиската програма
1.	Мирјана Борота	Менаџмент, наука	Редовен професор	Менаџмент, стратешки

⁸ Пополнуваат приватни високообразовни установи и високи стручни школи.

	Поповска	за организација, бизнис менаџмент, стратешки менаџмент, управување со човечки ресурси		менаџмент, професионален и кариерен развој и деловна етика.
2.	Марија Топузовска Латковиќ	Управување (менаџмент) на човечки ресурси и истражувачка методологија за бизнис и менаџмент	Редовен професор	Менаџмент на човечки ресурси, организациско однесување и лидерство.
3.	Весна Забијакин Чатлеска	Бизнис менаџмент и претприемништво	Вонреден професор	Економика на трудови ресурси, претприемништво и системи за наградување
4.	Бојана Наумовска	Редовен професор по политички систем и комуникации и мас-медиуми	Редовен професор	Односи со јавност.
5.	Ружица Цацаноска	Социологија и методологија на општествени истражувања.	Редовен професор	Менторство.
6.	Анета Цекиќ	Политички науки (основи, теорија, методологија, историја, друго) и граѓанско општество, политички партии и интересни групи	Редовен професор	Современ синдикализам.
7.	Елеонора Серафимовска	Комуникации и мас-медиуми (меѓучовечка комуникација и интеракција, социјална комуникација и когниција, медиумска психологија и применета комуникологија)	Редовен професор	Организациска комуникација.
8.	Петар Атанасов	Социологија на организација, социологија на масовните комуникации и информации, методи на социолошки истражувања и социометрија,	Редовен професор	Менаџмент на промени.

		социологија на етнички групи и друго; комуникации и мас-медиуми		
9.	Ганка Цветанова	Социологија на култура и демократија и нови медиуми	Редовен професор	Менаџмент во културата – културни институции и креативни индустрии
10.	Иван Блажески	Социологија, во наставно-научна област: Општа социологија	Доцент	Социјални иновации.
11.	Милка Димитровска	Право на ЕУ, човекови права и слободи	Доцент	Трудово право и работни односи.

ДОКУМЕНТИ

1. Предлог-одлука за усвојување на студиската програма од Наставно-научниот совет на факултетот, наставничкиот совет на високата стручна школа или научниот совет на научниот институт, член 110 и член 145 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)Република Северна Македонија
Универзитет **СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЈ**
Институт за социолошки и политичко-правни истражувањаБр. 02-710/4
28.09.2023 год.
С К О П Ј Е

Врз основа на член 110 од Законот за високото образование („Сл. весник на Република Македонија“ бр. 82/2018) и член 49 став 1 алинеја 6 од Статутот на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања во Скопје во состав на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (Универзитетски гласник бр. 449/2019), Научниот совет на Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје- Институт за социолошки и политичко-правни истражувања-Скопје на седницата одржана на **28.09.2023** година донесе

О Д Л У К А

за усвојување на предлог-проектот за повторна акредитација на студиската програма од втор циклус студии-Менаџмент на човечки ресурси

Член 1

Се усвојува предлог-проектот за реакредитација на студиската програма од втор циклус студии во организација на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања во Скопје

- Менаџмент на човечки ресурси (двегодишни студии)

Член 2

Наставата на студиската програма ќе започне да се изведува по добивање на согласност од Одборот за акредитација на високото образование и по добивањето на согласност за исполнување на условите за почеток со работа на студиската програма од страна на Агенцијата за квалитет на високото образование на Република Северна Македонија

Член 3

Одлуката да се достави до Ректорската управа и Универзитетскиот сенат на УКИМ заради усвојување на студиската програма Менаџмент на човечки ресурси (двегодишни студии)

Член 4

Предлог-проектот е составен дел на оваа одлука

Член 5

Одлуката влегува во сила со денот на нејзиното донесување

Директор

Проф.д-р Бојана Наумовска



Доставено до:
-УКИМ
-архива

2. Одлука за усвојување на студиската програма од Универзитетскиот сенат, односно Советот на научната установа; член 94 и член 145 од Законот за високото образование (Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)

Примерок



Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје
Ss. Cyril and Methodius University in Skopje

Одлука од УС
Ознака: ОВ 5.5/13
Страна: 1 од 1

Бр. 02-1146/7
27.12.2023 година
Скопје

Република Северна Македонија			
Универзитет Св. КИРИЛ И МЕТОДИЈ			
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Примено: 15.01.2024			
Орг. Един.	Број:	Прилог:	Вредност:
03	-25/1		

Врз основа на член 94, став 1, точка 3 од Законот за високото образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018 и Службен весник на Република Северна Македонија бр. 178/2021) и член 157, став 1, точка 8 од Статутот на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (Универзитетски гласник бр. 425/2019), по предлог на Научниот совет на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитетскиот сенат на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, на 5. седница одржана на 27.12.2023 година, донесе

ОДЛУКА

за усвојување на Елаборатот за студиската програма од втор циклус, двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања

Член 1

Се усвојува Елаборатот за студиската програма од втор циклус, двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања.

Член 2

Наставата од студиската програма од втор циклус, двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси, ќе започне да се изведува по добивањето согласност од Одборот за акредитација на високото образование и по добивањето согласност за исполнување на условите за почеток со работа на студиската програма од страна на Агенцијата за квалитет на високото образование на Република Северна Македонија.

Член 3

Одлуката се доставува до предлагачот и до Одборот за акредитација на високото образование на натамошна постапка за акредитација на студиската програма.

Член 4

Оваа Одлука стапува во сила со нејзиното донесување и ќе се објави во Универзитетскиот гласник.



Претседател на Универзитетскиот сенат

Проф. д-р Сашо Еленчевски

Am

3. Мислење од Одборот за соработка и доверба со јавноста

Република Северна Македонија
Универзитет **СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЈ**
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања

Бр. 03-797/4
25.10 2023 год.
С К О П Ј Е

Врз основа на член 122 од Законот за високото образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/18), Одборот за соработка и доверба со јавноста на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања-Скопје при Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, на својата седница одржана на ден 24.10.2023 година го донесе следново:

МИСЛЕЊЕ

Се дава позитивно мислење за Елаборатот на студиската програма **Менаџмент на човечки ресурси (двегодишни студии)** на втор циклус академски студии на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања во Скопје

Образложение

Одборот за соработка и доверба со јавноста на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања во Скопје го разгледа Елаборатот на студиската програма Менаџмент на човечки ресурси и донесе заклучок дека предложената студиска програма ги исполнува условите за акредитација на трет циклус студии.

Поради сето тоа Одборот за соработка и доверба со јавноста на Институтот го даде своето позитивно мислење.

Скопје, 24.10.2023

Одбор за соработка со јавноста

Претседател



**4. Изјава од наставникот за давање согласност за учество во изведување на настава по
одредени предмети од студиската програма**

Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен весник на Република
Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

Република Северна Македонија			
Универзитет Св. КИРИЛ И МЕТОДИЈ			
Институт за социолошки и			
политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Орг. Едини.	Број:	Прилог:	Вредност:
03	687/19		

ИЗЈАВА

за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор
циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас Марија Топузовски- Латковиќ, избрана во звање **Редовен професор** и вработена во Институтот за
социолошки и политичко- правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам
согласност за учество во изведување настава од студиската програма Менаџмент на човечки ресурси на
Институтот за социолошки и политичко- правни истражувања, по наставниот предмет:

1. Менаџмент на човечки ресурси
2. Методологија на општествени истражувања
3. Организациско однесување
4. Лидерство

Скопје, 20.09.2023

Подносител на изјава,
Проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ



Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен Весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања СКОПЈЕ			
Месец: 20.09 2023			
Бр. Едм.	Бр.	Прилог	Вредност
03	-687	16	

ИЗЈАВА

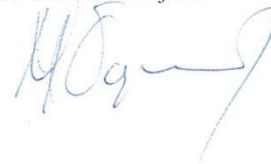
за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас **Мирјана Борота Поповска**, избрана во звање **Редовен Професор** и вработен во Институтот за социолошки и политичко- правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма **Менаџмент на човечки ресурси** на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, по наставниот предмет:

1. Деловна етика
2. Менаџмент
3. Стратегиски менаџмент
4. Професионален и карниерен развој

Скопје, 05.09.2023

Подносител на изјава



Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

Република Северна Македонија			
Универзитет „Св. Кирил и Методиј“			
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Датум:	20.09.2023		
Број:	03-687/10	Прилог:	Вредност:

ИЗЈАВА

за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас **Весна Забијакин-Чатлеска**, избрана во звање **Вонреден професор** и вработена во Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма **Менаџмент на човечки ресурси** на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, по наставните предмети:

1. Економика на трудови ресурси
2. Истражувачки методи во менаџмент на човечки ресурси
3. Претприемништво
4. Системи за наградување

Скопје, 05.09.2023

Подносител на изјава

В. Забијакин

Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен Весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

Универзитет Св. КИРИЛ И МЕТОДИЈ			
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Датум: 20.09.2023			
Број:	Прилог:	Вредност:	
03-687/9			

ИЗЈАВА

за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас **Бојана Наумовска**, избрана во звање **Редовен Професор** и вработен во Институтот за социолошки и политичко- правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма **Менаџмент на човечки ресурси** на Институтот за социолошки и политичко- правни истражувања, по наставниот предмет:

1. Односи со јавност

Скопје, 05.09.2023


Подносител на изјава

Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование („Службен весник Република Македонија бр. 82/2018“) ја давам следната

Република Северна Македонија			
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Датум:	20.09.2023		
Л. Едини:	Број:	Прилог:	Вредност:
	03-687/8		

ИЗЈАВА

за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас **Анета Цекиќ**, избрана во звање **Редовен Професор** и вработен во Институтот за социолошки и политичко- правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма **Менаџмент на човечки ресурси** на Институтот за социолошки и политичко- правни истражувања, по наставниот предмет:

1. Современ синдикализам

Скопје, 05.09.2023

Подносител на изјава



Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

Република Македонија			
Универзитет „Св. Кирил и Методиј“			
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Примено: 20.09.2023			
Обр. Ел.н.	Број:	Прилог:	Вредност:
	03-687/7		

ИЗЈАВА

за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас Елеонора Серафимовска, избрана во звање **Редовен Професор** и вработен во Институтот за социолошки и политичко- правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма **Менаџмент на човечки ресурси** на Институтот за социолошки и политичко- правни истражувања, по наставниот предмет:

1. ОРГАНИЗАЦИСКА КОМУНИКАЦИЈА

Скопје, 18.05.2023

Подносител на изјава



Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен Весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

ИЗЈАВА

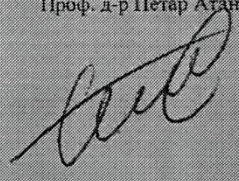
за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас Петар Атанасов, избран во звање редовен професор и вработен во Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма Менаџмент на човечки ресурси на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, по наставните предмети:

1. Менаџмент на промени
2. _____

Скопје, 16.05.2023

Подносител на изјава
Проф. д-р Петар Атанасов



Република Северна Македонија			
Универзитет Св. КИРИЛ И МЕТОДИЈ			
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
Службен Весник на Република			
Примено:	20.09.2023		
Орг. Едини.	Број:	Прилог:	Брежливост:
	03-687/19		

Република Северна Македонија			
Универзитет Св. КИРИЛ И МЕТОДИЈ			
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Примено:	30.05.2023		
Орг. Един.	Број:	Прилог:	Вредност:
03	436/2		

Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

ИЗЈАВА

за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас Иван Блажевски, избран во звање доцен и вработен во Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма Менаџмент на човечки ресурси на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, по наставниот предмет:

1. Менторство

Скопје, 22 мај 20203

Подносител на изјава.
Доцент д-р Иван Блажевски



Република Северна Македонија			
Универзитет Св. Кирил и Методиј			
Институт за социолошки и			
политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Примено:	30.05.2023	Број:	Прилог:
Датум:	03	Број:	436/1
Вредност:		Вредност:	

Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

ИЗЈАВА

за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас Ружица Цапаноска, избрана во звање редовен и вработен во Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма Менаџмент на човечки ресурси на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, по наставниот предмет:

1. Менторство

Скопје, 22 мај 20203

Подносител на изјава,
Проф. д-р Ружица Цапаноска



Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

Република Северна Македонија			
Универзитет Св. КИРИЛ И МЕТОДИЈ			
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Примено: 20.09.2023			
Дат. Билт.	Број:	Прилог:	Вредност:
03-687/2			

ИЗЈАВА

за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас Ганка Цветанова, избрана во звање редовен професор и вработена во Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма Менаџмент на човечки ресурси на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, по наставниот предмет:

1. Менаџмент во културата: културни институции и креативни индустрии

Скопје, 19.05.20203

Подносител на изјава:

Ганка Цветанова



Република Северна Македонија			
Универзитет Св. КИРИЛ И МЕТОДИЈ			
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Примено: 20.09.2023			
Орг. Един.	Број:	Прилог:	Вредност:
03	687	12	

Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

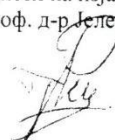
ИЗЈАВА

за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас, Јелена Ристик, избрана во звање вонреден професор и ангажирана од Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма Менаџмент на човечки ресурси на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, по наставниот предмет:

- I. Трудово право и работни односи

Подносител на изјава,
Вон. проф. д-р Јелена Ристик



Република Северна Македонија Универзитет Св. КИРИЛ И МЕТОДИЈ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања СКОПЈЕ			
Примено: 20.09.2023			
Обр. бр.:	Број:	Печат:	Воеводство:
03-682/3			

Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

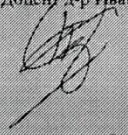
ИЗЈАВА
за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас Иван Блажевски, избран во звање доцент и вработен во Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма Менаџмент на човечки ресурси на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, по наставните предмети:

1. Менторство
2. Социјални иновации

Скопје, 22 мај 2023

Подносител на изјава,
Доцент д-р Иван Блажевски



Врз основа на член 61 став 1 точка 4 од Законот за високо образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018) ја давам следната

Република Северна Македонија			
Универзитет „СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЈ“			
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
СКОПЈЕ			
Примено:	20.09.2023		
Орг. Едини.	Број:	Прилог:	Еск.
	03	-687/5	

ИЗЈАВА

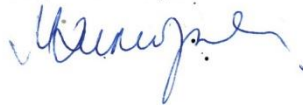
за согласност за учество во изведување настава по одредени предмети од студиската програма на втор циклус на двегодишни студии по Менаџмент на човечки ресурси

Јас, Милка Димитровска, избрана во звање доцент и вработена во Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, давам согласност за учество во изведување настава од студиската програма Менаџмент на човечки ресурси на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, по наставниот предмет:

1. Трудово право и работни односи

Скопје, 20.09.2023

Подносител на изјава



5. Согласност на Универзитетскиот сенат, односно Научниот совет за учество на наставникот во реализација на студиската програма на единица од друг Универзитетот (член 179 од Законот за високо образование, Службен весник на Република Македонија, бр. 82/2018)

ПРИЛОГ БР. 3

1. Предметни програми со информации согласно член 4 од Правилникот за содржина на студиските програми (Службен весник на Република Македонија, бр. 79/2023)

Ред. број: 1

Предметна програма од втор циклус на студии				
1.	Наслов на наставниот предмет	Менаџмент		
2.	Код	M231-301/2024		
3.	Студиска програма	Менаџмент и човечки ресурси		
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања		
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус		
6.	Академска година/семестар	Година	Прва	Семестар Втор семестар
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	8		
8.	Наставник	Проф.д-р Мирјана Борота Поповска		
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик (англиски јазик – прозорци на мобилност)		
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишан прв семестар на втор циклус студии		

11. Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:

Целта на овој предмет е да ги запознае студентите со основните аспекти на менаџерските принципи во бизнисот. Преку функциите и улогите на менаџментот да ја определи улогата и одговорноста на менаџерот за ефикасноста и ефективноста на целата организација без разлика дали се работи за профитни или за непрофитни организации.

Генерички компетенции:

- Ги разбираат фундаменталните концепти и принципи на менаџментот, основните улоги, функции на менаџментот и способностите што менаџерите на современите претпријатија мора да ги поседуваат;
- Запознавање со базичните поставки на менаџментот како универзална категорија во секој организациски систем;

Специфични компетенции:

- Стекнување на знаења, вештини кои ќе им овозможат на слушателите да ги планираат, организираат и контролираат активностите во организациите. Да раководат тимови и ги мотивираат вработените;
- Добивање сознанија за делокругот на работата на секое раководно лице;
- Стекнување знаења за донесувањето на одлуки;
- Запознавање со влијанието на опкружувањето за донесување на деловни одлуки;
- Се запознаваат со етичките аспекти и дилеми со кои менаџерите се соочуваат низ нивниот работење и со социјалната одговорност на бизнисот;
- Анализата на студиите на случај ќе им овозможат на слушателите да изградат аналитички, критички и синтетички вештини;

12.	Детална содржина на предметната програма: - Тема 1: Менаџерот и управувањето - Тема 2: Еволуција на теоријата на менаџментот - Тема 3: Комуникации, етика и социјална одговорност - Тема 4: Мотивација - Тема 5: Лидерство - Тема 6: Групи, тимови и тимска работа - Тема 7: Менаџерот како одлучувач - Тема 8: Управување со опкружувањето на организацијата - Тема 9: Менаџерот како планер и стратег - Тема 10: Управување со организациската структура - Тема 11: Организациска контрола - Тема 12: Управување со производниот процес, управување со квалитетот			
13	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е поврзан со сите задолжителни предмети и со дел од изборните предмети.		
14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Методи на учење: Методолошкиот приод во наставата ќе биде проактивен со комбинација на интерактивни предавања и работа на студии на случај. Преку панел дискусии, формални дебати, семинарски работи, проектни задачи, проценка на трудот на друг студент ќе се настојува континуирано изучување на материјалот. Посебен акцент при интерактивна настава и учење ќе се даде на дискусијата, заедничко учење во тимови, методи на симулација и мини истражувачки проекти. Студиите на случај често ќе бидат комбинирани со содржини од задолжителната литература. За успешно изведување на истите, потребно е задолжителната литература да се прочита пред часот. Студентите ќе мора да изготват еден семинарски труд поврзан со менаџерската пракса.		
15.	Вкупен расположлив фонд на време		8 кредити X 30 часа= 240	
16.	Форми на наставните активности	15.1.	Предавања- теоретска настава	16 часови
		15.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа	14 часови

17.	Други форми на активности		16.1.	Проектни задачи	50 часови	
			16.2.	Самостојни задачи	50 часови	
			16.3.	Домашно учење	65 часови	
18.	Услови за потпис		Прифатен семинарски труд			
19.	Начин на оценување					
	17.1.	Устен или писмен испит			60 бодови	
	17.2.	Семинарска работа/проект (презентација: писмена и усна)			20 бодови	
	17.3.	Активност и учество			20 бодови	
20.	Критериуми за оценување (бодови/оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)		
		од 51 до 60 бода		6 (шест) (E)		
		од 61 до 70 бода		7 (седум) (D)		
		од 71 до 80 бода		8 (осум) (S)		
		од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)		
		од 91 до 100 бода		10 (десет) (A)		
21.	Метод за следење на квалитетот на наставата		Евалуација			
22.	Литература					
	22.1.	Задолжителна литература (селектирани делови)				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Geret R. Jones and Jennifer M. George	Современ менаџмент	McGraw-Hill За Мк печати Глобал Комуникации	2008

	2.	Stephen P.Robbins and Mary Coulter	Management 9th edition	Pearson	2008
22.	Дополнителна литература				
2.	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Годи на
	1.	Donnelly. J.H. Gibson, J.L.Ivancevich, J.M.	Fundamentals of management; 8th edition.	Homewood Illinois: Irwin.	1992
	2.	Rue,L. Wyars L.L.	Management skills and application. 6th edition.	Burr Ridge Illinois: Irwin	1992
	3.	Charles Handy	<i>Understanding organizations 4th edition</i>	Penguin Books	1999

Ред. број: 2

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Менаџмент на човечки ресурси			
2.	Код	M231-302/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва	семестар	Прв
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	8			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски/англиски			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	/			
11.	Цели на предметната	Студентите ќе се здобијат со знаење за концептот на менаџмент			

.	програма (компетенции) и резултати од учењето:	на човечки ресурси и неговите функции: • Развој на компетенција за функцијата на менаџмент на човечки ресурси да создаде вредност во организацијата • Развој на компетенција за Доверлив актер која подразбира: - Доставување на резултати со интегритет - Споделување информации - Градење на релации врз база на доверба - Влијание врз другите, набљудување, преземање соодветни ризици • Развој на компетенција за придонес во бизнис стратегијата • Развој на компетенција за обликување на организациската култура, која подразбира: - Фасилитатор на промените - Развој на културата - Помагање на вработените да се прилагодат на културата • Развој на компетенција за развој на вработените и компетенција за дизајнер на организацијата, која подразбира: - Развој на талент - Дизајн на системи за наградување - Обликување на организацијата • Развој на компетенција за архитект на стратегијата, која подразбира: - Препознавање на трендовите на бизнисот и нивното влијание врз бизнисот - Водење и креирање на евиденција за човековите ресурси - Развивање на стратегиите за човечките ресурси така што ќе придонесат за деловната стратегија • Развој на компетенција за сојузник на бизнисот и компетенција за оперативен извршител • Компетенцијата сојузник на бизнисот подразбира: - Разбирање за тоа како бизнисот прави пари - Разбирање на јазикот на бизнисот • Компетенцијата оперативен извршител подразбира: - Имплементирање на политики од областа на човечки ресурси - Советник за технологија за човечки ресурси - Администрирање на секојдневната работа - Менаџирање на вработените
12	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	1. Вовед во менаџментот на човечки ресурси • Дефинирање на менаџментот на човечки ресурси • Функции на менаџментот на човечки ресурси • Трендови и предизвици на менаџментот на човечки ресурси • Компетенции за МЧР професионалци 2. Стратегиски менаџмент на човечките ресурси и планирање на ЧР • Планирање на ЧР • Стратешко планирање на ЧР • Анализа на опкружувањето (внатрешно/надворешно) • Карактеристики на работното место

		• Работни ставови • Флуктуација и ретенција на вработените 3. Екипирање • Еднакви можности за вработување вс. дискриминација • Афирмативни мерки • Управување со разновидност на работната сила • Анализа на работни места • Дизајн/редизајн на работно место • Опис и спецификација на работното место • Регрутација и селекција на вработени: извори, методи и техники 3. Развој на човечките ресурси • Процес на обука • Организациски развој • Развој на менаџментот • Организациско учење • Талент менаџмент • Кариера и кариерен развој • Менаџмент на перформансите • Оценување на перформансите 4. Надоместоци за ЧР • Системи за наградување • Плати, бонуси, бенефиции Резултатите од учењето се опишани во точка 11.		
13	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е поврзан со повеќе изборни предмети (на пр. со професионален и кариерен развој, организациско однесување, лидерство, системи за наградување, менторство, организациска комуникација, деловна етика и др.), секако и со задолжителниот предмет истражувачки методи за МЧР.		
14	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Учењето ќе се изведува преку интерактивна настава од страна на предметниот наставник, применувајќи: • Аудио-визуелни методи (предавања од наставникот со power point презентации и видео клипови) • Дикусија • Вежби (Студија на случај, Бизнис симулации, Играње на улоги)		
15	Вкупен расположив фонд на време	8 ЕКТС X 30 часа= 240 часа		
16	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	25 часа
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	20 часа
		16.3.	Пракса: часови	Праксата е издвоена како посебна активност
17	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	46 часови
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50 часови
		17.3.	Домашно учење - задачи	100 часови
18	Услови за потпис	Посета на предавања		

19	Начин на оценување					
	19.1.	Активност и учество			20 бодови	
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови			20 бодови	
	19.3.	Завршен испит: бодови			60 бодови	
20	Критериуми за оценување (бодови/оценка)		до 50 бода	5 (пет) (F)		
			51 x до 60 бода	6 (шест) (E)		
			61 x до 70 бода	7 (седум) (D)		
			од 71 до 80 бода	8 (осум) (C)		
			од 81 до 90 бода	9 (девет) (B)		
			од 91 до 100 бода	10 (десет) (A)		
21	Метод на следење на квалитетот на наставата		евалуација и самоевалуација			
22	Литература					
	22.1.	Задолжителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Роберт Л. Матис& Џон Х. Џексон	Управување со човечки ресурси	МАГОР	2010
		2.	Мирјана Борота Поповска, Марија Топузовска Латковиќ	Рамка на компетенции за ЧР професионалци	ИСППИ УКИМ	2015
	22.2.	Дополнителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Michael Armstrong	Essential Human Resource Management Practice	Kogan Page	2010
		2.	Gary Dessler	Human Resource Management	Pearson Higher Education	2016
		3.				
		4.				

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Економика на трудови ресурси			
2.	Код	M231-303/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања-Скопје, УКИМ			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва	семестар	прв
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	8			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	вонр. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска			

9.	Јазик на кој се изведува наставата	македонски јазик
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	За следење на курсот економика на трудови ресурси пожелно е како предуслов познавање на принципите на економијата. За студентите кои се со ограничени познавања од економијата, материјалот е прилагоден така што основните економски принципи, ќе се објаснат и совладаат преку наставата низ наставните содржини, во текот на предавањата и преку илустрации од емпириски истражувања.
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Цели на предметната програма (компетенции): § Изучување на модерната теорија за однесувањето на пазарот на труд и анализа на корисноста на јавната политика. § Стекнување проширено и продлабочено знаење за: основните економски концепти, побарувачката и понудата на пазарот на трудот и меѓусебната поврзаност на главните сили кои ги детерминираат тековите и однесувањето на пазарот на труд. § Студентите треба да се стекнат со знаење и способности да ги препознаат и објаснат економските концепти за однесувањето на пазарот на труд; понуда и побарувачка на труд; за поврзаноста на пазарот помеѓу платата и продуктивноста; да го разберат значењето на човечкиот капитал и актуелните тенденции на мобилност на работната сила; да стекнат сознанија за колективното преговарање во јавниот и приватниот сектор; да изградат капацитет за анализа на изворите на невработеност, како и свесност за дискриминацијата на пазарот на труд.

12	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	Содржина на предметната програма: 1. Општ преглед на пазарот на трудот 2. Промени во структурата на работна сила 3. Побарувачка на труд 4. Понуда на труд 5. Донесување на одлука за работа 6. Инвестиции во човечки капитал 7. Мобилност на работниците 8. Синдикатите и пазарот на трудот 9. Пол и етничката припадност на пазарот на трудот 10. Дискриминација на пазар на труд 11. Невработеноста Резултатите од учењето се опишани под точка 11
13	Заемна поврзаност на предметите	Поврзаност со останатите предмети на студиската програма по Менаџмент на човечки ресурси
14	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Методи на учење: Методолошкиот приод во наставата ќе биде проактивен со комбинација на интерактивни предавања и работа на студии на случај. Преку панел дискусии, формални дебати, семинарски работи и проектни задачи, ќе се настојува да се поттикне активна партиципација на студентите и континуирано совладувањето на наставните содржини. Посебен акцент ќе се даде на дискусијата, заедничко учење во тимови, методи на симулација и мини истражувачки проекти. Студиите на случај често ќе бидат комбинирани со содржини од задолжителната литература. За успешно изведување на истите, потребно е задолжителната литература да се прочита пред часот. Студентите задолжително треба да изготват семинарски труд и да го презентираат.
15	Вкупен расположив фонд на време	8 кредити X 30 часа= 240

16	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	20
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	10
		16.3.	Пракса: часови	/
17	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	45
		17.2.	Самостојни задачи: часови	65
		17.3.	Домашно учење - задачи	100
18	Услови за потпис	Редовно присуство на настава и активно учество во истата		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови	20	
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови	20	
	19.3.	Завршен испит: бодови	60	
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		51 x до 60 бода		6 (шест) (E)
		61 x до 70 бода		7 (седум) (D)
		од 71 до 80 бода		8 (осум) (C)

		од 81 до 90 бода	9 (девет) (B)			
		од 91 до 100 бода	10 (десет) (A)			
21	Метод на следење на квалитетот на наставата	Самоевалуација на ИСППИ и евалуација на студиската програма со задолжителна анкета за студенти по завршена академска година (зимски и летен семестар)				
22	Литература					
22.1.	Задолжителна литература					
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година	
	1.	Роналд Г. Ехренберг, Роберт С. Смит	Модерна економија на трудот-теорија и јавна политика	Скопје: Магор	2010	
	2.	George J. Borjas	Labor economics, Seventh edition.	New York: McGraw-Hill Education	2015	
	3.					
22.2.	Дополнителна литература					
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година	
	1.	Edward P. Lazear Kathryn L. Shaw	PERSONNEL ECONOMICS: THE ECONOMIST'S VIEW OF HUMAN RESOURCES	Cambridge: NATIONAL BUREAU OF ECONOMIC RESEARCH	2007	

		2.	Campbell R. McConnell, Stanley L. Brue and David A. Macpherson	Contemporary Labor Economics (11 th ed.)	New York: McGraw-Hill Education	2015
		3.				

Ред. број: 4

Предметна програма од втор и трет циклус на студии					
1.	Наслов на наставниот предмет	Стратегиски менаџмент			
2.	Код	M231-304/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	ИСППИ			
5.	Степен(прв, втор, трет циклус)	Втор			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва година	Семестар	Прв семестар
7	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	8 ЕКТС-кредити			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен	Проф. д-р Мирјана Борота Поповска			

	наставник)	
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик (англиски јазик – прозорци на мобилност)
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишан прв семестар на втор циклус студии
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето: • Определување на улогата и одговорноста на менаџерот за ефикасноста и ефективноста на целата организација низ призма на стратешко планирање; • Изучување и изградување на низа концепти за формулирање и имплементирање на деловната стратегија: 5-те сили на Портер за анализа на конкуренција, SWOT, SPACE, Boston consulting group matrix, Resource based view. • Анализа на основните фактори што влијаат на деловното опкружување (внатрешно/надворешно) и на однесувањето на менаџерите со цел да се селектираат соодветни стратегии.; • Препознавање, аплицирање и контрола на соодветни стратегии;	
12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје 1. Процесот на стратешкиот менаџмент; 2. Определување на организациските насоки визија и мисија; 3. Анализа на индустриска гранка и конкуренција; 4. Евалуација на внатрешните ресурси и конкурентската предност; 5. Стратешии за прилагодување кон организациското опкружување; 6. Глобални стратегии; 7. Имплементирање на стратегија; 8. Ревизија, евалуација и контрола;	
13.	Заемна поврзаност на предметите	Поврзан е со сите задолжителни предмети и претставува рамка за изборните предмети

програма од втор циклус

14	Детален опис на наставните и работните методи за предметот			
.	Методолошкиот приод во наставата ќе биде проактивен со комбинација на интерактивни предавања и работа на студии на случај. Студиите на случај често ќе бидат комбинирани со содржини од задолжителната литература. За успешно изведување на истите потребно е задолжителната литература да се прочита пред часот. Анализата на студиите на случај ќе им овозможи на служателите да изградат аналитички, критички и синтетички вештини. За предметот е предвидена клиничка настава.			
15	Вкупен расположлив фонд на време		8 кредити x 30 часа = 240 часа	
.				
16	Форми на наставните активности	15.1.	Предавања- теоретска настава	20 часови
.		15.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа	10 часови
17	Други форми на активности	16.1.	Проектни задачи	50 часови
.		16.2.	Самостојни задачи	60 часови
		16.3.	Домашно учење	100 часови
18	Услови за потпис	Прифатена тема за семинарски труд		
.				
19	Начин на оценување			
.	17.1.	Тестови		40 бодови
	17.2.	Семинарска работа/проект (презентација: писмена и усна)		40 бодови
	17.3.	Активности и учество		20 бодови
20	Критериум и за оценување (бодови/оценка)	до 50 бода		5 (пет) (Ф)
.		од 51 до 60 бода		6 (шест) (Е)
		од 61 до 70 бода		7 (седум) (Д)

		од 71 до 80 бода		8 (осум) (Ц)		
		од 81 до 90 бода		9 (девет) (Б)		
		од 91 до 100 бода		10 (десет) (А)		
21	Метод на следење на квалитетот на наставата	Самоевалуација				
22	ЛИТЕРАТУРА					
	22.1.	Задолжителна литература				
		Ред. број	Автор		Наслов	Издавач
		1.	Fred R. David	Strategic Management		PEARSON International ed 2009
		2.	Мајкл М. А. Хит Р. Двејн Ајрланд Роберт Хоскисон	Стратегиски менаџмент		HAMPIPEC 2012
	3.	Мајкл Е. Портер	За конкуренцијата		A Harvard Business Review Book За Мк Датапонс 2009	
	22.2.	Дополнителна литература				
		Ред. број	Автор		Наслов	Издавач
		1.	Thompson, A. and Strickland, A	Strategic Management. 13th edition,		McGraw Hill New York, 2003

	2.	Higgins, James & Vincze, Julian	Strategic management: text and cases	Holt, Rinehart and Winston, Inc., USA	1989
	3.	Мајкл Е. Портер	Стратегија за конкурентност	Free Press За Мк Датапонс	1980

Ред. број: 5

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Методологија на општествени истражувања			
2.	Код	M231-305/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	втора	семестар	трет
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	8			

8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски/англиски
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	/

11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Генерички компетенции: 1. Аналитички вештини: Способност да се анализираат истражувачките прашања, да се препознаат истражувачките проблеми и да се применат соодветни методи за собирање и анализа на податоците. 2. Критичко мислење: Способност да се преиспитуваат и критикуваат различни методолошки пристапи и да се применуваат критички ставови кон истражувачките сознанија. 3. Комуникациски вештини: Способност да се комуницираат истражувачките резултати и заклучоците на јасен и разбирлив начин, како и да се пишуваат научноистражувачки извештаи. 4. Етика во истражувањето: Способност да се разбере и примени етичката димензија на истражувањето. Специфични компетенции: 1. Познавање на различни методолошки пристапи: Разбирање на различните пристапи и методи за спроведување на општествени истражувања, како што се квалитативни, квантитативни, експериментални, анализа на содржина, студии на случај итн. 2. Дизајн на истражувачки проект: Способност да се развие истражувачки протокол, да се дизајнираат истражувачки инструменти (анкети, водич за интервју), и да се применат соодветни техники за избор на учесници/испитаници и собирање на податоци. 3. Анализа на податоци: Способност да се соберат, анализираат и интерпретираат податоци, како и да се применат соодветни статистички методи за обработка и интерпретација на резултатите. 4. Критичка анализа на истражувачката литература: Способност да се прочита, прегледа и критички анализира истражувачката литература во областа на општествените науки и да се применат научни стандарди за оценка на квалитетот и релевантноста на изворите. 5. Интерпретација на резултатите: Способност да се интерпретираат истражувачките резултати и да се изведат заклучоци кои се базираат на податоците и анализата.
-----	--	--

12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	1. Научно истражување § Разлики помеѓу научни и апликативни истражувања § Научни цели и методи § Фази на научното истражување § Истражувачки дизајн/нацрт § Дефинирање на предмет и проблем на истражување 2. Планирање на истражувачки проект § Формулирање истражувачки прашања, хипотези и користење на варијабли и индикатори § Операционализација на истражувачките прашања и хипотези § Видови на примероци и дизајнирање на примерок 3. Истражување и пишување научен труд § Квалитативна анализа § Квантитативна анализа § Анализа на содржина § Студија на случај § Докажување на хипотези § Пишување на истражувачки извештај Резултатите од учењето се опишани во точка 11.
13	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е поврзан со задолжителниот предмет истражувачки методи за МЧР.

14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Наставата се изведува преку предавања, дискусии и вежби, како и преку индивидуални или групни семинарски трудови. Во текот на изведување на вежбите студентите ќе имаат прилика да ги презентираат своите идеи за истражување или да претставуваат резултати од други истражувања со посебен осврт на методолошкиот приод. Од студентите ќе се очекува да изработат и презентираат идејна скица за научно-истражувачки проект како дел од финалниот испит.		
15.	Вкупен расположив фонд на време	8 ЕКТС X 30 часа= 240 часа		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	25 часа
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	20 часа
		16.3.	Пракса: часови	Праксата е издвоена како посебна активност
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	45 часови
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50 часови
		17.3.	Домашно учење - задачи	100 часови
18	Услови за потпис	Посета на предавања		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Активност и учество		20 бодови
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		20 бодови
	19.3.	Завршен испит: бодови		60 бодови
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		51 x до 60 бода		6 (шест) (E)

		61 x до 70 бода			7 (седум) (D)
		од 71 до 80 бода			8 (осум) (C)
		од 81 до 90 бода			9 (девет) (B)
		од 91 до 100 бода			10 (десет) (A)
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата	евалуација и самоевалуација			
22.	Литература				
22.1.	Задолжителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.	Ален Брајман	Методи на општественото истражување	УКЛО, Битола	2015
	2.				
22.2.	Дополнителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.	Mark Saunders, Philip Lewis, Adrian Thornhill	Research Methods for Business Students (5th ed.)	Prentice Hall, Pearson Education Limited	2009
	2.	SPSS Inc., an IBM Company	Introduction to Statistical Analysis with PASW® Statistics	SPSS Inc., an IBM Company	2010

		3.	В. Лоренс Њуман	Општествено истражувачки методи	Просветно дело	2009
--	--	----	-----------------	------------------------------------	-------------------	------

Ред. број: 6

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Истражувачки методи во менаџмент на човечки ресурси			
2.	Код	M231-306/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања-Скопје, УКИМ			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	2024/2025	семестар	трет
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	8			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	вонр. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	македонски јазик			

10	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	запишан трет семестар
----	---	-----------------------

11	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Цели на предметната програма (компетенции): Целта на предметот е студентите да се запознаат со истражувачките методи во менаџментот на човечки ресурси. Да се оспособат да прават разлика меѓу пристапите во менаџментот на човечки ресурс базирани на теориите на контингенција и универзалистичките теории. Врз основа на избраниот пристап, да се оспособат за самостојно дефинирање и операционализирање на истражувачки проект, утврдување на истражувачкиот дизајн и негово спроведување во практика. Студентите, исто така, ќе се оспособат за презентирање на сознанијата од истражувањата. Преку наставните содржини, студентите ќе стекнат компетенции за правилен избор на еден или повеќе истражувачки методи во дадено истражување. Во овој предмет студентите ќе ги изучуваат основите на научните истражувања од областа на МЧР и ќе стекнат знаења за научните техники за доаѓање до научните сознанија. Генерички компетенции: По совладувањето на наставните содржини, студентите ќе бидат оспособени за дефинирање на истражувачкиот проблем и подготвување на научноистражувачки проект со комбинација на истражувачка методологија и теми специфични за областа менаџмент на човечки ресурси. Студентите ќе може практично да дизајнираат конкретно истражување користејќи квалитативни и/или квантитативни истражувачки методи. Студентите ќе се запознаат со основните инструменти (квалитативни и квантитативни) кои најчесто се користат во менаџментот на човечки ресурси. Воедно ќе поминат и практична обука на терен како истражувачи и ќе се запознаат и со теренската работа и прибирањето на податоци. Студентите ќе се оспособат да ги користат традиционалните техники на истражувања во комбинација со современите истражувачки техники. Специфични компетенции: Студентите ќе бидат оспособени за самостојно реализирање на научно истражување, но и ќе бидат оспособени да работат во научно-истражувачки тимови. Студентите ќе стекнат компетенции за истражувања во областа на менаџментот на човечки ресурси при што ќе се оспособат : Да ја објаснат природата на истражувачките прашања. Да селектираат соодветен истражувачки дизајн, методи и да креираат примерок. Да креираат соодветни инструменти за мерење на појавата што се истражува. Да спроведаат соодветна анализа на податоци. Студентите ќе научат како да создадат, спроведат и верифицираат научни
----	--	--

сознанија.

Студентите ќе се оспособат за изготвување на анализи и презентации по
успешно спроведено научно истражување.

12	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	Содржина на предметната програма: § Главни методолошки теми во истражувањата во областа менаџмент на човечки ресурси § Методи, техники и инструменти за собирање на податоци § Квалитативни истражувачки методи (метод на студија на случај, набљудување, интервју, фокус групи, етнографски метод) § Квантитативни истражувачки методи (структурирано интервјуирање, прашалници за самостојно пополнување и др. методи; композиција на прашања, техники на скалирање) § Анализа на квантитативни податоци со примери на истражувања од бизнис и менаџмент § Кодирање на податоците § Анализа на униваријантно, биваријантно и мултиваријантно ниво § Внес и обработка на податоци во SPSS § Online анкетирање § Квантификација на квалитативна анализа на содржина § Толкување на податоците Резултатите од учењето се опишани под точка 11
13	Заемна поврзаност на предметите	Поврзаност со сите останати предмети предвидени во студиската програма, особено тесна поврзаност со предметот Методологија на општествени истражувања
14	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Методи на учење: Наставата се изведува преку предавања, дискусии и вежби, како и преку индивидуални или групни семинарски трудови. Во текот на изведување на вежбите, студентите ќе имаат прилика да ги презентираат своите идеи за истражување или да претставуваат резултати од други истражувања со посебен осврт на методолошкиот приод. Како дел од финалниот испит, од студентите ќе се очекува да изработат идејна скица за научно-истражувачки проект, со посебен акцент и проширена елаборација на избраните истражувачки методи и инструменти кои се планираат да се користат, како и образложение за оправданоста/соодветноста на таквиот избор на метод.

15	Вкупен расположив фонд на време	8 кредити x 30 часа= 240		
16	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	20
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	10
		16.3.	Пракса: часови	/
17	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	50
		17.2.	Самостојни задачи: часови	60
		17.3.	Домашно учење - задачи	100
18	Услови за потпис	Редовно присуство на настава и активно учество во истата		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови	20	
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови	20	
	19.3.	Завршен испит: бодови	60	
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		51 x до 60 бода		6 (шест) (E)
		61 x до 70 бода		7 (седум) (D)
		од 71 до 80 бода		8 (осум) (C)
		од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)
		од 91 до 100 бода		10 (десет) (A)

21	Метод на следење на квалитетот на наставата	Самоевалуација на ИСППИ и евалуација на студиската програма со задолжителна анкета за студенти по завршена академска година (зимски и летен семестар)				
22	Литература					
	22. Задолжителна литература					
	1.	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.		Alan Bryman and Emma Bell	Business Research Methods (3rd ed.)	Oxford Univetrsty Press	2011
	2.		Брајман, А.	Методи на општественото истражување	Универзитет „Св. Климент Охридски“, Битола	2015
	3.					
	22. Дополнителна литература					
	2.	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.		Mark Saunders, Philip Lewis, Adrian Thornhill	Research Methods for Business Students (5th ed.)	Prentice Hall, Pearson Education Limited	2009
	2.		Creswell, John W.	Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches (3rd ed.)	Sage Publications	2009

		3.	Sarah J. Tracy	Qualitative Research Methods: Collecting Evidence, Crafting Analysis, Communicating Impact	Wiley-Blackwell	2013
--	--	----	----------------	--	-----------------	------

Ред. број: 7

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Лидерство			
2.	Код	M2И2-307/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва/Втора	семестар	Прв/втор
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски/англиски			

10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Предметот може да се полага по положен испит по предметот менаџмент на човечки ресурси
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Целта на овој предмет е да ги воведо студентите во тајните на ефективното лидерство. Тоа значи не само теоретска експликација на содржините на предметот, туку и практично оспособување за определени елементи на лидерството и лидерските вештини. Генерички компетенции Во овој предмет се стекнуваат знаења за лидерството како современ пристап на менаџментот и како феномен на групната динамика. Студентите стекнуваат компетенција за справување со прашањата на односите меѓу моќта, власта, влијанието и авторитетот; изворите и видовите на моќ кај лидерите; тактиките на лидерите за спроведување на влијание; лидерските карактеристики и стилови. Специфични компетенции Лидерството третирано како следбеништво и партнерство за остварување на заеднички цели, се разгледува од аспект на позицијата/авторитетот и личноста на лидерот. Полето на лидерството ги третира неговите релации со организациската култура и клима, со промените, со тимската работа, со мисијата и визијата. Како детерминанти за успешно лидерство, посебно се обработуваат мотивирањето, комуникациските вештини (презентирање, организирање и водење состаноци). Посебен акцент се става на лобирањето и фасилитирањето. Свое место во контекст на предметот има мајсторството во водењето и за таа цел се разработуваат особините на личноста на успешните лидери, харизматското лидерство, емоционално интелегентното лидерство, како и трансформационото лидерство. Посебен фокус е посветен кон женското лидерство.

12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	○ Поим за лидерство ○ Од менаџмент кон лидерство ○ Трансакционо и трансформационо лидерство ○ Лидерството како следбеништво и партнерство ○ Модел на личноста на лидерот ○ Навики на успешните лидери ○ Лидерството и промените, организациската култура и клима ○ Лидерство и организациската мисија и визија ○ Водење на тимови ○ Видови и извори на лидерска моќ ○ Стилови на лидерство ○ Тактики на лидерите за спроведување на влијание ○ Мотивирањето како детерминанта на успешното водство ○ Потребни комуникациски вештини кај лидерите ○ Презентирање ○ Организирање и водење на состаноци ○ Лобирање Резултатите од учењето се опишани во точка 11.		
13.	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е поврзан со повеќе предмети: менаџмент на човечки ресурси, организациско однесување, организациска комуникација, професионален и кариерен развој, менаџмент на промени, менторство, системи за наградување и др.		
14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Учењето ќе се изведува преку интерактивна настава од страна на предметниот наставник, применувајќи: • Аудио-визуелни методи (предавања од наставникот со power point презентации и видео клипови) • Дискусија • Вежби (Студија на случај, Бизнис симулации, Играње на улоги)		
15.	Вкупен расположив фонд на време	7 ЕКТС X 30 часа= 210 часа		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	16 часа
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	8 часа
		16.3.	Пракса: часови	Праксата е издвоена како посебна

				активност
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	46 часови
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50 часови
		17.3.	Домашно учење - задачи	90 часови
18	Услови за потпис	Посета на предавања		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Активност и учество		20 бодови
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		20 бодови
	19.3.	Завршен испит: бодови		60 бодови
20	Критериуми за оценување (бодови/оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		51 x до 60 бода		6 (шест) (E)
		61 x до 70 бода		7 (седум) (D)
		од 71 до 80 бода		8 (осум) (C)
		од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)
		од 91 до 100 бода		10 (десет) (A)
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата		евалуација и самоевалуација	
22.	Литература			
	22.1.	Задолжителна литература		
		Ред. број	Автор	Наслов

	1.	Peter Northouse	Leadership: Theory and Practice	SAGE press	2010
	2.				
22.2.	Дополнителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.	Daniel Goleman, Richard E. Boyatzis, and Annie McKee	Primal Leadership: Unleashing the Power of Emotional Intelligence	Harvard Business Review Press	2016
	2.	Edgar H. Schein	Organizational Culture and Leadership	Jossey Bass	2010
	3.	Bernard M. Bass, Ruth Bass	Bass's Handbook of Leadership	New York: Free Press	2008

Ред. број: 8

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии
1.	Наслов на наставниот предмет	Менторство
2.	Код	M2И2-308/2024
3.	Студиска програма	Менаџмент и човечки ресурси

4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва	Семестар	Втор
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Ружица Цацаноска (одговорен наставник) Доцент д-р Иван Блажевски			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски и англиски јазик			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишан прв семестар на втор циклус студии			
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Цели на предметната програма (компетенции): Со следењето на оваа програмска целина, студентот се очекува да се стекне со: - општи и специфични сознанија за дадената област, - истите критички да ги промислува и - да биде подготвен за нивна непосредна апликација. Генерички компетенции: Студентите по овој предмет ќе бидат оспособени да ги препознаат, постават, дефинираат и секако соодветно критички да ги анализираат и елаборираат прашањата од областа на менторството. Специфични компетенции: Студентите ќе бидат подготвени самостојни критички да ги анализираат и елаборираат случувањата од областа менторството. Студентите ќе бидат подготвени самостојно да реализираат научно-истражувачки проекти, како и да партиципираат во научни тимови, кои ги обработуваат прашањата од оваа			

		област.
12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	Содржина на предметната програма: 1. Вовед во предметот 2. Дефинирање на менторството Студентот ќе ги осознае клучните поими и ќе може да ја осознае суштината на самиот предмет. 3. Менторство и обука 4. Формално и неформално менторство Студентот ќе може да направи разлика помеѓу сродните поими и менторството и ќе ги осознае различните видови на менторство, со посебен акцент на формалното менторство. 5. Изработка и реализација на менторски програми 6. Евалуација на менторски програми Студентот ќе се запознае со менторската програма, нејзината изработка и имплементација, а воедно ќе стекне и знаења да може да направи евалуација на менторските програми во менаџментот на човечки ресурси. 7. Менторство и култура 8. Предности и ограничувања на концептот на менторството Студентот со следењето на овие содржини ќе може да се стекне со знаења за процесот на менторирање во културната рамка на живеење, како и соодветните предности односно ограничувања коишто ги нуди самиот концепт на менторството. Предметот е едно семестрален. Предавањата ќе се реализираат во четири недели. Студентите е потребно да направат семинарски труд (5-10 страни). Истиот треба да го презентираат и бранат, непосредно пред одржувањето на испитот.
13.	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е поврзан со останатите задолжителни и изборни предмети и се надоврзува на формите на воведување на вработените во работниот процес.
14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Предметната настава ќе се реализира преку предавања и вежби, односно презентации на изработени проекти, презентирање на обработени теми од областа на етиката и политиката (како и засебно аспектирање на етичките прашања во сферата на јавната администрација), идејни скици, семинарски трудови или есеи.

програма од втор циклус				
15.	Вкупен расположив фонд на време	8 недели настава + 2 недели консултации со студенти		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	16 часови
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	10 часови
		16.3.	Пракса: часови	4 часови
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	50 часови
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50 часови
		17.3.	Домашно учење - задачи	50 часови
18	Услови за потпис	- Семинарски труд, проектни задачи 20 % (минимум 10 %) - Активност на вежби 20 % (минимум 10 %)		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови		60 бодови
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		20 бодови
	19.3.	Завршен испит: бодови		20 бодови
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)		до 50 бода	5 (пет) (F)
			51 x до 60 бода	6 (шест) (E)
			61 x до 70 бода	7 (седум) (D)
			од 71 до 80 бода	8 (осум) (C)
			од 81 до 90 бода	9 (девет) (B)
			од 91 до 100 бода	10 (десет) (A)

21.	Метод на следење на квалитетот на наставата	Квалитетот на наставниот процес ќе се следи во текот на целиот семестар. На крајот од предавањата и завршените семинарски и истражувачки задачи ќе биде извршена задолжителна евалуација на предметот и професорот.			
22.	Литература				
22.1	Задолжителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.	Zachary, L., Fischer., L.,	<i>The Mentee`s Guide</i>	John Wiley & Sons, San Francisco	2009
	2.	Zachary, L.,	<i>The Mentor`s Guide</i>	John Wiley & Sons, San Francisco	2000
	3.	Wendy Axelrod	10 Steps to Successful Mentoring	Association for Talent Development	2019
22.2	Дополнителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.	Irby, Beverly J	The Wiley international handbook of mentoring: paradigms, practices, programs, and possibilities	John Wiley & Sons	2020
	2.	Muraay, M.	<i>Beyond the Myths and Magic of Mentoring</i>	Second Edition, Jossey-Bass, A Wiley	2001

					Company, San Francisco	
		3.	Law, H., Ireland, S., Hussain, Z.	<i>The Psychology of Coaching, Mentoring and Learning</i>	John Wiley & Sons	2007

Ред. број: 9

Предметна програма од втор циклус студии						
1.	Нслов на наставниот предмет		Професионален и кариерен развој			
2.	Код		M2И2-309/2024			
3.	Студиска програма		Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)		ИСППИ			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)		Втор			
6.	Академска година / семестар		Година	Прва/втора година	Семестар	Втор/трет семестар
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити		7 ЕКТС-кредити			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)		Проф. д-р Мирјана Борота Поповска			
9.	Јазик на кој се изведува наставата		Македонски јазик (англиски јазик – прозорци на мобилност)			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот		Запишан прв семестар на втор циклус студии			

1 1.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето: Предметот е насочен кон изучување на степените на професионалниот развој и подготовка и утврдување на развојот на личната кариера и кариерата на вработените. Преку изучување на основните принципи на учење на возрасни, утврдување на потреби за обука. Врз основа на утврдените потреби ќе се изучи креирањето на соодветни програми за обука кои ќе ги задоволат личните и организациските потреби како и потребите на новото работно опкружување. Студентите ќе се стекнат со следните компетенции: Изградување генерална компетенција за подготовка и развој на личната кариера и креирање системи на кариера за вработените; Знаења за европските искуства за концептот менаџмент на човечки ресурси според компетенции; Идентификување и изградување на компетенции поребни за соодветни работни места, во релација со рамката за квалификации и барањата на бизнисот; Учење на возрасни и доживотно учење; Напредни знаења за креирање на програми и стратегија за обука: ТНА, план за обуки, методи, резултати, евалуација, вид на обуки, исплатливост.	
1 2.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје 1. Можности и новитетите во работните места и работната средина 2. Компетенции 3. Европска рамка за квалификации и европски искуства 4. ИЛО упатства 5. Европски образовни системи 6. Развој на менаџери во организацијата 7. Развој на извршители 8. Лично планирање на кариерата и професионален развој 9. Развојот на кариерата во организациски контекст 10. Учење на возрасни	
1 3.	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е поврзан со сите задолжителни предмети и со дел од изборните предмети.

преграма од втор циклус

1 4.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Методолошкиот приод во наставата ќе биде проактивен со комбинација на интерактивни предавања и работа на студии на случај. Студиите на случај често ќе бидат комбинирани со содржини од задолжителната литература. За успешно изведување на истите потребно е задолжителната литература да се прочита пред часот. Анализата на студиите на случај ќе им овозможи на служателите да изградат аналитички, критички и синтетички вештини. Една третина од времето ќе биде одделено за работа на овие студии, дискусија и вежби.		
1 5.	Вкупен расположлив фонд на време		7 кредити x 30 часови = 210 часови	
1 6.	Форми на наставните активности	15.1.	Предавања- теоретска настава	20 часови
		15.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа	10 часови
1 7.	Други форми на активности	16.1.	Проектни задачи	30 часови
		16.2.	Самостојни задачи	50 часови
		16.3.	Домашно учење	100 часови
1 8.	Услови за потпис	Прифатена и одбранета сем. проект.		
1 9.	Начин на оценување			
	17.1.	Тестови		50 бодови
	17.2.	Семинарска работа/проект (презентација:писмена и усна)		30 бодови
	17.3.	Активност и учество		20 бодови
2 0.	Критериуми за оценување (бодови/оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		од 51 до 60 бода		6 (шест) (E)
		од 61 до 70 бода		7 (седум) (D)
		од 71 до 80 бода		8 (осум) (S)

		од 81 до 90 бода	9 (девет) (B)		
		од 91 до 100 бода	10 (десет) (A)		
2 1.	Метод на следење на квалитетот на наставата		Самоевалуација		
2 2.	ЛИТЕРАТУРА				
22.1	ЗАДОЛЖИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издава~	Година
	1.	Blanchard Nick P. James W. Thacker	Effective Training	PEARSON	2004
	2.	Џ. Боландер , С. Снел	„Управување со човечки ресурси“, (5,6,7,i 8 glava)	Превод на Влада на РМ	15-то издани е
	3.	Boyatzis Ritchard	Competencies in the 21st century	EMERALD	2008
22.2	Дополнителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издава~	Година
	1.	Interna skripta Evropski dokumenti ILO dokumenti			

	2.	Miller, L., Rankin, N. and Neathy, F.	Competency frameworks in UK organisations: key issues in employers' use of competencies.	London: Chartered Institute of Personnel and Development	2001
	3.	Mansfield R.S,	Building Competency Models,	Human resource Management	1996, 35

Ред. број: 10

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Трудово право и работни односи			
2.	Код	М2И2-310/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	ИСППИ - УКИМ			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва/втора	семестар	втор
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7 ЕКТС кредити			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Доц. д-р Милка Димитровска (одговорен наставник) Вонр. проф. д-р Јелена Ристиќ			

9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик. Моност и за настава на англиски јазик.
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишан втор семестар
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Цели на предметната програма (компетенции): 1. Запознавање со домашната и меѓународната легислатива која реферира на концептот на трудовото право. 2. Информираност за современиот развој на правната заштита на правата од работен однос и нивно сместување во контекст на концептот за човекови права. 3. Анализа на основните одредби од областа на работните односи, правата и одговорностите на работниците и работодавците со цел градење капацитети за учество во изработка на правни акти (правилник, статут) на одредена организација, со посебен акцент на транспонирањето на ЕУ директивите во националната легислатива и имплементацијата на стандардите на Меѓународната организација на трудот. Резултатите од учењето би требало да бидат стекнати сознанија, аналитички вештини и практични капацитети во однос на работните односи и легалните аспекти кои ја третираат оваа материја.

12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	Се изучува теорија и пракса на позитивното домашно, компаративно и меѓународно трудово и социјално право. Посебно внимание се фокусира на правото на работа како едно од основните права на човекот кое има уставен статус. Поконкретно, се анализираат правните норми кои ги регулираат односите меѓу работодавачот и работникот, заштитата на работното место, работните спорови, заштита од дискриминација, колективни договори, колективни спорови, социјално и пензионо право, право на здравствено осигурување, право на штрајк. Претставува вештина и наука на уредување и организирање на работните односи, согласно постојната регулатива. Поглавја и резултати од учење: 1. Вовед во трудовото право Резултати од учење: стекнати сознанија за основите на трудовото право и материјата која ја регулира во современите национални и меѓународни контексти 2. Развој на трудовото право Резултати од учење: стекнати сознанија за еволуцијата на трудовото право и за македонското, позитивно трудово право 3. Меѓународно трудово право Резултати од учење: стекнати сознанија за меѓународната стандардизација на работните и односни социјални права и актуелниот меѓународен третман на трудовото право 2. Работни односи, дефиниција Резултати од учење: стекнати сознанија за елементите, начелата и субјектите на работните односи; стекнати практични способности за идентификација на наведените елементи и капацитети за креирање на оперативни и развојни документи 3. Договорни работни односи Резултати од учење: стекнати сознанија за засновањето на работните односи, модалитетите и мотивацијата за таквото засновање, како и за видовете договори за работен ангажман; стекнати практични
-----	---	---

13	Заемна поврзаност на предметите	Со сите предмети		
14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Предвидени се интерактивни предавања. Комбинирани предавања на класичен трансфер на знаења со работа на случаи, презентации, дискусии, вежби и проектни задачи. Анализите на случај имаат за цел да ги подобрат аналитичките, критичките и синтетичките вештини.		
15.	Вкупен расположив фонд на време	7 X 30 часа = 210 часа		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	30 часа
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	15 часа
		16.3.	Пракса: часови	/
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	35 часа
		17.2.	Самостојни задачи: часови	30 часа
		17.3.	Домашно учење - задачи	100 часа
18	Услови за потпис	Присуство на 50%+1 од предавањата и вежбите.		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови/ завршен испи: бодови		40 %
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		40%
	19.3.	Активност и учество		20%
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		51 x до 60 бода		6 (шест) (E)
		61 x до 70 бода		7 (седум) (D)
		од 71 до 80 бода		8 (осум) (C)

		од 81 до 90 бода		9 (девет) (В)	
		од 91 до 100 бода		10 (десет) (А)	
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата		Евалуација и самоевалуација.		
22.	Литература				
22.1.	Задолжителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.	Старова Гзиме	Трудово право	Просветно дело АД, Скопје	2009
	2.	Супиот Ален	Трудово право	Арс Ламина	2010
	3.				
22.2.	Дополнителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.		Закон за работните односи		
	2.		Закон за социјално осигурување		
	3.		Закон за здравствена заштита		
4.		Стандарди на трудот на Меѓународната организација на трудот			

5.		Меѓународен пакт за економски, социјални и културни права		1966
6.		Декларација за социјален развој, Копенхаген		1995
7.		Европска социјална повелба		1961
8.		Европска конвенција за човековите права		1953
9.		Лисабонски договор		2009
10.		ЕУ Директива 2019/1152 за транспарентни и предвидливи услови за работа во ЕУ		2022

Ред. број: 11

Предметна програма од втор циклус студии					
1.	Наслов на наставниот предмет	Деловна етика			
2.	Код	M2И2-311/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	ИСППИ			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор			
6.	Академска година/семестар	Година	Прва/втора	Семестар	Втор

7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7
8.	Наставник	Проф.д-р Мирјана Борота Поповска
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик (англиски јазик – прозорци на мобилност)
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишан прв семестар на втор циклус студии
11.	Цели на предметната програма (компетенции): Целта е студентите да ја разберат важноста на чесноста, интегритетот, почитта, отчетноста, правичноста и одговорноста, за можат на носат соодветни етички одлуки во нивните идни кариери и да придонесат за градење на етичка и одговорна деловна култура во организациите. Разбирањето на овие морални принципи и вредности е важно за студентите по деловна етика бидејќи им овозможува да развијат рамка за етичко одлучување и однесување во деловниот свет. Студентите ќе се стекнат со следните компетенции: • Ќе можат да ги идентификуваат етичките прашања во бизнисот преку разбирање на етичките вредности и принципи и ќе развијат свест за потенцијалното влијание на деловните одлуки врз засегнатите страни, вклучувајќи ги клиентите, вработените, акционерите и пошироката заедница. • Ќе знаат да препознаат некои вообичаени етички прашања што се појавуваат во деловниот свет вклучуваат конфликт на интереси, поткуп, мобинг, непотизам, дискриминација.. • Да имплементираат политики, процедури и кодекси за да се спречи појавата на етички дилеми и неетичко однесување во организациите. • Ќе бидат обучени како да креираат корективни мерки за решавање на негативните последици од неетичкото однесување.	
12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавја	1. Вовед во деловната етика 2. Етички теории 3. Организацијата и моралната одговорност 4. Корпоративна општествена одговорност 5. Менаџерите и етиката Етичко донесување одлуки 6. Етика на работното место (дискриминација, сексуално вознемирување, конфликт на интереси, непотизам, мобинг, етичко советување и дојавување) 7. Креирање етичка структура во организацијата 8. Кодекси 9. Глобална деловна етика
13.	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е поврзан со сите задолжителни предмети и со дел од изборните предмети.

14	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Методолошкиот приод во наставата ќе биде проактивен со комбинација на интерактивни предавања и работа на студии на случај. Студиите на случај често ќе бидат комбинирани со содржини од задолжителната литература. За успешно изведување на истите потребно е задолжителната литература да се прочита пред часот. Анализата на студиите на случај ќе им овозможи на служателите да изградат аналитички, критички и синтетички вештини. Една третина од времето ќе биде одделено за работа на овие студии, дискусија и вежби.		
13	Вкупен расположлив фонд на време	7 кредити x 30 часови = 210 часови		
14	Распределба на расположливо време	8 недели настава + 2 недели консултации со студенти		
15	Форми на наставните активности	15.1.	Предавања- теоретска настава	20 часови
		15.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа	10 часови
16	Други форми на активности	16.1.	Проектни задачи	30 часови
		16.2.	Самостојни задачи	50 часови
		16.3.	Домашно учење	100 часови
17	Начин на оценување			
	17.1.	Тестови		50 бодови
	17.2.	Семинарска работа/проект (презентација: писмена и усна)		30 бодови
	17.3.	Активност и учество		20 бодови
18	Критериуми за оценување (бодови/оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		од 51 до 60 бода		6 (шест) (E)
		од 61 до 70 бода		7 (седум) (D)
		од 71 до 80 бода		8 (осум) (S)
		од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)

		од 91 до 100 бода	10 (десет) (А)		
19 .	Услов за потпис и полагање на завршен испит		Прифатена и одбранета сем. проект.		
20 .	Јазик на кој се изведува наставата		Македонски јазик Англиски јазик (по потреба)		
21 .	Метод на следење на квалитетот на наставата		Самоевалуација		
22 .	ЛИТЕРАТУРА				
	22.1.	ЗАДОЛЖИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА			
		Ред. број	Автор	Наслов	Издава~ Годи на
		1.	Мирјана Борота Поповска	Деловна етика	ДеГама, Скопје 2006
		2.	STEPHEN M. BYARS, KURT STANBERRY	Business Ethics	Rice University 2018
		3.	Solomon C. Robert	Ethics and Excellence	Oxford, New York, London: Oxford University Press 1992
	22.2.	Дополнителна литература			
		Ред. број	Автор	Наслов	Издава~ Годи на

1.	Interna skripta	Social Responsibility and the Quality Professional: The Implications of ISO 26000 The Value of Responsible Business	ASQ	2010
2.	Steiner George & Steiner John	Business, Government and Society .	New York: Random House	1980
3.	Mansfield R.S,	Building Copmetency Models,	Human resource Management	1996, 35

Ред. број: 12

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Односи со јавност			
2.	Код	M2И2-312/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва/втора	семестар	Втор/трет

7	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Бојана Наумовска
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски/англиски
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	/
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	● Запознавање на студентите со процесот на односите со јавноста; ● Оспособување на студентите за истражувања неопходни во проектирањето на односите со јавноста; ● Оспособување на студентите за практикување на основните техники во односите со јавноста. Студентите ќе бидат оспособени за истражувања во областа на односите со јавност генерално. Студентите ќе се оспособат за анализа на тактиките во односите со јавноста. Студентите ќе се оспособат за користење стратегии за односи со јавноста.

12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	Овој предмет опфаќа два сегмента: · Воведен дел, во којшто ќе се изучуваат основите на односите со јавноста генерално, преку изучување на теориите и практиката врзана за овој процес. · Практикување на односите со јавноста, во коешто ќе бидат опфатени конкретните методи, стратегии и тактики. Воведниот дел ќе ги опфати следниве теми: ● Дефинирање на односите со јавноста; ● Моделите на односите со јавноста; ● Методологијата на практикување на односите со јавноста; ● Техниките на истражувачката рамка неопходна за практикување на односите со јавноста; ● Стратегиите на односите со јавноста; ● Евалуација. Вториот дел ги вклучува: ● Етичките аспекти на односите со јавноста; ● Правните граници во практикувањето на односите со јавноста; ● Политиката и практикувањето на односите со јавноста; ● Вербалните тактики; ● Пишаните тактики; ● Визуелните тактики; ● Односи со јавноста и новите медиуми; ● Односи со јавноста и злоупотреба на киберпросторот, киберкриминал, правна заштита. Предметот ќе се слуша во еден семестар. Задолжителна е и една анализа на тактика во односите со јавноста што мора да се презентира јавно. Резултатите од учењето се пишани во точка 11.
13	Заемна поврзаност на предметите	Нема поврзаност

14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Методолошкиот приод во наставата ќе биде интерактивен. Педесет проценти од часовите ќе бидат резервирани за вежби и за истражувања. Студентите ќе добиваат и соодветни проекти, задачи што би биле презентирани за време на вежбите. Последниот блок часови е резервиран за дебата и за презентации. Кандидатите се должни да подготват еден проект, по слободен избор и во договор со професорот. Кандидатот полага испит по завршување на предавањата и по прифаќањето на проектот.		
15.	Вкупен расположив фонд на време	7 ЕКТС X 30 часа= 210 часа		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	16 часа
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	8 часа
		16.3.	Пракса: часови	Праксата е издвоена како посебна активност
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	46 часови
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50 часови
		17.3.	Домашно учење - задачи	90 часови
18	Услови за потпис	Посета на предавања		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови		40 бодови
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		40 бодови
	19.3.	Завршен испит: бодови		20 бодови
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		51 x до 60 бода		6 (шест) (E)
		61 x до 70 бода		7 (седум) (D)

		од 71 до 80 бода	8 (осум) (C)			
		од 81 до 90 бода	9 (девет) (B)			
		од 91 до 100 бода	10 (десет) (A)			
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата	евалуација и самоевалуација				
22.	Литература					
	22.1.	Задолжителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Newsom, D., Scott, A., Turk, V. J.	<i>This is PR</i>	Wadsworth Publishing Company, Belmont	1999
		2.	Andy Green	Creativity in Public Relations	Kogan Page	2010
		3.	Heath Robert (editor)	“Handbook of Public relations”	Thousand Oaks, CA Sage publications	2001
		4.	Theaker Alison	“The Public Relations Handbook”	New York, Routledge	2006
	22.2.	Дополнителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Ferguson Sherry, D.	“Communication Planning: an Integrated Approach”	Thousand Oaks, CA Sage publications	1999

		2.	Caywood Clarke (editor)	“The Handbook of Strategic Public Relations and Integrated Communication”	New York, McGraw Hill	1997
		3.	Jowett Garth, S., and O’Donnell Victoria	“Propaganda and Persuasion”	Thousand Oaks, CA Sage publications	1999
		4.	Moss Danny and DeSanto Barbara	“Public Relations Cases: International Perspectives”	New York, Routledge	1991

Ред. број: 13

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Современ синдикализам			
2.	Код	M2И2-313/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	ИСППИ			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус на студии			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва/ втора	семестар	Втор/трет
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7			

8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	проф. д-р Анета Цекиќ
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик, англиски јазик
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишани втор циклус на студии
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	1. Да се разбере синдикатот, суштината и целите на неговото делување; 2. Да се стекната сознанија за современите тенденции во синдикалното движење и за местото и улогата на синдикатите во Светот (Европа) и Македонија; 3. Да се разбере начинот на делување на синдикатот, како и начинот на воспоставување комуникација со менаџментот вклучувајќи и колективно преговарање; 4. Слушателите да изградат аналитички, критички и синтетички вештини преку кои ќе ги анализираат синдикалните актери и процесите во кои се вклучени.

12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	1. Поим и суштина на синдикалното организирање; (резултати од учење: продлабочени сознанија за поимното определување на синдикатот и неговата улога во рамки на општествениот/економскиот систем и на ниво на претпријатие; сознанија за предизвиците на синдикализмот денес) 2. Појава и развој на синдикалното организирање: од индустриски конфликт до индустриска соработка; (резултати од учење: продлабочени сознанија за историскиот развој и историската улога на синдикатот и синдикалното организирање и неговиот придонес во регулирање на индустрискиот конфликт) 3. Функции на синдикатот; (резултати од учење: продлабочени сознанија за функциите на синдикатот: организирање на работниците, колективно делување, комуникација со менаџментот, посредување при конфликти, колективно преговарање и сл.; способност за анализа на примери од пракса) 4. Методи и начини на дејствување на синдикатите (колективни договори, работничка партиципација, штрајкови); (резултати од учење: продлабочени сознанија за најважните начини на колективно делување на синдикатите во рамки на општествата, на ниво на економски гранки и на ниво на претпријатие; способност за анализа на примери од пракса). 5. Колективно преговарање (резултати од учење: продлабочени сознанија за колективното преговарање на ниво на сектори, гранки и претпријатија, способност за анализа на примери од пракса). 6. Право на штрајк: границите на правото на штрајк, правото на штрајк во државните служби, правото на штрајк во меѓународното право); (резултати од учење: продлабочени сознанија за штрајкот и неговите карактеристики во разни општествени сектори и гранки, како и регулативата на меѓународно ниво) 7. Синдикалното организирање во РСМ: организациони облици, правна регулатива, синдикатот во реалноста; (резултати од учење: продлабочени сознанија за развојот на синдикалното организирање во РСМ, правната поставеност и актуелната структура на синдикални организации и нивното делување; способност за анализа на примери од пракса) 8. Современи тенденции во синдикалното движење. (резултати од учење: продлабочени сознанија за современите светски и особено европски тенденции во синдикалното организирање и делување: способност за анализа на примери од пракса).
13	Заемна поврзаност на предметите	Поврзаност со дел од задолжителните и дел од изборните предмети

14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Наставата е интерактивна што претпоставува покрај присуството на предавањата, студентите да се вклучат во дискусии, и да подготват презентации на одбрани теми. Студентите треба да изработат самостоен семинарски труд на тема од нивен интерес во рамките на предметната програма, со користење на дополнителна литература. Успешната изработка на семинарски труд е претпоставка за полагање на испитот.		
15.	Вкупен расположив фонд на време	Запишан прв семестар на втор циклус студии		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	10
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	20
		16.3.	Пракса: часови	/
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	30
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50
		17.3.	Домашно учење - задачи	100
18	Услови за потпис	Запишан прв семестар на втор циклус студии		
19	Начин на оценување			
	19.1	Тестови: бодови	40 бода	
	19.2	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови	40 бода	
	19.3	Завршен испит: бодови	20 бода	
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 50 бода	5 (пет) (F)	
21.		51 x до 60 бода	6 (шест) (E)	
22.		61 x до 70 бода	7 (седум) (D)	

		од 71 до 80 бода	8 (осум) (C)			
		од 81 до 90 бода	9 (девет) (B)			
		од 91 до 100 бода	10 (десет) (A)			
Метод на следење на квалитетот на наставата						
Литература						
2 2 . 1 .	Задолжителна литература					
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година	
	1.	Лидија Христова	Современиот синдикализам. Во Институциите на современата политичка демократија. Стр. 153-176	ИСППИ, Скопје	1995	
	2.	Anthony Ferner and Richard Hyman (Eds)	Changing industrial relations in Europe, 2 nd edition (делови)	Blackwell	2000	
	3.	R. Hymen and Anthony Ferner (eds.)	New Frontiers in European Industrial Relations (делови)	Blackwel	1997	
	4.	Лидија Христова	Синдикатот како политички актер, во Врамување нова социјална политика (М. Геровска- Митев, уред.)	УКИМ и Фондација Фридрих Еберт	2008	

		5.	Меѓународна организација на трудот	<i>Колективно договарање: упатство за развивање политики</i>	Скопје: Меѓународна канцеларија на трудот	2016
		6.	Мајхошев Андон	Колективното преговарање во Р. Македонија (делови)	Градска библиотека Штип	2012
		7.	John Godard	What Has Happened to Strikes?	British Journal of Industrial Relations	VOL, 49:2 June 2011, pp. 282– 305
		8.	Budimir Koshutic	Kolektivni pregovori, pravo na strajk i lock out u savremenim kapitalistickim drzavama (делови)	Savremena administracija, Beograd	1987
2 2 . 2 .	Дополнителна литература					
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година	
	1.	Stijn Smismans (ed.)	The European Union and Industrial Relations	Manchester University Press	2012	
	2.	Hristova Lidija and Andon Majhosev	Industrial Relations Country Profile- Macedonia	Eurofound	2015	
	3.	Austin Smith D., and others (eds)	Selected works of Michael Wallerstein	Cambridge University Press	2008	
	4.	Научно списание	Industrial Relations Journal	Blackwell Publishing	Од 1970 и тековно	

	5.	Z. Potocnjak	Pravo na strajk	Pravni fakultet u Zagrebu	1993
	6.	Paul Edwards	Industrial relations- theory and practice	Blackwell	2009

Ред. број 14

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Менаџмент на промени			
2.	Код	M2И2-314/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки реурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва/ втора	семестар	Втор/трет
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Петар Атанасов			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	/			

11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Целта на овој предмет е студентите да се запознаат со природата на промените и теоријата на промените во организациите. Студентите ќе се воведат во организациските промени и ќе се оспособат за анализа на процесот на организациските промени како и истражувањето на нивните ефекти. Студентите по овој предмет ќе се оспособат да ги анализираат промените и критички да ги опсервираат преку изучување на главните концепти и автори на организациските промени. Постдипломците после овој курс ќе бидат способни самостојно да ги дијагностицираат проблемите со промените во организациите и да изготвуваат плански и контролирани организациски промени. Студентите ќе се оспособат за активно вклучување во процесите на промени како надворешни агенти на промени, но и како активни менаџери. Студентите ќе бидат способни да пишуваат за и да ги истражуваат организациските промени на академско ниво преку научен пристап. Студентите преку изработка на проекти ќе се запознаат со нивото на организациските промени во Република Македонија и колку тие се засноваат на познатите концепти од теоријата на промени.
-----	--	--

12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	1. За промените воопшто? (Целта на овој предмет е студентите да се запознаат со природата на промените и теоријата на промените во организациите.) - Теоретски модели и концепти на промени - Најголеми предизвици во процесот на промени - Промените се тежок и сложен процес 2. Предизвици при организациските промени (Постдипломците после овој курс ќе бидат способни самостојно да ги дијагностицираат проблемите со промените во организациите и да изготвуваат плански и контролирани организациски промени.) - Промените и отпорот кон промените - Различни пристапи кон промените - Процесите на промени 3. Промените во големи организации (Студентите ќе се оспособат за активно вклучување во процесите на промени како надворешни агенти на промени, но и како активни менаџери.) - Промени во мали и во големи организации - Промени кај вработените - Организациско реструктурирање Резултатите од учењето се пишани во точка 11.
13	Заедна поврзаност на предметите	Поврзан со сите предмети.

14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Наставата се изведува преку предавања, дискусии и вежби, како и преку индивидуални или групни семинарски трудови. Во текот на изведување на вежбите, студентите ќе имаат можност да ги презентираат своите идеи за истражување, со посебен осврт на методолошкиот пристап во оваа област. Од студентите се очекува да изработат семинарска работа според упатствата на професорот како дел од финалниот испит.		
15.	Вкупен расположив фонд на време	ЕКТС 7 X 30 часа = 210 часа		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	10 часа
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	20 часа
		16.3.	Пракса: часови	Посебна активност
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	30 часа
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50 часа
		17.3.	Домашно учење - задачи	100 часа
18	Услови за потпис	Посета на предавања		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови		40 бодови
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		40 бодови
	19.3.	Завршен испит: бодови		20 бодови
20	Критериуми за оценување (бодови/		до 50 бода	5 (пет) (F)

	оценка)	51 x до 60 бода				6 (шест) (E)
		61 x до 70 бода				7 (седум) (D)
		од 71 до 80 бода				8 (осум) (C)
		од 81 до 90 бода				9 (девет) (B)
		од 91 до 100 бода				10 (десет) (A)
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата	Евалуација и самоевалуација				
22.	Литература					
	22.1.	Задолжителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Ed. Joan Gallos	Organization development	Jossey-Bass A Wiley Imprint	2006
		2.	Constantine Andriopoulos, Patrick Dawson	Managing Change, Creativity & Innovation	SAGE London	2009
	22.2.	3.	Смилевски, Ц.	Предизвикот и мајсторството на организациските промени	Скопје: ДЕТРА Центар	2000
	22.2.	Дополнителна литература				

Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
1.	Gibson, Ivanchevich, Donnelly, Konopaske	Organizations: Behaviour, Structures, Processes	Mc Graw Hill	2009
2.	Eds. Marshall Poole, Andrew Van de Ven	Organizational Change	Oxford Univerity Press	2004
3.	Адижес, И.	Овладување со промените	Скопје: ДЕТРА Центар	1998

Ред. број 15

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии
1.	Наслов на наставниот предмет	Претприемништво
2.	Код	M2И2-315/2024
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси

4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања-Скопје, УКИМ			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва/втора	семестар	втор/трет
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	вонр. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	македонски јазик			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишан втор или трет семестар, во зависност од тоа во кој семестар студентот ќе избере да го слуша изборниот предмет			

11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Цели на предметната програма (компетенции): Целта на овој курс е да се истражат, разберат и совладаат димензиите и принципите на претприемништвото, креирање на деловни потфати и нивен развој, а кои се однесуваат на нова инвестиција (самостоен потфат), а се целосно применливи и на развој на нови бизниси во рамките на големите компании и корпорации, како и на претприемништвото во невладини и непрофитни организации. Исто така, општа цел е студентите да се здобијат со компетенции за конципирање, развој и управување на успешни нови вложувања. Поконкретно, студентите треба да се стекнат со широко знаење и способности да ги препознаат и објаснат феноменот на претприемништвото и претприемачот како личност. Исто така, треба да ги разберат главните теории на претприемништвото, како и неговото значење за развојот на мали и средни претпријатија. Студентите да се запознаат со активните мерки на државата за поддршка на претприемништвото, главните проблеми при отпочнување и водење на мал бизнис и да стекнат знаења, способности и вештини за отпочнување сопствен бизнис или оспособување за претприемничко делување, внатре во рамките на поголемите компании и корпорации. По успешното завршување на курсот, се очекува, студентите да ги развијат своите когнитивни и практични (специфични за предметот) компетенции, преку постигнување на следниве резултати: — Знаење за претприемништвото како академска дисциплина и познавање на публикуваната научна литература која ги обработува прашањата врзани за претприемништвото и малите бизниси. — Разбирање на клучните концепти на претприемништвото и видови претприемништво во современите економии. — Информираност за актуелните практични примери за претприемничко делување во развиените економии, како и економиите во развој, каква што е и македонската економија. — Капацитет за практикување на претприемништвото и примена на претпименичките вештини и знаења во реалните ситуации. — Способност за покренување и водење сопствен мал бизнис. — Демонстрирање свесност за улогата и значењето на претприемачките фирми во развојот на националната економија.
-----	--	--

12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	Содржина на предметната програма: - Концептот на претприемништвото (третманот во рамките на економската теорија и претприемништвото во 21-от век; карактеристики и разлики меѓу претприемачи и менаџери-сопственици; иновации и претприемништво; социјално и граѓанско претприемништво). - МСП и претприемништвото во Република Македонија (карактеристики, особености, мерки и инструменти за поддршка). - Започнување сопствен бизнис (развој на креативност и бизнис идеја; евалуација на бизнис идејата; отпочнување на деловното работење; интернационално претприемништво; водење на бизнисот; финансирање). - Раст (планирање и стратегии за раст; нови производи или услуги; раст на бизнисот; развивање бизнис план; излез - неуспех и пропаѓање, успех - продажба на бизнисот). - Зрелост (семејни фирми; претприемачот како лидер и лидерска етика; корпоративно претприемништво). Резултатите од учењето се опишани под точка 11
13.	Заемна поврзаност на предметите	Поврзаност со останатите предмети на студиската програма по Менаџмент на човечки ресурси
14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Методи на учење: Курсот ќе се реализира преку предавања и вежби, во кои ќе бидат интегрирани: настава, power point презентации, метод на случај, панел дискусии, индивидуални и групни презентации со отворени дискусии. Наставните часови ќе бидат ориентирани кон активно учење на студентот преку интерактивни методи на учење и различни техники како студии на случај, индивидуални и групни задачи, презентации и елаборации. На часовите, студентите ќе практикуваат тимска и индивидуална работа, орална презентација, дебатирање, пишување на писмени извештаи. Студентите ќе добиваат задолженија пред часовите, за што од нив ќе се бара однапред да имаат прочитано посочена литература, поврзана со дискусиите и вежбите на часот. Во рамките на курсот е предвидена и можност за клиничка настава со гости предавачи.
15.	Вкупен расположив фонд на време	7 кредити x 30 часови = 210 часови

програма од втор циклус				
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	20
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	10
		16.3.	Пракса: часови	/
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	30
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50
		17.3.	Домашно учење - задачи	100
18	Услови за потпис	Редовно присуство на настава и активно учество во истата		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови		20
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		20
	19.3.	Завршен испит: бодови		60
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		51 x до 60 бода		6 (шест) (E)
		61 x до 70 бода		7 (седум) (D)
		од 71 до 80 бода		8 (осум) (C)
		од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)
		од 91 до 100 бода		10 (десет) (A)
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата		Самоевалуација на ИСППИ и евалуација на студиската програма со задолжителна анкета за студенти по завршена академска година (зимски и летен семестар)	
22.	Литература			
	22.1.	Задолжителна литература		

Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
1.	Paul Burns	Entrepreneurship and small business: start-up, growth and maturity (3rd edition)	Palgrave Macmillan	2011
2.	Стив Мариоти и Каролин Глакин	Претприемаштво и управување со мали бизниси	Арс Ламина ДОО	2012
3.	Таки Фити, Верица Хади Василева-Марковска и Милфорд Бејтмен	Претприемништво (второ издание)	Економски факултет Скопје, УКИМ	2007
22.2. Дополнителна литература				
Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
1.	Брус Р. Барингер и Р. Дјуан Ајреленд	Претприемаштво: Успешно почнување со нови потфати	Арс Ламина ДОО	2012
2.	Olga Annushina, Luana Carcano, Ugo Iassini and Federiko Visconti	SMEs and Strategic Management, Tool and Methods to Fill the Gap	McGraw-Hill, Milano	2012
3.				

Ред. број 16

Прилог бр. 3	Предметна програма од втор циклус на студии
--------------	---

1.	Наслов на наставниот предмет	Социјални иновации			
2.	Код	М2И2-316/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси 3 + 2			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања (ИСППИ)			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година 2023/2024	Прва/втора година	Семестар	Втор/трет семестар
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Доц. д-р Иван Блажевски			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик (англиски јазик – прозорци на мобилност)			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишан прв семестар на втор циклус студии			

11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Цели на предметната програма (компетенции): Со изучувањето на предвидената програмска целина студентите ќе се запознаат со стратегиите и процесите на социјални иновации, при што ќе стекнат знаења за спорот помеѓу создавањето на економска и социјална вредност. Преку теоретските излагања и анализа на актуелните општествени состојби, студентите ќе стекнат знаење за стратешката перспектива на социјалните иновации и промени. Со изучување на пазарните механизми за искористување на ресурсите за креирање на социјална вредност, тековите иновации во рамките на социјалниот сектор, како и деловните модели што создале успешни иновации на различни географски локации, на студентите ќе им биде овозможено да ги осознаат стратегиите на промени коишто вклучуваат иновативни активности на социјални претприемачи, активисти, организации и социјални движења. Генерички компетенции: По изучувањето на предвидените содржини од овој предмет, студентите ќе се стекнат со способност и компетенции за систематски пристап и анализа на процесите на социјални иновации. Специфични компетенции: Кај студентите ќе се развијат способности и знаења за препознавање и критичко оценување на различните стратегии за социјални иновации, потенцијалот на иновативните политики на вработување, решенијата за одржлив развој, влијанието на еколошката состојба, миграциите и степенот на сиромаштија врз социо-економскиот развој. Исто така, студентите ќе се стекнат со знаења за учество во научни тимови во рамките на научно-истражувачки проекти, како и самостојно обработување и излагање на теми од областа на социјалните иновации.
12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	1. Дефинирање на иновациите (видови, процеси, извори) 2. Претставување на концептот на социјални иновации 3. Општествен развој 4. Економски и социјални трендови 5. Социјална економија 6. Социјална инклузија 7. Социјално претприемништво 8. Екосистемите и социјалните иновации 9. Одржлив развој и социјални иновации 10. Миграции и развој 11. Граѓански иницијативи за социјални иновации 12. Предизвици за социјалните иновации
13	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е поврзан со сите задолжителни предмети и со дел од изборните предмети.

програма од втор циклус

14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Предметната настава ќе се реализира преку предавања и вежби, изработка на семинарски задачи, проектни работилници, односно презентирање и елаборирање на изработени семинарски и проектни задачи, осврти, расправи за современите случувања. Студентите е потребно да изготват идејна скица за проект, односно семинарска работа, по што ќе треба да го презентираат проектот/семинарската работа непосредно пред одржувањето на испитот.		
15.	Вкупен расположив фонд на време	6,5 кредити x 30 часа = 195 (распределба на расположливото време: 8 недели настава + 2 недели консултации со студенти)		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања – теоретска настава: часови	25
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	15
		16.3.	Пракса: часови	Праксата е издвоена како посебна активност
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	40
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50
		17.3.	Домашно учење – задачи	65
18.	Услови за потпис	Редовна посета и активност на наставата (семинарски труд, проектни и самостојни задачи)		
19.	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови		60 бода
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		20 бода
	19.3.	Завршен испит: бодови		20 бода
20.	Критериуми за оценување (бодови/оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		од 51 до 60 бода		6 (шест) (E)
		од 61 до 70 бода		7 (седум) (D)

		од 71 до 80 бода		8 (осум) (C)		
		од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)		
		од 91 до 100 бода		10 (десет) (A)		
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата		Квалитетот на наставата ќе се следи преку евалуација и самоевалуација			
22.	Литература					
	22.1.	Задолжителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Robin Murray, Julie Caulier-Grice, Geoff Mulgan	The Open Book of Social Innovation	The Young Foundation	2010
		2.	Frank Moulaert et al.	The International Handbook on Social Innovation: Collective Action, Social Learning and Transdisciplinary Research	Edward Elgar Pub	2014
	3.	Ришард Прашкел, Анђеј Новак	Социјално претприемништво: Теорија и практика	Арс Ламина, Скопје	2012	
	22.2.	Дополнителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.	Nicholls et al.	New Frontiers in Social Innovation Research	Palgrave Macmillan	2015	

		2.	Stephen Goldsmith, Gigi George, Tim Glynn Burke	The Power of Social Innovation: How Civic Entrepreneurs Ignite Community Networks for Good	Jossey-Bass	2010
		3.	Петер Ф. Дракер	Иновацијата и претприемништвото	Просветно дело, Скопје	2009

Ред. број 17

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	Организациско однесување			
2.	Код	M2И2-317/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва/Втора	семестар	Прв/втор
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Марија Топузовска Латковиќ			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски/англиски			

10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Предметот може да се полага по положен испит по предметот менаџмент на човечки ресурси
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	1. Да се разбере организацијата како систем и моделот на организациското однесување; 2. Да се разберат перцепцијата, вредностите, ставовите на вработените и нивното значење; 3. Да се разберат и познаваат процесите и моделите на мотивација и културните ограничувања во организациската примена; 4. Знаење да се креира ефикасно лидерство во организацијата и примена на соодветен стил на лидерство што ќе овозможи продуктивно место за работа; 5. Да се разбере концептот и вештината на градење на тим и тимска работа; 6. Да се разбере и поттикне конструктивниот приод во решавање на конфликтите во организацијата, видови на преговарачки стратегии; 7. Да се разберат процесите, видовите, бариерите на организациската комуникација и афирмација на соодветен модел на деловна комуникација; 8. Знаење за принципите на индивидуалното учење и учењето на возрасните; 9. Знаење да се креира соодветен модел на организациска култура; 10. Да се разбере отпорот кон промените во работната средина и знаење да се управува со промените.

12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	1. Вовед во организациско однесување 2. Индивидуално учење, учење на возрасните и организациско учење 3. Вредности, работни ставови, перцепција, когнитивна дисонанца 4. Мотивација и мотивациски теории 5. Моќ, конфликти и преговарачки стратегии 6. Улога и влијание на лидерот 7. Структура на група и тимска работа 8. Организациска комуникација 9. Организациска култура 10. Организациски промени Резултатите од учењето се опишани во точка 11.		
13.	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е поврзан со повеќе предмети: менаџмент на човечки ресурси, организациска комуникација, професионален и кариерен развој, менаџмент на промени, лидерство, менторство, системи за наградување и др.		
14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Учењето ќе се изведува преку интерактивна настава од страна на предметниот наставник, применувајќи: • Аудио-визуелни методи (предавања од наставникот со power point презентации и видео клипови) • Дискусија • Вежби (Студија на случај, Бизнис симулации, Играње на улоги)		
15.	Вкупен расположив фонд на време	7 ЕКТС X 30 часа= 210 часа		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	16 часа
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	8 часа

	16.3.		Пракса: часови		Праксата е издвоена како посебна активност	
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови		46 часови	
		17.2.	Самостојни задачи: часови		50 часови	
		17.3.	Домашно учење - задачи		90 часови	
18	Услови за потпис		Посета на предавања			
19	Начин на оценување					
	19.1.	Активност и учество			20 бодови	
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови			20 бодови	
	19.3.	Завршен испит: бодови			60 бодови	
20	Критериуми за оценување (бодови/оценка)		до 50 бода		5 (пет) (F)	
			51 x до 60 бода		6 (шест) (E)	
			61 x до 70 бода		7 (седум) (D)	
			од 71 до 80 бода		8 (осум) (C)	
			од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)	
			од 91 до 100 бода		10 (десет) (A)	
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата		евалуација и самоевалуација			
22.	Литература					
	22.1.	Задолжителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година

		1.	Stephen P. Robbins	Organizational Behavior	Prentice Hall	2015
		2.				
	22.2.	Дополнителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Edwin A. Locke	Handbook Of Principles Of Organizational Behavior	John Wiley & Sons	2023
		2.	Kreitner , Kinicki	Organizational Behavior	IRWIN	2005
		3.	Mirjana Petkovi c	Organizaciono ponašanje	Ekonomski fakultet u Beogradu	2011

Ред. број 18

Прилог бр.3		Предметна програма од втор циклус на студии
1.	Наслов на наставниот предмет	Системи за наградување
2.	Код	M2И2-318/2024
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси

4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања-Скопје, УКИМ			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва/ втора	семестар	втор/трет
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	вонр. проф. д-р Весна Забијакин Чатлеска			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	македонски јазик			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишан втор или трет семестар, во зависност од тоа во кој семестар студентот ќе избере да го слуша изборниот предмет			
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Цели на предметната програма (компетенции): - Изучување на природата на наградите и надоместоците и управувањето со бенифициите на вработените. - Стекнување проширено и продлабочено знаење за: глобалната теорија за наградувањето, креирање на систем за надоместоци, правните ограничувања на системот за плата; способност за анализа на односот меѓу стратешките избори на компанијата и системот на компензации, како и врската меѓу компензациите и организациското однесување. - Стекнување компетенции за креирање систем на исплата според перформанси (индивидуани, тимски, организациски). - Совладување на основните концепти на: системот за основна плата, дополнителни примања и бонуси, стимулации и бенифиции, како и способност за креирање и практична примена на севкупен систем на компензации во компанија.			

12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	Содржина на предметната програма: 1. Теории поврзани со наградувањето 2. Природата на награди и надоместоци 3. Структури на плати 4. Надоместоци 5. Стимулации 6. Управување со бенифиции 7. Нееднаквост во заработките 8. Компензирачки разлики во платите 9. Определување на плата во рамките на организацијата Резултатите од учењето се опишани под точка 11		
13.	Заемна поврзаност на предметите	Поврзаност со останатите предмети на студиската програма по Менаџмент на човечки ресурси		
14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Методи на учење: Методолошкиот приод во наставата ќе биде проактивен со комбинација на интерактивни предавања и работа на студии на случај. Преку панел дискусии, формални дебати, семинарски работи и проектни задачи, ќе се настојува континуирано изучување на материјалот. Посебен акцент ќе се даде на дискусијата, заедничко учење во тимови, методи на симулација и мини истражувачки проекти. Студиите на случај често ќе бидат комбинирани со содржини од задолжителната литература. За успешно изведување на истите потребно е задолжителната литература да се прочита пред часот. Студентите треба задолжително да изготват семинарски труд и истиот да го презентираат.		
15.	Вкупен расположив фонд на време	7 кредити x 30 часови = 210 часови		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	20
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	10
		16.3.	Пракса: часови	/

17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови			30
		17.2.	Самостојни задачи: часови			50
		17.3.	Домашно учење - задачи			100
	18	Услови за потпис	Редовно присуство на настава и активно учество во истата			
19	Начин на оценување					
	19.1.	Тестови: бодови				20
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови				20
	19.3.	Завршен испит: бодови				60
20	Критериуми за оценување (бодови/оценка)		до 50 бода		5 (пет) (F)	
			51 x до 60 бода		6 (шест) (E)	
			61 x до 70 бода		7 (седум) (D)	
			од 71 до 80 бода		8 (осум) (C)	
			од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)	
			од 91 до 100 бода		10 (десет) (A)	
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата		Самоевалуација на ИСППИ и евалуација на студиската програма со задолжителна анкета за студенти по завршена академска година (зимски и летен семестар)			
22.	Литература					
	22.1.	Задолжителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година

		1.	Joseph J. Martocchio	Strategic Compensation A Human Resource Management Approach (9th ed.)	New Jersey: Pearson Education, Inc.	2017
		2.	George Milkovich, Jerry Newman, Barry Gerhart	Compensation (11 th ed.)	New York: McGraw-Hill / Irwin	2014
		3.				
	22.2.	Дополнителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Shields, J.	Managing Employee Performance and Reward: Concepts, Practices, Strategies	Melbourne : Cambridge University Press	2007
		2.	Michael Armstrong and Helen Murlis	Reward Management: A Handbook of Remuneration Strategy and Practice (Rev. 5th ed.)	London and Philadelphia: Kogan Page	2007
		3.				

Ред. број 19

Прилог бр. 3		Предметна програма од втор циклус на студии
1.	Наслов на наставниот предмет	Менаџмент во културата – културни институции и креативни индустрии
2.	Код	M2И2-319/2024

3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва/втора година	Семестар	Втор/трет семестар
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7 ЕКТС-кредити			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Ганка Цветанова			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик (англиски јазик – прозорци на мобилност)			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишан прв семестар на втор циклус студии			
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Предметот се занимава со проучување на културните институции, нивната поставеност во рамките на системот (локално, национално и меѓународно ниво) како и начините на финансирање и менаџирање на истите. Во рамките на предметот ќе биде направен осврт и на културните и креативните индустрии како начин и можност за ставање на културата во функција на економскиот развој на државата. Преку изучувањето на овој предмет студентите ќе имаат можност да создадат теориска и аналитичка платформа која ќе им овозможи критичко согледување на состојбите во сферата на културата и општеството, но и актуелните глобализациски случувања и трендови. Студентите ќе се запознаат со современите концепти и модели на културни институции, како и културните и креативни индустрии. Преку изучувањето на овој предмет, студентите ќе бидат оспособени за управување и менаџирање со културните институции и проекти од областа на културата на локално, национално и меѓународно ниво, како и за можните начини за финансирање на истите.			

12	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	1. Културните установи и организации, финансии, менаџмент на проекти и маркетинг. 2. Културни политики и законодавство: Разбирање на влијанието на културните политики и законодавството врз управувањето со културните ресурси. 3. Разбирање на културните и креативните индустрии: Запознавање и стекнување на знаење за различните аспекти на културните и креативните индустрии. Познавање на концептите, теориите и моделите поврзани со културните и креативните индустрии, како што се културниот менаџмент, маркетингот на културните производи и услуги, бизнис моделите во културниот и креативниот сектор. 4. Менаџирање на културни проекти: Разбирање на процесот на менаџирање на културни проекти, вклучувајќи ги финансии, маркетингот, регулативите и менаџментот на ризици, како и развивање на вештини за управување со истите. 5. Комуникациски вештини: Развивање на ефективни комуникациски вештини за успешно менаџирање на културни проекти и комуникација со уметниците, кураторите, посетителите, медиумите, јавноста, спонзорите, извршните директори и другите заинтересирани страни. 6. Креативност и иновативност: Развивање на креативни и иновативни пристапи за управување со културни проекти и изнаоѓање на нови начини за промоција на културните изрази. 7. Интеркултурна соработка: Подигнување на свесноста за различните културни контексти и развивање на вештини за успешно менаџирање на културни проекти во различни културни средини (популарна, масовна и елитна) и различни култури. 8. Правни аспекти: Разбирање на правните аспекти кои се поврзани со културните и креативните индустрии, вклучувајќи ги авторските права и заштитата на интелектуалната сопственост. 9. Етика и одржливост: Разбирање на етичките прашања поврзани со културниот менаџмент и разбирање на принципите на одржлив менаџмент во културниот сектор. 10. Професионално развојно планирање: Развивање на вештини за личен и професионален развој во културниот сектор, вклучувајќи ги поставувањето на кариерни цели, развој на мрежи и стекнување на нови вештини.
13	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е поврзан со сите задолжителни предмети и со дел од изборните предмети.

програма од втор циклус

14	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Методи на учење: Наставата ќе се одвива преку предавања, проектни работилници, индивидуални и групни консултации, презентации на изработени проекти, идејни скици, семинарски трудови или есеи. Од студентите ќе се очекува да изработат скица за научноистражувачки проект како дел од финалниот испит.		
15	Вкупен расположив фонд на време	7 кредити x 30 часа = 210 (распределба на расположливото време: 8 недели настава + 2 недели консултации со студенти)		
16	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања – теоретска настава: часови	10
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	20
		16.3.	Пракса: часови	Праксата е издвоена како посебна активност
17	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	30
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50
		17.3.	Домашно учење – задачи	100
18	Услови за потпис	Практична работа/проектна задача 20% (минимум 10%) Активност на предавања 20% (минимум 10%)		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови		60 бода
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		20 бода
	19.3.	Завршен испит: бодови		20 бода
20	Критериуми за оценување (бодови/оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		од 51 до 60 бода		6 (шест) (E)
		од 61 до 70 бода		7 (седум) (D)
		од 71 до 80 бода		8 (осум) (C)

		од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)		
		од 91 до 100 бода		10 (десет) (A)		
21	Метод на следење на квалитетот на наставата	Квалитетот на наставата ќе се следи преку евалуација и самоевалуација				
22	Литература					
	22.1	Задолжителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Драгичевиќ-Шешиќ, М. и Стојковиќ, Б.	Култура: Анимација, Менаџмент, Маркетинг	Темплум	2003
		2.	Адиџеџе, И.	Менаџмент за културу	Asee Books	1995
		3.	Amtolević, J.	Menadzment u kulturi	Hadrian d.o.o.	2009
	22.2	Дополнителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Bennett, T.	Cultural policy and cultural diversity: mapping the policy domain	Council of Europe Publishing	2001
		2.	Бауман, З.	Култура и друштво	Просвета	1984
		3.	Коковиќ, Д.	Пукотине културе	Просвета	1997

Ред. број 20

Прилог бр. 3	Предметна програма од втор циклус на студии
--------------	---

1.	Наслов на наставниот предмет	Организациска комуникација			
2.	Код	М2И2-320/2024			
3.	Студиска програма	Менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Институт за социолошки и политичко – правни истражувања, УКИМ – Скопје, Центар за развој на менаџмент и човечки ресурси			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва/втор а година	Семестар	Втор семестар
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7 ЕКТС-кредити			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Елеонора Серафимовска			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик (англиски јазик – прозорци на мобилност)			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Запишан прв семестар на втор циклус студии			

11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	Цели на предметната програма (компетенции): - o Запознавање на студентите со фундаменталните поими за меѓучовечката интеракција и комуникација, нејзиниот историски развој, врските на научното поле кое ја истражува човековата интеракција и комуникација со менаџментот на човековите ресурси, како и методите на истражување, мерење и мониторинг на човечката интеракција и комуникација во организациски сетинг; - o Запознавање на студентите со основните теориски и методолошки аспекти од областа на човековата комуникација кои се неопходни за проучување и разбирање на значајните општествени појави и процеси во работните групи и организации; - o Оспособување на студентите за систематско промислување и објаснување на важните општествени, научни и етички проблеми со примена на базичните социјално-психолошки и комуникациски поими и комуникациски модели; Стекнување способност за користење на научната методологија од областа на организациска комуникација, како и самостојно користење на податоци кои се однесуваат на социјално-психолошките аспекти на комуникациските појави и процеси во областа на менаџирањето со човечките ресурси; - o Развивање широк поглед на полето на човековата интеракција, особено за оној нејзин дел што значи применета социјална интеракција и комуникација во областа на менаџментот; - o Запознавање со постоечките концептуализации на комуникацијата и начините на кои овие домени на разбирање можат да го променат нашиот поглед на организациската комуникација. Резултати: · Сфаќање и разбирање на важноста на комуникацијата за организациската ефективност · знаење на компонентите на општиот модел на комуникацискиот процес · продлабочено знаење на типичните комуникациски модели во класичните, човечките односи и организациите за човечки ресурси. · сфаќање на улогата на комуникацијата во менаџментот · сфаќање на важноста од менаџирањето на комуникациите во организацијата · знаење и разбирање на типовите на комуникација, комуникациските канали, пречки и модели · знаење за стратегиите за ефективна комуникација во организацијата, како и потенцијалните пречки за ефективна комуникација · знаење за влијанието на личноста, а посебно емоционалната интелигенција и стресот на комуникациската ефективност · сфаќање на важноста за следење и мерење на организациската
-----	--	---

		комуникација · знаење за начините за проценка на комуникациските вештини · сфаќање на организациско-комуникациската етика и етички принципи · разбирање на концептот на комуникациски интегритет
--	--	---

12. Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје		Содржина на предметната програма: I.Организациска комуникација Што е комуникација Основни поими во комуникацијата Важноста на комуникацијата за организациската ефективност <i>Резултати: Запознавање со основните поими во областа на организациската комуникација. Разбирање на важноста на комуникацијата во организациските рамки. Свесност за начините на кои комуникацијата придонесува за организациска ефективност.</i> II.Комуникација и менаџмент Улогата на комуникацијата во менаџментот Менаџирање на комуникациите во организацијата Типови на комуникација Комуникациски канали Комуникациски пречки Комуникациски модели <i>Резултати:Знаење за поединечните типови, делови и аспекти на комуникацискиот процес, знаење за потенцијалните пречки и потешкотии во истиот, како и познавање на начините за менаџирање на истите.</i> III. Комуникациска ефективност и комуникациска компетентност А)Важноста на ефективната комуникација во организацијата Стратегии за ефективна комуникација во организација Бариири за ефективна комуникација -Семантички бариири -Организациски бариири -Психолошки или емоционални бариири -Лични бариири <i>Резултати: Познавање на параметрите и знаците за ефективна, но и неефективна комуникација во организацијата; Познавање на разните стратегии за ефективна комуникација во организација, како и најчестите бариири за остварување на истата.</i>
---	--	--

Б) Влијанието на Емоционалната интелигенција на комуникациската ефективност

Ефективна комуникација со различни личностни типови

Како личноста влијае на комуникацијата?

Комуникациски типови и стилови

Комуникациска компетентност

Резултати: Знаење за важноста на емоционалната зрелост во комуникациските процеси во организацијата; познавање на димензиите на комуникациската компетентност; познавање на разните комуникациски типови и стилови и како тие коегзистираат и функционираат во една конкретна комуникациска структура/средина.

IV. Стрес и комуникациски менаџмент

Менаџирање со комуникациите во организациски сетинг

Влијание на стресот на организациската комуникација

Употреба на клучните комуникациски вештини за менаџирање на стресот

Резултати: Продлабочено знаење за влијанието на стресот на комуникацијата во организацијата; свесност за важноста, како и познавање на успешни техники за менаџирање на истиот.

V. Организациско комуникациска етика

Комуникациски интегритет (Интегритет во организациската комуникација)

Стратешката употреба на приказните во организациската комуникација

Резултати: Свесност за важноста на интегритетот во организациската комуникација и свесност за последиците кога тој интегритет е загрозен. Познавање на алатки за градење и унапредување на организациската комуникација.

VI. Мерење и мониторинг на организациската комуникација

Проценка на комуникациски вештини

Тестови за комуникациски стилови

Резултати: Знаење на начините за мерење и следење на организациската комуникација. Познавање на основните алатки за проценка и тестирање на разни аспекти од комуникацијата: комуникациски вештини, стилови, личност, одбранбени механизми.

13.	Заемна поврзаност на предметите	Предметот е тесно поврзан со предметот Организациско однесување.		
14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Методи на учење: 1. Предавања – теоретска настава Одредени теми ќе се предаваат на класичен начин при што задолжително ќе се поттикнува натамошно сопствено продлабочено барање на дополнителна литература за предаваната содржина, барање на разни извори за содржината и примена на истата. 2. Интерактивно учење Ќе се поттикнува живата интеракција и потполна вклученост на студентите за секоја тема. Темите ќе се обработуваат преку критички дискусии и размена на сопствените ставови и размислувања за наставните содржини при што активно ќе се бара примена на теориските знаења. 3. Тимска работа (изготвување проекти) Ќе се поттикнува тимска работа на заеднички теми од интерес за истражување или дебатирање. Ќе се поттикнува меѓусебната соработка на студентите и ќе се развива моќта за увид и мотивација за сопствениот придонес во секоја соработка. Ќе се промовираат придобивките и задоволствата од тимската работа. 4. Играње улоги За одредени теми предвидено е подготовка и примена на играње на улоги. Влегувањето во одредени улоги и играњето на истите ќе придонесе за продлабочено сфаќање на позициите од кои настапуваат и реагираат различни членови/учесници во организациската комуникација, разбирање на околината и нејзиното влијание врз секој поединечен член во комуникацискиот процес, суштинско сфаќање на важноста на емпатијата и меѓусебното разбирање во комуникациската структура. 5. Студија на случај Изработка на една студија на случај на комуникациска структура: примена на соодветни техники за испитување на комуникациската структура, анализа на истата и давање соодветни препораки за нејзино подобрување.		
15.	Вкупен расположив фонд на време	7 кредити x 30 часа = 210 (распределба на расположливото време: 8 недели настава + 2 недели консултации со студенти)		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања – теоретска настава: часови	10
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	20

	16.3.		Пракса: часови	Праксата е издвоена како посебна активност
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	30
		17.2.	Самостојни задачи: часови	50
		17.3.	Домашно учење – задачи	100
18	Услови за потпис	Редовна посета и активност на наставата и презентација на семинарска работа		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови		60 бода
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		20 бода
	19.3.	Завршен испит: бодови		20 бода
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)		до 50 бода	5 (пет) (F)
			од 51 до 60 бода	6 (шест) (E)
			од 61 до 70 бода	7 (седум) (D)
			од 71 до 80 бода	8 (осум) (C)
			од 81 до 90 бода	9 (девет) (B)
			од 91 до 100 бода	10 (десет) (A)
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата	Квалитетот на наставата ќе се следи преку евалуација и самоевалуација		
22.	Литература			
	22.1.	Задолжителна литература		
		Ред. број	Автор	Наслов

		1.	Katherine Miller	Organizational Communication Approaches and Processes SIXTH EDITION	Wadsworth, Cengage Learning	2012
		2.	Edited by Dennis Tourish and Owen Hargie	Key Issues in Organizational Communication	Routledge	2004
	22.2.	Дополнителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Thomas E. Harris, Mark D.Nelson	Applied Organizational Communication Theory and Practice in a Global Environment Third Edition	Lawrence Erlbaum	2008
		2.	Terrence L. Gargiulo.	The strategic use of stories in organizational communication and learning	M.E.Sharpe, Inc.	2005
		3.				
		4.				

ПРИЛОГ БР. 4

1. Податоци за лицата кои изведуваат настава и за ментори на докторски студии согласно член 7 од Правилникот за содржина на студиските програми (Службен весник на Република Македонија, бр. 79/2023)

1	Име и презиме	Мирјана Борота Поповска		
2	Дата на раѓање	30.6.1967 г.		
3	Степен на образование	Доктор на науки		
4	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Редовен професор		
5	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција
		Високо образование	1991	Филозофски факултет, УКИМ
		Магистерски студии	1995	ИСППИ УКИМ
		Докторски студии	1999	ИСППИ УКИМ
6	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област
		Општествени науки	Организациски науки и управување (менаџмент)	Управување (менаџмент) со човечки ресурси
7	Подрачје, поле и област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Подрачје	Поле	Област
		5. Општествени науки	5.2 Економија и бизнис	50600 Наука за организација 50603 Бизнис-менаџмент 50622 Управување со човечки ресурси 50624 Друго

8 .	Доколку е во работен однос да се наведе институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Институција	Звање во кое е избран	Научна област
		Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Редовен професор	50622 Управување со човечки ресурси 50600 Наука за организација 50603 Бизнис-менаџмент 50605 Стратешки менаџмент 50624 Друго
9 .	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
	9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии		
		Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција
		1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		6.		
	9.2.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии		
		Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција
		1.	Стратегиски менаџмент	Менаџмент на човечки ресурси/ИСППИ УКИМ
		2.	Менаџмент	Менаџмент на човечки ресурси/ИСППИ УКИМ
		3.	Професионален и кариерен развој	Менаџмент на човечки ресурси/ИСППИ УКИМ
		4.	Етика и деловно комуницирање	Комуникации/ИСППИ УКИМ
		5.	Бизнис и развој	Општествен развој/ИСППИ УКИМ
	9.3.	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии		
		Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција
		1.	Менаџмент на човечки ресурси	Организациски науки и управување (менаџмент)/Докторска школа на УКИМ
		2.	Стратегиски менаџмент на човечки ресурси	Организациски науки и управување (менаџмент)/Докторска школа на УКИМ

		3.	Бизнис-етика	Организациски науки и управување (менаџмент)/Докторска школа на УКИМ		
		4.	Менаџмент на промени	Социологија на организација/Докторска школа на УКИМ		
1	Селектирани резултати во последните пет години					
0	10.1	Релевантни печатени научни трудови (до пет)				
.	.	Ред. бр. ој	Автори	Наслов	Издавач / година	
		1.	Marija Topuzovska Latkovikj & Mirjana Borota Popovska	Online research about online research: advantages and disadvantages	E-methodology Journal (2020)	
		2.	Marija Topuzovska Latkovikj & Mirjana Borota Popovska	HOW MILLENNIALS, GEN Z, AND TECHNOLOGY ARE CHANGING THE WORKPLACE DESIGN?	Conference: STPIS 2020 Socio-Technical Perspective in IS Development 2020At: Virtual conference in Grenoble, France, June 8-9, 2020. https://ceur-ws.org/Vol-2789/paper8.pdf	

		3.	Matisāne, Linda, Lisbeth E. Knudsen, Joana Lobo Vicente, Maria Uhl, Andromachi Katsonouri, Annick D. van den Brand, Tamar Berman, Mirjana Dimovska, Eleni Anastasi, Anthi Thoma, Szilvia Középesy, Dragan Gjorgjev, Mirjana Borota Popovska, Shalenie P. den Braver-Sewradj, Tamás Szigeti, Marija Topuzovska Latkovikj, Inese Mārtiņšone, Lāsma Akūlova, and Linda Paegle	Citizens' Perception and Concerns on Chemical Exposures and Human Biomonitoring—Results from a Harmonized Qualitative Study in Seven European Countries	May 2022 <i>International Journal of Environmental Research and Public Health</i> 19, no. 11: 6414. https://doi.org/10.3390/ijerph19116414
		4.	Dimovska M, Borota-Popovska M, Topuzovska-Latkovikj M, Pavleska-Kuzmanoska S, Gjorgjev D.	Some Aspects of Women's Health in Republic of Macedonia	Macedonian Journal of Medical Sciences. 2022 Oct 22; 10(E):1759-1768. https://doi.org/10.3889/oamjms.2022.10851 ISSN: 1857-9655Category: E - Public HealthSection: Public Health Epidemiology (PDF) <i>Some Aspects of Women's Health in Republic of Macedonia</i> . Available from: https://www.researchgate.net/publication/365945051_Some_Aspects_of_Women's_Health_in_Republic_of_Macedonia

		5.	Diturije Ismaili, Elisabeta Bajrami Ollogu, Mirjana Borota Popovska, Marija Topuzovska Latkovik	Service Related Competences: Education Practices in the Republic of North Macedonia	EUROPEAN JOURNAL OF INTERDISCIPLINARY STUDIES, Volume 9, Issue 1, Jun 2023
	10.2	Учество во научно-истражувачки национални и меѓународни проекти (до пет)			
		Ред. бр. ој	Својство (носител или учесник)	Наслов	Времетраење Институција од која што е организиран, финансиран, спроведен
		1.	Носител – раководител	Enhancing and Validating service related competences in Versatile learning environments in Western Balkan Universities (e-VIVA) (меѓународен проект)	ERASMUS+, ИСППИ, 2018-2022
		2.	Учесник – член на истражувачк и тим	Студија за млади во Република Македонија (меѓународен проект)	Фридрих Еберт Фондација, Раст и развој, 2018/2019
		3.	Учесник – член на истражувачк и тим	Development of standardized methodology for baseline about the regional project “Social Rights for Vulnerable Groups“ (регионален проект)	Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ), ИСППИ, 2017-2019
		4.	Учесник – член на истражувачк и тим	INHERIT (меѓународен проект)	Horizon 2020, Институт за јавно здравје, 2017-2019
		5.	Учесник – член на истражувачк и тим	Mapping the Game Development Industry in Macedonia	2021-2022 Британски совет, МАГДА, ИСППИ
	10.3	Печатени книги во последните пет години (до пет)			

	.	Ре д. бр ој	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Марија Топузовска Латковиќ, Мирјана Борота Поповска, Елеонора Серафимовс ка, Анета Цекиќ, Нита Старова	Студија за млади во Република Македонија 2018	Фридрих Еберт Фондација, канцеларија во Скопје, 2018/2019
		2.	Marija Topuzovska Latkovikj, Mirjana Borota Popovska, Eleonora Serafimovska , Aneta Cekikj	Youth study North Macedonia, 2018/2019	Friedrich-Ebert-Stiftung e.V. Referat Mittel- und Osteuropa Hiroshimastr. 28, 10785 Berlin
		3.	Marija Topuzovska Latkovikj, Mirjana Borota Popovska, Nita Starova, Ana Chupevska, Dragan Gjorgjev	„WOMEN’S STUDY“	The Republic of North Macedonia“ (2020/2021) Friedrich-Ebert-Stiftung Skopje
		4.			
		5.			
		10.4	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)		
		Ре д. бр ој	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.			
		2.			
		3.			
		4.			
		5.			
1	Менторства				
1	11.1	Дипломски работи			

	11.2	Магистерски работи	~40		
	11.3	Докторски дисертации	6		
1	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години				
2	12.1	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	MARIJA TOPUZOVSKA LATKOVIKJ; MIRJANA BOROTA POPOVSKA	Online research about online research: advantages and disadvantages Authors	<i>E-methodology</i> 2020-05-28 <i>Journal article</i> DOI: 10.15503/emet2019.44.56
		2.	Vesna Zabijakin Chatleska, Ph.D.; Mirjana Borota Popovska, Ph.D.; Marija Topuzovska Latkovikj, Ph.D.	THE NEW CHALLENGES FOR HUMAN RESOURCE MANAGEMENT IN THE PANDEMIC AND POST-PANDEMIC PERIOD	International Online Scientific Conference Sustainable Recovery in Post-Pandemic Era: Green Economy Challenges (December 7 - 8, 2021)
		3.	Marija Topuzovska Latkovikj, Mirjana Borota Popovska	HOW MILLENNIALS, GENERATIONS, AND TECHNOLOGY ARE CHANGING THE WORKPLACE DESIGN?	Conference: STPIS 2020 Socio-Technical Perspective in IS Development 2020At: Virtual conference in Grenoble, France, June 8-9, 2020. https://ceur-ws.org/Vol-2789/paper8.pdf
		4.	Borota Popovska, Mirjana Topuzovska Latkovikj, Marija Zabijakin Chatleska, Vesna Josifovski, Blaze	A QUALITATIVE ANALYSIS OF SUSTAINABILITY BARRIERS OF SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES	KNOWLEDGE – International Journal Vol.44.1, 2021

		5.	Diturije Ismaili , Elisabeta Bajrami Ollogu , Mirjana Borota Popovska, Marija Topuzovska Latkovik	Service Related Competences : Education Practices in the Republic of North Macedonia	EUROPEAN JOURNAL OF INTERDISCIPLINARY STUDIES, Volume 9, Issue 1, Jun 2023
	12.2	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Matisāne, Linda, Lisbeth E. Knudsen, Joana Lobo Vicente, Maria Uhl, Andromachi Katsonouri, Annick D. van den Brand, Tamar Berman, Mirjana Dimovska, Eleni Anastasi, Anthi Thoma, Szilvia Középesy, Dragan Gjorgjev, Mirjana Borota Popovska, Shalenie P. den Braver- Sewradj, Tamás Szigeti, Marija Topuzovska Latkovikj, Inese Mārtiņšone, Lāsma Akūlova, and Linda Paegle	Citizens' Perception and Concerns on Chemical Exposures and Human Biomonitorin g—Results from a Harmonized Qualitative Study in Seven European Countries	May 2022 <i>International Journal of Environmental Research and Public Health</i> 19, no. 11: 6414. https://doi.org/10.3390/ijerph19116414

		2.	Dimovska M, Borota-Popovska M, Topuzovska-Latkovic M, Pavleska-Kuzmanoska S, Gjorgjev D.	Some Aspects of Women's Health in Republic of Macedonia	Macedonian Journal of Medical Sciences. 2022 Oct 22; 10(E):1759-1768. https://doi.org/10.3889/oamjms.2022.10851 ISSN: 1857-9655Category: E - Public HealthSection: Public Health Epidemiology (PDF) <i>Some Aspects of Women's Health in Republic of Macedonia</i> . Available from: https://www.researchgate.net/publication/365945051_Some_Aspects_of_Women's_Health_in_Republic_of_Macedonia
		3.			
12.3 .	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години				
	Ред. број	Автор и	Наслов на трудот	Меѓународен собир/конференција	Година
	1.	Vesna Zabijakin Chatleska Mirjana Borota Popovska, Marija Topuzovska Latkovik,	„THE NEW CHALLENGES FOR HRM IN THE PANDEMIC AND POST-PANDEMIC PERIOD“	International Scientific Conference Sustainable Recovery in Post-Pandemic Era Green Economy Challenges, 7-8.12.2021, онлајн	2021
	2.	Marija Topuzovska Latkovikj & Mirjana Borota Popovska	Online research about online research: advantages and disadvantages	International Academic Conference “e-methodology” 10 May 2019 in Wroclaw Medical University, Poland	2019

		3.	Popovska, Mirjana Borota, Marija Topuzovska Latkovikj, Aneta Cekic and Diturije Ismaili	SERVICE RELATED COMPETENCIES IN THE REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA-EVIVA APPROACH	CONTEMPORARY CHALLENGES OF ECONOMIC GROWTH AND SUSTAINABILITY OF BUSINESSES INTERNATIONAL SCIENTIFIC CONFERENCE, 1st June 2022 Skopje, North Macedonia	2022
--	--	----	---	--	--	------

1.	Име и презиме	Марија Топузовска Латковиќ		
2.	Дата на раѓање	11.7.1981 г.		
3.	Степен на образование	Доктор на науки		
4.	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Редовен професор		
5.	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција
		Магистерски студии	2008	ИСППИ УКИМ
		Докторски студии	2011	ИСППИ УКИМ
6.	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област
		Општествени науки	Организациски науки и управување (менаџмент)	Управување (менаџмент) со човечки ресурси
7.	Подрачје, поле и	Подрачје	Поле	Област

	област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научно-истражувачките полиња од трето ниво-области	5. Општествени науки	5.2 Економија и бизнис	50600 Наука за организација 50603 Бизнис-менаџмент 50622 Управување со човечки ресурси 50624 Друго
8.	Доколку е во работен однос да се наведе институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научно-истражувачките полиња од трето ниво-области	Институција	Звање во кое е избран	Научна област
		Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Редовен професор	50622 Управување со човечки ресурси 50624 Друго: Истражувачка методологија за бизнис и менаџмент
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
	9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии		
		Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција
		1.		
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		6.		
	9.2.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии		
		Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција
		1.	Менаџмент на човечки ресурси	Менаџмент на човечки ресурси/ИСППИ УКИМ

		2.	Методологија на општествени истражувања	Менаџмент на човечки ресурси/ИСППИ УКИМ	
		3.	Организациско однесување	Менаџмент на човечки ресурси/ИСППИ УКИМ	
		4.	Водство	Менаџмент на човечки ресурси/ИСППИ УКИМ	
		9.3.	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии		
		Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
		1.	Методологија на научно истражувачката работа со примени и примери во подрачјето на организациските науки	Организациски науки и управување (менаџмент)/Докторска школа на УКИМ	
		2.	Квалитет на работен живот	Организациски науки и управување (менаџмент)/Докторска школа на УКИМ	
		3.	Организациско однесување	Организациски науки и управување (менаџмент)/Докторска школа на УКИМ	
		4.	Организациско однесување и лидерство	Социологија на организација/Докторска школа на УКИМ	
		10.	Селектирани резултати во последните пет години		
		10.1.	Релевантни печатени научни трудови (до пет)		
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Xhavit Islami, Marija Topuzovska Latkovikj, Mirjana Borota Popovska , Ljubomir Drakulevski	Does differentiation strategy model matter? Designation of organizational performance using differentiation strategy instruments -an empirical analysis	Business: Theory and practice,2020 (Indexed in SCOPUS)
		2.	Marija Topuzovska Latkovikj & Mirjana Borota Popovska	Online research about online research: advantages and disadvantages	E-methodology Journal, 2020
		3.	Dragan Gjorgjev, Mirjana Dimovska, George Morris, John Howie, Mirjana Borota Popovska, Marija Topuzovska Latkovikj	How Good Is our Place— Implementation of the Place Standard Tool in North Macedonia	International Journal of Environmental Research and Public Health, 2020 (Indexed in Scimago; Web of science: impact factor 4.614; PubMed)
		4.	Xhavit Islami, Naim Mustafa, Marija Topuzovska Latkovikj	Linking Porter's generic strategies to firm performance	Future Business Journal, 2020 (Indexed in Springer & Emerald)

		5.	Islami, X. and Topuzovska Latkovikj, M	There is time to be integrated: The relationship between SCM practices and organizational performance-The moderated role of competitive strategy	Cogent Business & Management, 9(1),. Web of Science/Clarivate, Taylor & Francis Online, 2.9 (2021) CiteScore (Scopus), 0.42 JCR(2021)
	10.2.	Учество во научно-истражувачки национални и меѓународни проекти (до пет)			
		Ред. број	Својство (носител или учесник)	Наслов	Времетраење Институција од која што е организиран, финансиран, спроведен
		1.	Учесник	Enhancing and Validating service related competences in Versatile learning environments in Western Balkan Universities (e-VIVA) (меѓународен проект)	ERASMUS+, ИСППИ, 2018-2022
		2.	Носител – раководител	Студија за младите во Република Северна Македонија (регионален проект)	Фридрих Еберт Фондација, РАСТ И РАЗВОЈ Скопје, 2019
		3.	Учесник	Мапирање на македонската индустрија за развој на игри (национален проект)	British Council, ИСППИ, 2022
		4.	Учесник	Youth Participation Index (регионален проект)	Ana and Vlade Divac Foundation, Младински сојуз, 2020 и 2021
		5.	Учесник	HBM4EU (меѓународен проект)	Horizon 2020, Институт за јавно здравје, 2021
	10.3.	Печатени книги во последните пет години (до пет)			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Марија Топузовска Латковиќ, Мирјана Борота Поповска, Ана Чупеска, Нита Старова, Драган Ѓорѓев	СТУДИЈА ЗА ЖЕНИТЕ ВО РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА 2020/2021	Фридрих Еберт Фондација, канцеларија во Скопје, 2020/2021
		2.	Marija Topuzovska Latkovikj, Mirjana Borota Popovska, Eleonora Serafimovska, Aneta Cekikj	YOUTH STUDY NORTH MACEDONIA, 2019	Friedrich-Ebert-Stiftung e.V. Referat Mittel- und Osteuropa Hiroshimastr. 28, 10785 Berlin

		3.	Иван Блажевски, Петар Атанасов, Мирјана Борота Поповска, Ружица Цацановска, Марија Топузовска Латковиќ, Весна Забијакин Чатлеска и др.	БАРИЕРИ НА ОПШТЕСТВЕНИОТ РАЗВОЈ: АНАЛИЗА НА БАРИЕРИТЕ ЗА РАСТ И РАЗВОЈ НА МАЛИТЕ И СРЕДНИТЕ ПРЕТПРИЈАТИЈА	ИСППИ, УКИМ, 2020
		4.	Марија Topuzovska Latkovikj et all.	WOMEN'S POLITICAL PARTICIPATION IN NORTH MACEDONIA: STUDY AND SCIENTIFIC RESEARCH PAPERS: THE POSITION AND POWER OF WOMEN AS MEMBERS OF THE BOARDS OF DIRECTORS IN THE MACEDONIAN BUSINESS ENVIRONMENT	Foundation for Democracy of Westminster, North Macedonia, 2019
		5.	Драгор Заревски, Петар Атанасов, Мирјана Борота Поповска, Марија Топузовска Латковиќ, Весна Забијакин Чатлеска, Блаже Јосифовски, Панде Лазаревски, Теа Конеска- Василевска и др.	КОМПАРАТИВНА АНАЛИЗА НА ОПШТЕСТВЕНИ СОСТОЈБИ И ПРЕДИЗВИЦИ НА БАЛКАНОТ: КОРПОРАТИВНАТА ОПШТЕСТВЕНА ОДГОВОРНОСТ – КОМПАРАТИВНИ ИСКУСТВА ОД ЗАПАДЕН БАЛКАН	ИСППИ, УКИМ, 2023
	10.4.	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Marija Topuzovska Latkovikj & Mirjana Borota Popovska	How Millenials, Gen Z, and Technology are Changing the Workplace Design?	CEUR Workshop Proceedings (CEUR-WS.org), 2020

	2.	Марија Топузовска Латковиќ	Влијанието на КОВИД-19 врз светот на работата: Импликации за КОВИД-19 и светот на работата според Меѓународната организација на трудот (ILO)		ИСППИ, 2021	
	3.	Мирјана Борота Поповска, Марија Топузовска Латковиќ, Весна Забијакин Чатлеска, Блаже Јосифовски	„Анализа на бариерите за раст и развој на малите и средните претпријатија во Македонија“		Човечки капитал, 2022	
	4.					
	5.					
11.	Менторства					
	11.1.	Дипломски работи		/		
	11.2.	Магистерски работи		~100		
	11.3.	Докторски дисертации		4		
12.	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години					
	12.1.	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години				
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година	
		1.				
		2.				
		3.				
		4.				
		5.				
		6.				
	12.2.	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години				
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година	
		1.				
		2.				
		3.				
	12.3.	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години				
		Ред. број	Автори	Наслов на трудот	Меѓународен собир/ конференција	Година

		1.	Mirjana Borota Popovska, Marija Topuzovska Latkovikj, Diturije Ismaili, Aneta Cekikj	SERVICE RELATED COMPETENCIES IN THE REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA-EVIVA APPROACH	International Scientific Conference CONTEMPORARY CHALLENGES OF ECONOMIC GROWTH AND SUSTAINABILITY OF BUSINESSES, Ss. CYRIL AND METHODIUS UNIVERSITY IN SKOPJE INSTITUTE OF ECONOMICS – SKOPJE	2022
		2.	Marija Topuzovska Latkovikj & Mirjana Borota Popovska	Online research about online research: advantages and disadvantages	International Academic Conference “e-methodology” 10 May 2019 in Wroclaw Medical University, Poland	2020
		3.	Marija Topuzovska Latkovikj, Mirjana Borota Popovska	How Millennials, Gen Z and technology are changing the workplace design?	6th International workshop on socio-technical perspective in IS development (STIPIS20) Grenoble, France	2020
		4.	Vesna Zabijakin Chatleska, Mirjana Borota Popovska, Marija Topuzovska Latkovikj	THE NEW CHALLENGES FOR HUMAN RESOURCE MANAGEMENT IN THE PANDEMIC AND POST-PANDEMIC PERIOD	International Scientific Conference Sustainable Recovery in Post-Pandemic Era Green Economy Challenges, Institute of Social Sciences from Belgrade, Serbia, Institute for Sociological, Political and Juridical Research, Ss. Cyril and Methodius - University in Skopje, International Labor Organization (ILO	2021

1.	Име и презиме	Весна Забијакин Чатлеска		
2.	Дата на раѓање	7.03.1967		
3.	Степен на образование	VIII		
4.	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Вонреден професор		
5.	Податоци за завршеното образование	Образование	Година	Институција
		Високо образование	1990	Филолошки факултет, УКИМ

	односно стекнати академски и научни степени	Магистерски студии	2007	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје
		Докторски студии	2013	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје
6.	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област
		Организациски науки	Економија и бизнис	Менаџмент на човечки ресурси
7.	Подрачје, поле и област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научно-истражувачките полиња од трето ниво-области	Подрачје	Поле	Област
		5. Општествени науки	5.2 Економија и бизнис	50622. Менаџмент на човечки ресурси
8.	Доколку е во работен однос да се наведе институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научно-истражувачките полиња од трето ниво-области	Институција	Звање во кое е избран	Научна област
		Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Вонреден професор	50603 Бизнис менаџмент 50623 Претприемништво
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии			

		Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција
		1.	/	
		2.		
		3.		
		4.		
		5.		
		6.		
	9.2.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии		
		Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција
		1.	Економика на трудови ресурси	Менаџмент на човечки ресурси, ИСППИ, УКИМ
		2.	Истражувачки методи во менаџмент на човечки ресурси	Менаџмент на човечки ресурси, ИСППИ, УКИМ
		3.	Претприемништво	Менаџмент на човечки ресурси, ИСППИ, УКИМ
		4.	Системи за наградување	Менаџмент на човечки ресурси, ИСППИ, УКИМ
		5.	Методологија на социолошките истражувања	Социологија на општествени промени ИСППИ, УКИМ
	9.3.	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии		
		Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција
		1.	Претприемништво и иновации	Докторски студии по Организациони науки и управување (менаџмент)/ УКИМ, Економски факултет, Економски институт и ИСППИ
		2.	Бизнис менаџмент	Докторски студии по Организациони науки и управување (менаџмент)/ УКИМ, Економски факултет, Економски институт и ИСППИ
		3.	Стратешки менаџмент	Докторски студии по Организациони науки и управување (менаџмент)/ УКИМ, Економски факултет, Економски институт и ИСППИ
		4.	Семеен бизнис и одржливост	Докторски студии по Социологија на организација, УКИМ, Институт за социолошки и политичко-правни истражувања - Скопје
		5.	Академско пишување	Докторски студии на студиска програма по Теолошки студии, Православен богословски факултет „Св. Климент Охридски“, УКИМ и докторски студии по Социологија на опкружување, УКИМ, Институт за социолошки и политичко-правни истражувања - Скопје
		6.	Методологија на научно-истражувачка работа со примена и примери во подрачјето на општествените науки	Докторски студии по Социологија на опкружување, УКИМ, Институт за социолошки и политичко-правни истражувања - Скопје

		7.	Методологија на научно истражувачка работа со примена и примери од општествените и хуманистичките науки	Докторски студии на студиска програма по Теолошки студии, Православен богословски факултет „Св. Климент Охридски“, УКИМ	
10	Селектирани резултати во последните пет години				
	10.1	Релевантни печатени научни трудови (до пет)			
		Ред.бр ој	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Zabijakin Chatleska, V.	“Effects of Employee Training and Development on Firm Performance: Evidence from Successful Companies in the Republic of North Macedonia”,	Annual of ISPJR, Vol. XLIII, No.1, pp. 29-46, 2019
		2.	Zabijakin Chatleska, V., and Cekikj, A.	“Attitudes and Practices of Data Sharing and Data Preservation Among Social Science Researchers in the Republic of North Macedonia”	Balkan Social Science Review, Vol.15, (2020), published online 25.06.2020 (Indexed in SCOPUS)
		3.	Borota Popovska, M., Topuzovska Latkovikj, M., Zabijakin Chatleska, V., & Josifovski, B.	“Qualitative Analysis of Sustainability Barriers of Small and Medium Enterprises”	Knowledge International Journal, (2021), 45(1), 33 - 38. (Indexed in the EBSCO publishing service)
		4.	Zabijakin Chatleska, V.	“Multilevel Perspective of Human Capital Resources: Recent Debates on Construct Clarification and its Measurement”	Journal of Economics, Vol. 6 No. 1 (2021), 65-75. (Indexed in the EBSCO publishing service)
		5.	Blazevski, I., Gjorgjevski, Gj., Cacanaska, R, and Zabijakin, Chatleska, V.	"The Recognition of the Authocephaly of the Macedonian Orthodox Church–Archdiocese of Ohrid and Reflections by the Public: A Twitter Analysis"	George Fox University, Occasional Papers on Religion in Eastern Europe: Vol. 43: Iss. 5, Article 2, 1-20 (2023), (indexed in Scopus) https://doi.org/10.55221/2693-2148.2445
	10.2	Учество во научно-истражувачки национални и меѓународни проекти (до пет)			
		Ред.бр ој	Својство (носител или учесник)	Наслов	Времетраење Институција од која што е организиран, финансиран, спроведен
		1.	Носител	Национален проект: “Мапирање на потребите од вештини и знаење на менаџерите на човечки ресурси во ИТ индустријата”	2023-2024 Финансиран од: ИСППИ Спроведен од: ИСППИ
		2.	Носител	Национален проект: „Етичките предизвици и ставовите на корисниците при употребата на податоци од Твитер во општествените истражувања и медиумите во С. Македонија“	2023-2024 Финансиран од: ИСППИ Спроведен од: ИСППИ

		3.	Носител	Национален проект: „Компаративна анализа на општествени состојби и предизвици на Балканот“; истражување на тема: „Корпоративната општествена одговорност: компаративни искуства од Западен Балкан“	2022 Финансиран од: интегративни функции на УКИМ Спроведен од: ИСППИ
		4.	Учесник	Меѓународен проект: “European Social Survey in North Macedonia, 10th round”	2019-2022 Организиран од: ESS ERIC, City, University of London Финансиран од: Министерство за образование и наука на PCM Спроведен од: ИСППИ
		5.	Учесник	Меѓународен проект: “European Question Bank: Question Level Metadata Documentation of Macedonian Data Archive of Social Sciences (MK DASS)”	2020-2021 Финансиран од: Consortium of European Social Science Data Archives (CESSDA) - Working programme 2020. Организиран од: GESIS Leibniz Institute for the Social Sciences. Спроведен од: ИСППИ
		6.	Учесник	Меѓународен проект: “Legal and Ethical Issues in Research Data Management and Open Science in SEE Countries”	2019 Финансиран од: Consortium of European Social Science Data Archives (CESSDA) - CESSDA training activities Организиран од: CESSDA Спроведен од: ИСППИ
	10.3	Печатени книги во последните пет години (до пет)			
	.	Ред.бр ој	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Забијакин Чатлеска, В.	„Организациска поставеност и капацитетите на човечките ресурси во центрите за развој на планските региони“ во истражувачка студија „Институционална поддршка на регионалниот развој во Република Македонија“, 2018	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, 2019

		2.	Борота Поповска, М., Топузовска Латковиќ, М., Забијакин Чатлеска, В. и Јосифовски, Б.	„Анализа на бариерите за раст и развој на малите и средните претпријатија“, во истражувачка студија „Бариери на општествениот развој“	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, 2021
		3.			
		4.			
		5.			
		10.4	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)		
		Ред.бр ој	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Борота Поповска, М., Топузовска Латковиќ, М., Забијакин Чатлеска, В. и Јосифовски, Б.	„Анализи на бариерите за раст и развој на малите и средни претпријатија во Македонија“	Македонска асоцијација за човечки ресурси, Човечки капитал, бр.14, април 2022
		2.			
		3.			
		4.			
	5.				
	6.				
11	Менторства				
	11.1	Дипломски работи	/		
	11.2	Магистерски работи	10		
	11.3	Докторски дисертации	/		
12	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години				
	12.1	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.			
		2.			
		3.			
		4.			
		5.			
		6.			
	12.2	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.			
		2.			
	12.3	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов на трудот	Меѓународен собир/ конференција
					Година

		1.	Zabijakin Chatleska, V.	<i>“Human Resource Management in the Centers for Development of the Planning Regions in the Republic of Macedonia”</i>	Fourth International Scientific- Business Conference, LIMEN 2018, Leadership & Management: Integrated Politics of Research and Innovations, Belgrade, Serbia, Conference proceedings, pp. 279-285	December, 2018
		2.	Zabijakin, Chatleska, V., Borota, Popovska, M., and Topuzovska , Latkovik, M.	<i>“The New Challenges for Human Resource Management in the Pandemic and Post-pandemic Period”</i>	International Scientific Conference: “Sustainable Recovery in Post-Pandemic Era: Green Economy Challenges” Organizers: Institute of Social Sciences, Belgrade, Serbia; Institute for Sociological, Political and Juridical Research, “Ss. Cyril at Methodius” University in Skopje, and International Labour Organization	December 2021

		3.	Vesna Zabijakin Chatleska (speaker)	“Business Ethics and Corporate Social Responsibility”, https://conference.eummas.net/events/a2s-event-ethics-in-business-and-policy-making	European Marketing and Management Association (EUMMAS), Organizers: ISPJR and EUMMAS Honorary Board & EUMMAS Advisory Board, A2S Event: Round Table “Ethics in Business and Policy Making”	January, 2023
--	--	----	-------------------------------------	---	--	---------------

1.	Име и презиме	Елеонора Серафимовска		
2.	Дата на раѓање	2.7.1971 г.		
3.	Степен на образование	Доктор на науки		
4.	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Редовен професор		
5.	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција
		Високо образование	1995	Филозофски факултет
		Магистерски студии	2006	Филозофски факултет
		Докторски студии	2010	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања
6.	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област
		Општествени науки	Психологија	Социјална психологија
7.	Подрачје, поле и	Подрачје	Поле	Област

	област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	5. Општествени науки	5.8 Медиуми и комуникации	50706 Комуникации и мас-медиуми
8.	Доколку е во работен однос да се наведе институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Институција	Звање во кое е избран	Научна област
		Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Редовен професор	50706 Комуникации и мас-медиуми Комуникации и мас-медиуми (Меѓучовечка комуникација и интеракција, Социјална комуникација и когниција, Медиумска психологија и Применета комуникологија)
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
9.1	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
9.2	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Политичка психологија	Политички науки и човекови права (едногодишни)	

		2.	Политичка психологија	Политички науки и човекови права (двегодишни)
		3.	Комуникологија со комуникациски теории	Комуникации (двегодишни)
		4.	Методологија на комуниколошки истражувања	Комуникации (двегодишни)
		5.	Медиумска психологија	Комуникации (едногодишни)
		6.	Медиумска психологија	Комуникации (двегодишни)
		7.	Организациска комуникација	Менаџмент на човечки ресурси (едногодишни)
		8.	Меѓучовечка интеракција и комуникација	Менаџмент на човечки ресурси (двегодишни)
		9.	Психологија на животна средина	Општествен развој (едногодишни)
		10.	Психологија на животна средина	Општествен развој (двегодишни)
	9.3	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии		
Ред. број		Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
1.		Интеракција и комуникација во животна средина	Социологија на окружување	
2.		Динамика на работни групи	Организациски науки и управување (менаџмент)	
		3.	Политичко однесување	Демократија во услови на глобализација
10.	Селектирани резултати во последните пет години			
10.1.	Релевантни печатени научни трудови (до пет)			
	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
	1.	Markovikj, Serafimovska, Cvetanova, Stojkova-Serafimovska	The role of Macedonian folk songs featured in Macedonian films in amplifying the emotions	MUSICOLOGIST International journal of music studies, Vol.3, Issue 1, June 2019, стр.103-125
	2.	Markovikj, Serafimovska	Film music as an integral part of framing messages in Macedonian films “With torments I was born, before the rain in Macedonian part of the hell“	International Scientific Journal Media and Communication Mediji i komunikacije, 2019, стр. 93-109
	3.	Serafimovska, Markovik	Media Framing: How Can the Constitutional Name of One Country Be Changed?	Central European Journal of communication, Volume 13 No 1 (25) Spring 2020DOI: 10.19195/1899-5101.13.1(25).2

		4.	Serafimovska, Markovikj, Koneska-Vasilevska	The challenges of journalism in the Republic of Macedonia during the Covid-19 pandemic	Vol. 18 (2021): Balkan Social Science Review Vol.18 https://js.ugd.edu.mk/index.php/BSSR/article/view/4821
	10.	Учество во научноистражувачки национални и меѓународни проекти (до пет)			
	2.	Ред. број	Својство (носител или учесник)	Наслов	Времетраење Институција од која што е организиран, финансиран, спроведен
		1.	Носител – раководител на истражувачки проект	Анализа на пораките во информативните материјали за објавени на веб страниците на домашните официјални и релевантни меѓународни институции за време на пандемија со КОВИД 19	УКИМ, ИСППИ, 2020
		2.	Учесник	Global Risk Journalism Hub, https://www.globalriskjournalismhub.com/ , Мрежа на експерти од областа на новинарството и комуникациите од сите континенти	Global Risk Journalism Hub, 2019
		3.	Учесник	JETREG (Journalism Education and Trauma Research Group, https://jetreg.blogs.lincoln.ac.uk/about-jetreg/ , UNESCO) воспоставување мрежа на експерти од областа на комуникациите и новинарството во Западна Европа и спроведување на онлајн истражување	JETREG, 2020-
		4.	Носител – раководител	„Игра за промени – Дигитална симулациска игра – едукативна алатка за зајакнување на отпорноста на заедниците“	STRIVE Global Program на Европската унија, 2019-2020
		5.	Учесник	“Gaming disorders and related psychological aspects among adolescents influenced by family, peers, culture and the COVID-19 pandemic”	Department of Psychology, Faculty of Arts, Palacký University Olomouc, 2021-2022
	10.	Печатени книги во последните пет години (до пет)			
	3.	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година

		1.	Серафимовска , Марковиќ	Улогата на креаторите на јавното мислење врз јавното мислење	ИСППИ, 2020 Монографија: Известувањето на медиумите за уставните промени што произлегуваат од Преспанскиот договор
		2.	Серафимовска , Марковиќ, Конеска- Василевска	Новинарството и медиумите во Македонија во услови на пандемија	ИСППИ, 2021 Монографија: Политичко-правните и културолошки предизвици во справување со пандемијата
		3.	Серафимовска , Марковиќ, Конеска- Василевска, Шарановиќ Пајовиќ	Визуелна здравствена комуникација во време на глобална здравствена криза: Дигиталниот постер како средство за комуникација меѓу здравствените власти и јавноста во Македонија за време на пандемијата со КОВИД-19	ИСППИ, 2022
		4.	Марковиќ, Серафимовска	Предизвиците на личноста во посредуваната реалност на 21 век – збирка објавени текстови во областа на медиумската психологија	ИСППИ, 2022
	10. 4.	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Markovikj, Serafimovska	Together for mental health in the Republic of Macedonia	Global Insight Newsletter, American association For Applied Psychology, November 2020, https://www.apa.org/international/global-insights/macedonia-mental-health
		2.			
		3.			
		4.			
		5.			
1 1.	Менторства				
	11. 1.	Дипломски работи			

11.2.	Магистерски работи	<i>Последните 3 години:</i> 1. „Употребата на социјалните медиуми од страна на политичките партии во Македонија за време на кампањата пред Референдумот за промена на уставното име“; Адријана Вејсели; Скопје, 2020 2. „Анализа на печатените медиуми за начинот на кој информираат за теми од областа на животната средина“; Бојана Станојевска Пецуровска; Скопје, 2020 3. „Поврзаност помеѓу нивото на доживеан стрес на работно место поради пандемијата со КОВИД-19 и потреба за само-актуелизација“; Миа Костовска; 2022 4. „Влијанието на мотивацијата врз индивидуалните перформанси кај вработените – Студија на случај Компанија INACOO“; Ангела Спиркоска; 2022 5. „Анализа на дигиталните постери за време на пандемијата со КОВИД-19- Анализа на статичните визуелни материјали – дигитални постери користени од Министерството за здравство на Република Северна Македонија и УНИЦЕФ Македонија за време на пандемијата со КОВИД-19“; Милица Шарановиќ; Скопје, 2022 6. „Поврзаност на личностните карактеристики и мотивација со работните перформанси на вработените во малите и средни претпријатија во Република Косово“; Мимоза Сулејмани; Скопје, 2022 7. „Поврзаност помеѓу работниот локус на контрола, самодовербата и вработеноста кај младите луѓе“; кандидатка Симона Николовска; Скопје, 2022			
	11.3.	Докторски дисертации			
12.1.	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години				
12.2.	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години				
	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година	
	1.	Markovikj, Serafimovska, Cvetanova, Stojkova-Serafimovska	The role of Macedonian folk songs featured in Macedonian films in amplifying the emotions	MUSICOLOGIST International journal of music studies, Vol.3, Issue 1, June 2019, стр.103-125	
	2.	Markovikj, Serafimovska	Film music as an integral part of framing messages in Macedonian films “With torments I was born, before the rain in Macedonian part of the hell“	International Scientific Journal Media and Communication Mediji i komunikacije, 2019, стр. 93-109	
	3.	Eleonora Serafimovska, Marijana Markovik	Media Framing: How Can the Constitutional Name of One Country Be Changed?	Central European Journal of communication, Volume 13 No 1 (25) Spring 2020DOI: 10.19195/1899-5101.13.1(25).2	

		4.	Markovikj, Marijana; Serafimovska, Eleonora	The relationship between personality dimensions and problematic Internet use in children aged 11 to 14 years	Pedagogicka Orientace; Brno Vol. 30, Iss. 4, (2020): 460-485. DOI:10.5817/Ped0r2020-4-460
		5.	Serafimovska, Markovikj, Koneska-Vasilevska	The challenges of journalism in the Republic of Macedonia during the Covid-19 pandemic	Vol. 18 (2021): Balkan Social Science Review Vol.18 https://js.ugd.edu.mk/index.php/BSSR/article/view/4821
	12.	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години			
	2.	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Serafimovska, Markovikj	Media Framing: How Can the Constitutional Name of One Country Be Changed?	Central European Journal of Communication, 2020, Volume 13 No 1 (25) Spring 2020
		2.	Markovikj, Serafimovska	Mental Health Resilience in the Journalism Curriculum	<i>Journalism & Mass Communication Educator</i> , 78(2), 233–250. https://doi.org/10.1177/10776958231153260 (2023)
	12.	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години			
	3.	Ред. број	Автори	Наслов на трудот	Меѓународен собир/ конференција
		1.	Markovikj, Serafimovska, Koneska-Vasilevska	Mental Health Resilience in the Journalism Curriculum	2022 World Press Freedom Day Conference, on the theme “Journalism under Digital Siege, Punta Del Este, Uruguay
		2.	Marijana Markovikj & Eleonora Serafimovska	The role of journalism education in reporting on traumatic events	‘Living to tell the tale’ - Building Community Resilience in Journalism Symposium, University of Sheffield, UK
		3.	Marijana Markovikj, Eleonora Serafimovska, Koneska-Vasilevska	The challenges of traditional journalism in dealing with disinformation during the COVID-19 pandemic	In times of (poly)crisis and digital disruptive transformations, University of Bucharest, Romania
					June 22-23, 2023 (online)

	4.	Markovik j, Serafimovska, Koneska-Vasilevska	The use of digital posters in health communication during COVID-19 pandemic case: Macedonia	European Conference on Health Communication 2021	online on 4 and 5 November 2021
	5.	Markovik j, Serafimovska	School Psychologists Perception of Students' Mental Health in COVID-19 Pandemic”	Savremeni trendovi u psihologiji (STuP 2021) Filozofsk fakultet, Novi Sad, Odsek za psihologiju	28-30 октомври 2021 (online)

1.	Име и презиме	Бојана Наумовска		
2.	Дата на раѓање	5.2.1983 г.		
3.	Степен на образование	Доктор на науки		
4.	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Редовен професор по политички систем и комуникации и мас-медиуми		
5.	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција
		Високо образование	2005	Правен факултет „Јустинијан I“, УКИМ
		Магистерски студии	2008	ИСППИ, УКИМ
		Докторски студии	2011	ИСППИ, УКИМ
6.	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област
		Општествени науки	Политичк и науки	Применета политика
7.	Подрачје, поле и област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Подрачје	Поле	Област
		5. Општествени науки	5.6. Политичк и науки	50701 Политички системи
8.	Доколку е во работен однос да се наведе	Институција	Звање во кое е избран	Научна област

	институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Редовен професор	50701 Политички системи 50706 Комуникации и мас-медиуми
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
9.2.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Изборни системи и политички партии	Постдипломски студии по Политички науки	
	2.	Применета политика и политичка анализа	Постдипломски студии по Политички науки	
	3.	Јавно мислење	Постдипломски студии по Политички науки и Комуникации	
	4.	Односи со јавност	Постдипломски студии по Комуникации и Менаџмент на човечки ресурси	
	5.	Општествено-политичко уредување на РСМ	Постдипломски студии по Социологија на општествени промени	
9.3.	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Јавното мислење и опкружувањето	Докторски студии по Социологија на опкружувањето	
	2.	Политички институции и процеси	Докторски студии по Социологија на организација	
	3.	Компаративни индустриски односи	Докторски студии по Организационски науки	
	4.	Јавно мислење и глобализација	Демократија во услови на глобализација	

		1.	Учесник	<i>Финансиска транспарентност и отчетност во високото образование и науката во Република Северна Македонија</i>	2019-2020, организиран од НАКС, финансиран од ФООМ
		2.	Носител	<i>Испитување на јавното мислење за изборните реформи во Р.С.Македонија</i>	2021, организиран од ИСППИ, финансиран од NDI
		3.	Учесник	<i>Квалитетот на наставата во високото образование</i>	2020-2021, организиран од НАКС, финансиран од ФООМ
		4.	Учесник	<i>European social survey in North Macedonia 10th round</i>	2019-2022, организиран од ИСППИ, финансиран од МОН
		5.	Носител	<i>Политичко-правните и културолошки предизвици во справувањето со пандемијата</i>	2021-2022, организиран од ИСППИ, финансиран од УКИМ
10.3	.	Печатени книги во последните пет години (до пет)			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Adamczyk, Ilik, Zajackowski, Naumovska и др.	<i>Balkan Ambitions and Polish Inspirations: Experiences, Problems and Challenges</i>	Centre for Europe, University of Warsaw, 2022
		2.	Наумовска, Близнаковски, Симоска, Јанев и др.	<i>Политичко-правните и културолошки предизвици во справувањето со пандемијата (истражувачка студија)</i>	ИСППИ, УКИМ, 2022
		3.	Наумовска, Близнаковски, Цекиќ, Димитровска	<i>Изборниот систем на Република Северна Македонија: Како да се обезбеди рамноправна и фер застапеност во Собранието</i>	NDI, 2022

		4.	Најчевска, Ристова, Стевановиќ, Заревски, Јовановиќ, Наумовска и др.	Финансиска транспарентност и отчетност во високото образование и науката во РС Македонија	НАКС, 2020
		5.			
	10.4	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.			
		2.			
		3.			
4.					
	5.				
11	Менторства				
.	11.1	Дипломски работи		/	
	11.2	Магистерски работи		9	
	11.3	Докторски дисертации		2	
12	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години				
.	12.1	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Naumovska B.	“Political participation during the COVID-19 pandemic in the Republic of North Macedonia”	Sustainable Recovery in Post Pandemic Era:Green Economy Challenges 2022, ISPJR-UKIM
		2.	Naumovska B.	“The German electoral model in response to the Macedonian political content”	Annual, Vol. XLV No. ½ 2021, ISPJR-UKIM
		3.	Naumovska B. Dimitrovska M.	“Dilemmas conserning the Macedonian electoral model: from single electoral constituency to open lists”	Annual, Vol. XLIV No. ½ 2020, ISPJR-UKIM (69-80)
	4.	Naumovska B. Dimitrovska M.	„Macedonian election rules: citizens vis-à-vis political parties”	Jurnal of Liberty and Internacional Affairs, Vol.8 No.2, 2022 DOI:https://www.doi.org/10.47305/JLIA2282108n	

		5.	Dimitrovska M. Naumovska B.	“Tackling regional disparities and advancing sustainability in the EU and North Macedonia during and after COVID-19”	Sustainable Recovery in Post Pandemic Era:Green Economy Challenges 2022, ISPJR-UKIM
		6.	Атанасов, Наумовска	„Македонизмот “ како национализам – меѓу националниот идентитет и политичката реалност”	Annual, Vol. XLIV No. ½, 2022, ISPJR-UKIM
	12.2 .	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.			
		2.			
	12.3 .	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов на трудот	Меѓународен собир/ конференција
		1.	Naumovska	Global, Social and Technological Development (Forum)	EUMMAS A2S Conference on Global Social and Technological Development and Sustainability, Dubai
		2.	Naumovska	“Evaluation of Macedonian election regulations – How to encourage citizens to be active?”	Poland and the Balkans in Europe – Successes and Challenges, Bitola
		3.	Naumovska	„Electoral regulations - political parties vs citizens attitudes“	Balkan Ambitions and Polish Inspiration, Warsaw
		4.	Naumovska	„Political participation during the COVID-19 pandemic in the Republic of North Macedonia“	Sustainable Recovery in Post Pandemic Era:Green Economy Challenges, on-line

		5.	Атанасов , Наумовск а	„Македонизмо т“ како национализам: меѓу националниот идентитет и политичката реалност	„Македонија: историја, јазик култура“, Скопје	2019
--	--	----	--------------------------------	--	--	------

Ред. бр. 4		Податоци за наставниците кои изведуваат настава и за ментори на докторски студии			
1	Име и презиме	Ружица Цацаноска			
2	Дата на раѓање	4.3.1963 г.			
3	Степен на образование	Доктор на науки			
4	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Редовен професор			
5	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција	
		Високо образование	1987	Филозофски факултет – ННСГ Социологија – Скопје	
		Магистерски студии	1993	ИСППИ (Социологија на културата, Факултет за политички науки, Универзитет во Белград, 1987-1993)	
		Докторски студии	2000	ИСППИ	
6	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област	
		Социологија	Социологија на религија и социологија на морал	Теоретски пристапи во социолошкото проучување на религијата	
7	Подрачје, поле	Подрачје	Поле	Област	

.	и област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	5. Општествени науки	5.4 Социолог ија	51111 Социологија на религија 51128 Друго – социологија на протестантизам
8.	Доколку е во работен однос да се наведе институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Институција	Звање во кое е избран	Научна област
		Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Редовен професор	51118 Методи на социолошките истражувања и социометрија
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			

9.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии			
	2.	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција
	1.	1.	Методологија на социолошките истражувања (задолжителен)	Социологија – менаџмент на општествени промени – ИСППИ
		2.	Социологија на религија и морал (изборен)	Социологија – менаџмент на општествени промени – ИСППИ и на Теолошки студии – Православен Богословски факултет – Скопје (УКИМ)
		3.	Социологија на македонското општество (изборен)	Општествен развој – ИСППИ
		4.	Менторство (изборен)	Менаџмент на човечки ресурси – ИСППИ
	9. Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии			
	3.	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција
	1.	1.	Научноистражувачка етика (30 + 70 %)	Генерички предмет Теолошки студии – Православен Богословски факултет (УКИМ) Драмска Академија (УКИМ)
		2.	Методологија на научноистражувачка работа (општ дел)	Генерички предмет (со доц. В. Чатлеска) Теолошки студии – Православен Богословски факултет – Скопје (УКИМ)
		3.	Социјален капитал и развој	Социологија на организација
		4.	Етика и опкружување	Социолошки науки
		5.	Академско пишување	Генерички предмет / трета група (со доц. В. Чатлеска) Теолошки студии – Православен Богословски факултет – Скопје (УКИМ)
1	Селектирани резултати во последните пет години			
0	1	Релевантни печатени научни трудови (до пет)		
.	0.	Ред. број	Автори	Наслов
	1.	1.	Gjoko Gjorgjevski, Ruzhica Cacanaska, Ivan Blazhevski, and Aneta Jovkovska	Macedonian Orthodox Church-Archbishopric of Ohrid and Its Arduous Road to Autocephaly
				George Fox University, <i>Occasional Papers on Religion in Eastern Europe</i> : Vol. 42: Is. 6, Article 1, 2022, https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2367 HYPERLINK "https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2367&context=ree" & HYPERLINK "https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2367&context=ree" context=ree

		2.	Blazhevski I., Cacanoska R., Grizhev A.	Coronavirus pandemic reflections on the initiatives of religious communities to support sustainable development	Proceedings from International Scientific Conference “Sustainable Recovery in Post-Pandemic Era: Green Economy Challenges”, Online, 2022
		3.	Ruzhica Cacanoska and Maja Angelovska - Panova	The Macedonian Orthodox Church at the Crossroads between the External Denials and Internal Challenges	George Fox University, <i>Occasional Papers on Religion in Eastern Europe</i> : Vol. 40: Is. 5, Article 7, 2020, https://digitalcommons.georgefox.edu/ree/vol40/iss5/7/
		4.	Ruzhica Cacanoska, Lazarevski P., Matlievska M., Zabijakin V., Dauti H., Gjorgjeski G., Zvrleska D	MORAL TEACHINGS IN THE HOLY BOOKS, BIBLE AND QURAN ABOUT THE RELATIONSHIP OF HUMAN TO NATURE	George Fox University, <i>Occasional Papers on Religion in Eastern Europe</i> : Vol. 39: No 3, March 2019, https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2099 HYPERLINK "https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2099&context=ree" & HYPERLINK "https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2099&context=ree" context=ree
		5.			
		10.2.	Учество во научноистражувачки национални и меѓународни проекти (до пет)		
	Ред. број	Својство (носител или учесник)	Наслов	Времетраење Институција од која што е организиран, финансиран, спроведен	
	1.	Учесник	Национален проект: „Компаративна анализа на општествени состојби и предизвици на Балканот“	УКИМ, ИСППИ, 2022 (12 месеци)	
	2.	Учесник	Национален проект: „Бариери на општествениот развој“	УКИМ, ИСППИ, 2020 (12 месеци)	
	3.				
	4.				
	5.				
10.3.	Печатени книги во последните пет години (до пет)				
	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година	

		1.	Gjoko Gjorgjevski, Ruzhica Cacanoska, Ivan Blazhevski, and Aneta Jovkovska	Macedonian Orthodox Church-Archbishopric of Ohrid and Its Arduous Road to Autocephaly	George Fox University, <i>Occasional Papers on Religion in Eastern Europe</i> : Vol. 42: Is. 6, Article 1, 2022, https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2367 HYPERLINK "https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2367&context=ree" & HYPERLINK "https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2367&context=ree" context=ree	
		2.	Блажевски, И., Поповска, М., Цацаноска, Р., Атанасов, П., Сасајковски, С., Лазаревски, П., Заревски, Д., Латковиќ, М., Чатлеска, В., Близнаковски, Ј., Јосифовски, Б.	Научноистражувачка студија: „ <i>Бариери на општествениот развој</i> “ (раководител на проект)	ИСППИ, Скопје 2021	
		3.	Ruzica Cacanoska and co-authors	THE MORAL TEACHINGS IN THE HOLY BOOKS, BIBLE AND QURAN ABOUT THE RELATIONSHIP OF MAN TO NATURE https://digitalcommons.georgefox.edu/ree/vol39/iss2/2/	George Fox University, <i>Occasional Papers on Religion in Eastern Europe</i> : Vol. 39: Is. 2, Article 2, 2019	
		4.				
		5.				
	10.4.	1	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година	
		1.				
		2.				
		3.				
		4.				
	1	Менторства				

1 .	1 1. 1.	Дипломски работи			
	1 1. 2.	Магистерски работи	• Иван Блажевски – Моралните вредности во Православието и Исламот • Розе Перушоска – Социолошки аспекти на потребата за перманентно образование на возрасните во Република Македонија • Нафи Сарачини – Капацитетите на Република Македонија за интеграција во ЕУ во доменот на етичките и нормативните концепти за справување со социјалната исклучивост • Владимир Гавровски – Религијата во македонското општество • Синклитикија Фотевска – Структурна и организациска рамка на монашкиот живот • Сања Трифуновска – Менторство на работно место во функција на креирање на конкурентска предност на организацијата • Ружица Јотевска – Бошњаковска – Религиозните содржини на програмите на телевизиите на државно ниво во Република Македонија • Биљана Михајловска – Наставниот предмет Веронаука низ призмата на дневниот печат на македонски јазик, во периодот 2002-2012 година • Викторија Пауновска – Предметниот третман на менторството во првиот циклус на студии и потребите на практиката • Ѓурѓица Петрушевска – Влијанието на менторството врз процесот на работно воведување на нововработените во приватниот сектор • Трендалина Деари – Правата на жената според Куранот • Јован Јоновски – Протестантизмот во Македонија (Институт за национална историја) • Мухамед Јашари – Улогата на семејството во моралното воспитување на детето • Ива Михајловска – Влијанието на Законот за прекинување на бременоста и неговата примена врз правата на жената • Ирина Перчуклиева		
	1 1. 3.	Докторски дисертации	• Иван Блажевски – Етичка парадигма на интеркултурната комуникација • Гордана Стојановска – Верското образование во Република Македонија • Кујтим Касами – Примена на етичките стандарди во изборниот процес во Република Македонија		
	1 2 .	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години			
1 .	1 2.	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години			
	1.	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
	1.	1.	Gjoko Gjorgjevski, Ruzhica Cacanaska, Ivan Blazhevski, and Aneta Jovkovska	Macedonian Orthodox Church-Archbishopric of Ohrid and Its Arduous Road to Autocephaly	George Fox University, <i>Occasional Papers on Religion in Eastern Europe</i> : Vol. 42: Is. 6, Article 1, 2022, https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2367 HYPERLINK "https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2367&context=ree" & HYPERLINK "https://digitalcommons.georgefox.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=2367&context=ree" context=ree

		3.	Ruzhi sa Cacan oska	Religion and Ecology	Centre for Sociological and Anthropological Research and Forum for Religious Questions at the Institute for Social Sciences, University of Belgrade, 2019.	<i>Serbia, Pozarevac 2019</i>
		4.				
		5.				

1.	Име и презиме	Иван Блажевски			
2.	Дата на раѓање	25.4.1979 г.			
3.	Степен на образование	Доктор на науки			
4.	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Доцент			
5.	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција	
		Високо образование	2001	Воена академија „Генерал Михаило Апостолски“ - Скопје	
		Магистерски студии	2006	ИСППИ УКИМ	
		Докторски студии	2010	ИСППИ УКИМ	
6.	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област	
		Општествени науки	Социолошки науки	Социологија на религија; Социологија на морал	
7.	Подрачје, поле и област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Подрачје	Поле	Област	
		5. Општествени науки	5.4 Социологија	51111 Социологија на религија 51112 Социологија на морал 51122 Социологија на масовните комуникации и информации	
8.	Доколку е во работен однос да се наведе	Институција	Звање во кое е избран	Научна област	

	институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатијева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Доцент	51100 Општа социологија
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
9.2.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Социологија на девијантно однесување	Социологија – менаџмент на општествени промени, ИСППИ	
	2.	Социјални иновации	Менаџмент на човечки ресурси, ИСППИ	
9.3.	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Етика во научноистражувачка работа со примена и примери во подрачјето на општествените науки (30 + 70%)	Социологија на опкружувањето / Социологија на организацијата / Демократија во услови на глобализација, ИСППИ	
	2.	Методологија на општествени науки – општ дел (30%)	Социологија на опкружувањето, ИСППИ	
	3.	Методологија на научноистражувачката работа со примери и примена во социолошките науки (посебен дел / 70%)	Социологија на опкружувањето, ИСППИ	
	4.	Социологија на девијантно однесување	Социологија на опкружувањето, ИСППИ	

	2.	Носител – раководител на проектот	Национален проект: „Бариири на општествениот развој“	УКИМ, ИСППИ, 2020 (12 месеци)	
	3.				
	4.				
	5.				
	10.3.	Печатени книги во последните пет години (до пет)			
	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година	
	1.	Блажевски, И., Поповска, М., Цацаноска, Р., Атанасов, П., Сасајковски, С., Лазаревски, П., Заревски, Д., Латковиќ, М., Чатлеска, В., Близнаковски, Ј., Јосифовски, Б.	Научноистражувачка студија: „Бариири на општествениот развој“ (раководител на проект)	ИСППИ, Скопје 2021	
	2.	Блажевски И.	Интеркултурна комуникација – етички перспективи	Научен институт за менаџмент и знаење – Скопје, 2019	
	3.	Блажевски И. Николиќ С.	Лидерство засновано на вредности	Научен институт за менаџмент и знаење – Скопје, 2019	
	4.				
	5.				
	10.4.	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)			
	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година	
	1.				
2.					
3.					
4.					
5.					
11	Менторства				
11.1.	Дипломски работи				
11.2.	Магистерски работи				
11.3.	Докторски дисертации				
12	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години				
12.1.	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години				
Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
12.2.	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години				
Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година		
1.					

		2.				програм од втор циклус
		3.				
	12.3.	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години				
		Ред. број	Автори	Наслов на трудот	Меѓународен собир/конференција	Година
		1.	Cacanoska R., Gjorgjevski Gj., Blazhevski I.	Census reflections on the religion topic in Macedonian society	VII International Scientific Conference “Religion in the global crisis of late modernity”, Srebrno jezero, Veliko Gradište, R.Serbia	2022
		2.	Blazhevski I., Cacanoska R., Gjorgjeski Gj.	The position of religious communities during the coronavirus pandemic and the reflection on the public opinion in Macedonia	X International scientific conference “The sociology of religion in late modern society: religion and values”, Belgorod, Russian Federation	2021
		3.	Blazhevski I., Nikolić S.	Effective organizational training for competitive advantage	International scientific conference “The teacher of the future”, Budva, Montenegro	2019

1.	Име и презиме	Ганка Цветанова		
2.	Дата на раѓање	3.1.1968 г.		
3.	Степен на образование	Доктор на науки		
4.	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Редовен професор		
5.	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција
		Високо образование	1989	ФМУ
		Магистерски студии	1994	ФМУ
		Докторски студии	2006	ИСППИ
6.	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област
		Хуманистички науки	Музичка уметност	Гудачки инструменти
7.	Подрачје, поле и област	Подрачје	Поле	Област

	на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатијева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научно-истражувачките полиња од трето ниво-области	5 Општествени науки	5.4 Социологија	51102 Социологија на политиката
8.	Доколку е во работен однос да се наведе институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатијева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научно-истражувачките полиња од трето ниво-области	Институција Институт за социолошки и политичко правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Звање во кое е избран Редовен професор	Научна област 51102 Социологија на политиката
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
9.2.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Културни институции и управување	МЧР/ИСППИ	
	2.	Интеркултурна комуникација	Комуникации/ИСППИ	
	3.	Социологија на етнички односи	Социологија/ИСППИ	
	4.	Етнички конфликти	Политички науки и човекови права/ИСППИ	
	5.	Е-Демократија	Политички науки и човекови права/ИСППИ	
	6.	Социологија на културата	Социологија/ИСППИ	
9.3.	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	

		1.	Културата и окружувањето	Социологија на окружувањето/ИСППИ
		2.	Е-демократија	Демократијата во услови на глобализација
10.	Селектирани резултати во последните пет години			
	10.1	Релевантни печатени научни трудови (до пет)		
	.	Ре д. бр ој	Автори	Наслов
				Издавач / година
		1.	MarijanaMarkovi с, EleonoraSerafimo vska, GankaCvetanova, VelikaStojkovaSe rafimovska	<i>TheRoleofMacedonianFolkSongsFeaturedinM acedonianFilmsinAmplifyingtheEmotions</i> Musicologist: InternationalJournal ofMusicStudiesVol. 3 Issue1, June 2019 DOI: 10.33906/musicolog ist.527269 p.103 - 125
		2.	Ганка Цветанова	<i>Културната и политичката фаза во развојот на македонската нација: Просветителство и Преродба</i> Зборник текстови МАНУ, 2020
		3.	GankaCvetanova	<i>Reflections on Misirkov's Theory: FromEthnoculturalEntityto PoliticallyLegitimate Nation</i> SlaviaMeridionalis 22, 2022 ArticleNo.: 2672
		4.	Ганка Цветанова	<i>Постулатите на македонското национално движење во делата на Крсте П. Мисирков</i> Зборник текстови МАНУ, 2022 УДК 811.163.3.09Мисир ков,К.П. УДК 323.1(=163.3) http://manu.edu.mk/ wp- content/uploads/202 2/11/2.-Cvetanova- G..pdf
		5.	Ганка Цветанова	<i>Мисирков и стандардизацијата на македонскиот јазик како основа и извор на политичката легитимност на македонската нација</i> Зборник текстови МАНУ (во печат)
	10.2	Учество во научно-истражувачки национални и меѓународни проекти (до пет)		
	.	Ре д. бр ој	Својство (носител или учесник)	Наслов
				Времетраење Институција од која што е организиран, финансиран, спроведен
		1.	Учесник – член на истражувачки тим	<i>Политичко-правните и културните предизвици во справувањето со пандемијата</i> 2021 ИСППИ
		2.	Учесник – член на истражувачки тим	<i>EuropeanSocialSurvey</i> 2020 - 2022

	3.	Ганка Цветанова (носител на проектот), Марија Топузовска Латковиќ, Мирјана Борота Поповска	Мапирање на индустријата за развој на видео игри во Македонија / MappingtheVideoGameIndustryinMacedonia	2021-2022 BritishCouncil
	4.	Учесник – член на истражувачки тим	Дејноста на Македонското научно литературно другарство – Санкт Петербург и Димитрие Чупоски	2020-2022 МАНУ
	5.	Учесник Катица Кулавова, раководител на проектот (МАНУ), Лида МорозГржелак раководител (ПАН) Ганка Цветанова, Маријан Марковиќ, Наташа Аврамовска, Вангел Ноневски, Марија Ѓорѓиева, Бошко Карацов и група истражувачи од Полската академија на науките	Соседството во контекст на стереотипите и реалноста во современа Европа	2020-2021 Македонска академија на науките и уметностите и Полска академија на науките
	10.3	Печатени книги во последните пет години (до пет)		
.	Ред. бр. ој	Автори	Наслов	Издавач / година
	1.	Ганка Цветанова, Марија Топузовска Латковиќ, Мирјана Борота Поповска	Мапирање на индустријата за развој на видео игри во Македонија / MappingtheVideoGameIndustryinMacedonia	BritishCouncil 2022
	2.	Група автори од ИСППИ	Политичко-правните и културните предизвици во справувањето со пандемијата	ИСППИ (во печат)
	3.	Ганка Цветанова, Марија Топузовска Латковиќ, Мирјана Борота Поповска	Мапирање на индустријата за развој на видео игри во Македонија / MappingtheVideoGameIndustryinMacedonia	BritishCouncil 2022
	4.			
	5.			
10.4	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)			
	Ред.број	Автори	Наслов	Издавач / година
	1.			
	2.			
11.	Менторства			
.	11.1	Дипломски работи		
	11.2	Магистерски работи		
	11.3	Докторски дисертации		
12.	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години			

12.1 .	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години			
	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
	1.			
	2.			
	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години			
	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
12.2 .	1.			
	2.			
	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години			
	Ред. број	Автори	Наслов на трудот	Меѓународен собир/ конференција
	1.			
	2.			

1.	Име и презиме	Петар Атанасов		
2.	Дата на раѓање	6.5.1962 г.		
3.	Степен на образование	Доктор на науки		
4.	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Редовен професор по социологија и комуникации		
5.	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција
		Високо образование	1989	Филозофски факултет
		Магистерски студии	1999	Филозофски факултет
		Докторски студии	2002	ИСППИ
6.	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област
		Општествени науки	Социологија	Социологија на етнички групи
7.	Подрачје, поле и област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Подрачје	Поле	Област
		5. Општествени науки	5.4 Социологија	51100 Општа социологија
8.	Доколку е во работен однос да се наведе	Институција	Звање во кое е избран	Научна област

	институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатијева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Редовен професор	51100 Општа социологија 51118 Методи на социолошките истражувања 51103 Социологија на организација 51122 Социологија на комуникации
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
9.2.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Методологија на општествени истражувања	Постдипломски студии по политички науки	
	2.	Менаџмент на промени	Постдипломски студии по МЧР	
	3.	Мултикултурализам	Постдипломски студии по социологија	
9.3.	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Методологија на социолошки истражувања	Докторски студии по социологија	
	2.	Социологија на организација	Докторски студии по социологија	
	3.	Менаџмент на промени	Докторски студии по организациски науки	
	4.	Квалитативни истражувања	Докторска школа на УКИМ	
10.	Селектирани резултати во последните пет години			
10.1.	Релевантни печатени научни трудови (до пет)			
	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
	1.	Петар Атанасов	Компаративна анализа на општествената интеграција во Босна и Херцеговина и Северна Македонија	ИСППИ, 2022
	2.	Петар Атанасов, Бојана Наумовска	“МАКЕДОНИЗМОТ“ КАКО НАЦИОНАЛИЗАМ – МЕЃУ НАЦИОНАЛНИОТ ИДЕНТИТЕТ И ПОЛИТИЧКАТА РЕАЛНОСТ	Годишник на ИСППИ, 2020 година

		3.	Петар Атанасов	<i>Police Reform in the Republic of Macedonia: Between Community Policing and Democratic Policing</i>	Annual of ISPJR, 2019
		4.			
		5.			
	10.2.	Учество во научно-истражувачки национални и меѓународни проекти (до пет)			
		Ред. број	Својство (носител или учесник)	Наслов	Времетраење Институција од која што е организиран, финансиран, спроведен
		1.	Носител	<i>Може ли нестабилни општества да поддржуваат стабилни држави – случаите со Косово, Црна Гора, БиХ и С. Македонија</i>	ИСППИ, 2023
		2.	Учесник – член на истражувачки тим	<i>Бариири на општествениот развој</i>	ИСППИ, 2021 (12 месеци)
		3.	Учесник – член на истражувачки тим	<i>Компаративни општествени состојби во регионот</i>	ИСППИ, 2022
		4.			
		5.			
	10.3.	Печатени книги во последните пет години (до пет)			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Петар Атанасов	<i>Концептот за едно општество во функција на општествената интеграција, во ПОМЕЃУ ПОДЕЛЕНО И ЕДНО ОПШТЕСТВО – македонски рефлексии</i>	Авант Прес, 2021
		2.	Петар Атанасов, Драгор Заревски	<i>Образованието како функција на општествениот развој – бариери и предизвици во БАРИЕРИ НА ОПШТЕСТВЕНИОТ РАЗВОЈ</i>	Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ – Институт за социолошки и политичко- правни истражувања, 2021
		3.	Петар Атанасов, Славејко Сасајковски, Панде Лазаревски, Дритон Маљичи, Драгор Заревски	<i>Дали нестабилни општества може да поддржуваат стабилни држави – случаите со БиХ, Црна Гора, Косово и Северна Македонија</i>	Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ – Институт за социолошки и политичко- правни истражувања, 2023
		4.			
		5.			
	10.4.	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)			

		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Петар Атанасов	КВАЛИТЕТОТ НА ОБРАЗОВАНИЕТО КАКО НЕДОСТИЖЕН БРЕГ – БЕЗ ЛИДЕРСТВО И БЕЗ СУШТИНСКИ ПРОМЕНИ - во „Образованието со КОВИД и за иднина“, број 8, 12, 15-29 стр.	Fridrih Ebert Stiftung Macedonia, 2020
		2.	Петар Атанасов	„Концептот за едно општество во контекст на општествената интеграција“ - Зборник на Институтот за културно и духовно наследство на Албанците. - 78-95, 2021	Институт за културно и духовно наследство на Албанците во Скопје, 2021
		3.			
		4.			
		5.			
11.	Менторства				
	11.1.	Дипломски работи			
	11.2.	Магистерски работи		Менторирани двајца кандидати на магистерски студии: Џабир Емини, Стевче Стојанов	
	11.3.	Докторски дисертации		Ментор на една кандидатка на докторски студии: Имране Сулејмани	
12.	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години				
	12.1.	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Петар Атанасов, Бојана Наумовска	“МАКЕДОНИЗМОТ“ КАКО НАЦИОНАЛИЗАМ – МЕЃУ НАЦИОНАЛНИОТ ИДЕНТИТЕТ И ПОЛИТИЧКАТА РЕАЛНОСТ	Годишник на ИСППИ, 2020 година
		2.	Петар Атанасов	Police Reform in the Republic of Macedonia: Between Community Policing and Democratic Policing	Annual of ISPJR, 2019
		3.	Петар Атанасов, Бојана Наумовска	ИНТЕГРИРАЊЕ НА БЕГАЛЦИТЕ ОД ЕГЕЈСКИОТ ДЕЛ НА МАКЕДОНИЈА ВО „НОВАТА“ ТАТКОВИНА	Зборникот на Институтот за национална историја, 2020 година

		4.	Петар Атанасов, Иван Блажевски	ОД БЕГАЛЦИ ЗА ВРЕМЕ НА ГРАЃАНСКАТА ВОЈНА ВО ГРЦИЈА ДО ДРЖАВЈАНИ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА	Зборникот на Институтот за национална историја, 2020 година
		5.	Петар Атанасов	Општествени конфликти меѓу државата и општеството	Институт за општествени науки во Белград, 2022
		6.	Петар Атанасов	„Интеркултурализмот наспроти полит- етничките елити“	Балканологија 3, Скопје, 2021 Институтот за културно и духовно наследство на Албанците
	12.2.	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.			
		2.			
		3.			
	12.3.	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов на трудот	Меѓународен собир/ конференција
		1.	Петар Атанасов	Презентирани два текста за раселување и интеграцијата на Македонците во Народна Република Македонија	„Македонија – историја јазик и култура“ Меѓународната конференција организирана од ИСППИ и ИНИ при УКИМ за егзодусот на Македонците од Егејска Македонија:
		2.	Петар Атанасов	Интеркултурализмот и етничките предизвици во основното образование во Северна Македонија.	„75 години од основањето на Институтот за педагогија – УКИМ Образовни предизвици и идни перспективи“
		3.	Петар Атанасов	„Општествени конфликти меѓу државата и општеството“	„Промени“ – Институт за општествени науки во Белград - Учество на меѓународна научна конференција.

1.	Име и презиме	Анета Цекиќ		
2.	Дата на раѓање	31.10.1981 г.		
3.	Степен на образование	Доктор на науки		
4.	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Редовен професор		
5.	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција
		Високо образование	2004	Правен факултет, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ – Скопје
		Магистерски студии	2008	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје
		Докторски студии	2011	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – Скопје
6.	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област
		Општествени науки	Политичк и науки	Политички системи, Етнички конфликти
7.	Подрачје, поле и област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачките полиња од трето ниво – области	Подрачје	Поле	Област
		5. Општествени науки	5.6 Политичк и науки	50703 Граѓанско општество, политички партии и интересни групи 50704 Меѓународни политички организации
8.	Доколку е во работен однос да се наведе	Институција	Звање во кое е избран	Научна област

	институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатијева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научноистражувачки те полиња од трето ниво – области	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Редовен професор	50700 Политички науки (основи, теорија, методологија, историја, друго) 50703 Граѓанско општество, политички партии и интересни групи
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
9.2.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Демократија, моќ и граѓанство	Политички науки и човекови права, ИСППИ	
	2.	Глобализација и европска интеграција	Политички науки и човекови права, ИСППИ	
	3.	Институции и развој	Општествен развој, ИСППИ	
	4.	Современ синдикализам	Менаџмент на човечки ресурси, ИСППИ	
	5.	Interest groups and lobbying in the EU	Joint master in Political science- Integration and governance	
	6.	Master thesis seminar	Joint master in Political science- Integration and governance	
9.3.	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Современа Европа – основни обележја и тенденции на политиката во Европската унија	Демократија во услови на глобализација, ИСППИ	

		2.	Методологија на научноистражувачка работа со примена и примери од политичките науки (посебен дел 70%)	Демократија во услови на глобализација, ИСППИ	
		3.	Компаративни индустриски односи	Организациски науки, ИСППИ, Економски институт и Економски факултет	
10	Селектирани резултати во последните пет години				
.	10.1.	Релевантни печатени научни трудови (до пет)			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Анета Цекиќ, Јован Близнаковски	Што стимулира хомофобија во Република Северна Македонија? Анализа на податоците од Европското општествено истражување, во во А. Цекиќ, Ј. Близнаковски, И. Цветковиќ, Б. Котевска, Отворено скриени опресии: ставови, вредности и практики на граѓанките и граѓаните за политичкото учество и за хомосексуалност а	Коалиција Маргини, Скопје, 2023

		4.	Носител – раководител	Истражување на степенот на јавната свест кај граѓаните во земјите од Западен Балкан за поврзаноста на климатските промени и пожарите на ниво на предел	ИСППИ, Скопје, Програмата за управувањето со пожари на ниво на предел во Западен Балкан, проект на Швајцарската агенција за развој и соработка, февруари-мај 2023
		5.	Носител – раководител	Legal and ethical issues in research data management and open science in CEE countries	ИСППИ, Скопје, Consortium of European social science data archives (CESSDA) training activity project, 2019
	10.3.	Печатени книги во последните пет години (до пет)			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Атанасов Златко, Дејан Димитриевски Александра Крстеска Бојана Наумовска Анета Цекиќ Јован Близнаковски Милка Тодоровска	Изборниот систем на Република Северна Македонија: како да се обезбеди рамноправна и фер застапеност на пратениците во Собранието	Национален демократски институт, 2022
		2.	Мирјана Најчевска, Анета Цекиќ, Ана Блажева, Јордан Шишовски, Соња Стојадиновиќ	Анализа на стандардите за работнички права и нивната примена во Република Северна Македонија	Хелсиншки комитет за човекови права на Р. Македонија, Скопје, 2019
		3.	Марија Топузовска Латковиќ, Мирјана Борота Поповска, Елеонора Серафимовска, Анета Цекиќ, Нита Старова	Студија за младите во Македонија 2018	Фондација Фридрих Еберт канцеларија Скопје 2018/2019
		4.			
		5.			
	10.4.	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.			
		2.			
		3.			
		4.			

		5.			
11	Менторства				
.	11.1.	Дипломски работи	/		
	11.2.	Магистерски работи	8 магистерски и 1 специјалистички труд		
	11.3.	Докторски дисертации	2 (менторства во тек)		
12	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години				
.	12.1.	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Cekikj Aneta	Interest groups access in new democracies-evidence from North Macedonia, Montenegro and Serbia	<i>Interest groups and advocacy</i> , 2022, Vol. 11, 46-74 Emerging sources citation index (ESCI), Clarivate Analytics; Indexed in SCOPUS, EBSCO etc.
		2.	Zabijakin Chatleska, Vesna and Cekikj, Aneta	Attitudes and practices of data sharing and data preservation among social science researchers in the Republic of North Macedonia	<i>Balkan Social Science Review</i> , Vol.15 (2020), published online 25.06.2020, DOI: https://doi.org/10.46763/BSSR20150252zc (Indexed in SCOPUS)
		3.	Cekikj Aneta	Civil society in new democracies-what's old and what's new in the relationship between the state and civil society	<i>Sociological problems</i> , Vol.52(2), 2019, pp.232-254 (Indexed in EBSCO)
		4.	Cekikj Aneta	Adapting to Europe? Business interests and civil society groups in accession countries	Rainer Eising, Daniel Rasch, Patrycja Rozbicka (eds.) <i>National Interest Organizations in the EU Multilevel System</i> , Routledge, 2019, pp. 128-149

		5.	Cekik Aneta and Hristova Lidija	Interest groups in Macedonia: growing pains in a strong party state	Journal of Public Affairs, Vol.19(2), 2019 (Indexed in SCOPUS)
		6.			
	12.2.	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.			
		2.			
		3.			
	12.3.	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов на трудот	Меѓународен собир/ конференција
		1.	Aneta Cekikj	Social science data archive of R. North Macedonia; discussion about legal and ethical issues of social science data management	Legal and ethical issues in research data management (CESSDA ERIC regional round table)
		2.	Mirjana Borota-Popovska, Marija Topuzovska - Latkovikj, Diturije Ismaili, Aneta Cekikj	Service related competencies in the Republic of North Macedonia- E VIVA approach	CONTEMPORARY CHALLENGES OF ECONOMIC GROWTH AND SUSTAINABILITY OF BUSINESSES
		3.	Aneta Cekikj	Overview of the application of the EU's revised enlargement methodology in the case of North Macedonia	Overview of the application of the EU's revised enlargement methodology in the Western Balkans
					Година
					10 December, 2019, Institute of economic sciences, Belgrade, Serbia
					1 June, 2022, Institute of Economics, Ss. Cyril and Methodius University in Skopje
					Oct 14, 2021, Institute of international politics and economics, Belgrade, Serbia.

1.	Име и презиме	Јелена Ристик		
2.	Дата на раѓање	15.06.1981 г.		
3.	Степен на образование	Доктор на науки		
4.	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Вонреден професор		
5.	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција
Високо образование		2005	Правен факултет „Јустинијан Први“, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	
Магистерски студии		2013	Правен факултет „Јустинијан Први“, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	
Докторски студии		2016	Правен факултет „Јустинијан Први“, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	
6.	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област
Општествени науки		Правни науки	Меѓународно право	
7.	Подрачје, поле и област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатијева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научно-истражувачките полиња од трето ниво-области	Подрачје	Поле	Област
5. Општествени науки		5.5 Право	Меѓународно право	
8.	Доколку е во работен однос да се наведе институцијата каде работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатијева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научно-истражувачките полиња од трето ниво-области	Институција	Звање во кое е избран	Научна област
Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје		Насловен вонреден професор	50818 Човекови права и слободи	
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии			
9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии			
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.			
	2.			
	3.			

	4.			
	5.			
	6.			
	9.2.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии		
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.	Човековите права и трансформацијата на светските политики	Политички науки и човекови права Институт за социолошки и политичко-правни истражувања-УКИМ	
	2.	Трудовое право	Менаџмент на човечки ресурси Институт за социолошки и политичко-правни истражувања-УКИМ	
	9.3.	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии		
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција	
	1.			
2.				
10.	Селектирани резултати во последните пет години			
10.1.	Релевантни печатени научни трудови (до пет)			
	Ред.број	Автори	Наслов	Издавач / година
	1.	Јелена Ристиќ	Human Embryo through European Lenses: Legal Status and Scientific Research	Mediterranea International Centre for Human Rights Research of the University "Mediterranea" in Reggio Calabria, 2023
	2.	Јасмина Димитриева, Јелена Ристиќ	Protecting Child Victims of Crime and the EU Victim's Directive: the case of North Macedonia	Journal EUWEB Legal Essays. Global & International Perspectives, Number 3, 2023
	3.	Јелена Ристиќ	Environmental Protection from a Human Rights Perspective: "Green" cases of the European Court of Human Rights	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, 2022
	4.	Јелена Ристиќ	Developments regarding Domestic Violence in the Case-Law of the European Court of Human Rights: Kurt v. Austria	Правен факултет „Јустинијан Први“, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, 2020
	5.	Јелена Ристиќ	Protection from Gender-Based Violence in the Case-Law of the European Court of Human Rights	Journal of Liberty and International Affairs of the Institute for Research and European Studies, Volume 6, Number 2, 2020
10.2.	Учество во научно-истражувачки национални и меѓународни проекти (до пет)			
	Ред.број	Својство (носител или учесник)	Наслов	Времетраење Институција од која што е организиран, финансиран, спроведен

		1.	Учесник	Зајакнување на капацитетите и функционалноста на Судско-медиумскиот совет (Стратегија за подобрување и зајакнување на судската транспарентност на Судско-медиумскиот совет на РСМ 2021-2023 година)	Здружение на судии на РСМ, Амбасада на САД, 2021-2023
		2.	Учесник	Подобрување на транспарентноста, правната сигурност и ефикасноста на судството во Северна Македонија (Анализа на степенот на користење и цитирање на судската пракса од страна на националните судови)	Британска амбасада, Центар за правни истражувања и анализи, 2018-2020
		3.	Учесник	Вградување на аналитички и мониторинг алатки за поддршка на реформите во правосудството во Северна Македонија (Функционална анализа на основните судови во РСМ)	Британска амбасада, Центар за правни истражувања и анализи, 2020-2021
		4.	Носител	Правна заштита на избирачките права: Предизвици и перспективи	Амбасада на САД, Амбасада на Кралство Холандија, Институт за правни и политички истражувања, 2017-2019
		5.	Носител	Ефективна имплементација на Европската конвенција за човекови права (Структура и функционирање на Европскиот суд за човекови права)	Фондација Фридрих Еберт, Институт за правни и политички истражувања, 2018
	10.3.	Печатени книги во последните пет години (до пет)			
		Ред.број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Јелена Ристиќ	Интелектуалната сопственост како човеково право: Заштита пред Европскиот суд за човекови права	Академик, 2020
		2.	Јелена Ристиќ и други	Функционална анализа на основните судови во РСМ	Центар за правни истражувања и анализи, 2021

		3.	Јелена Ристиќ	Правна заштита на избирачките права: Предизвици и перспективи	Институт за правни и политички истражувања, 2019	
		4.	Јелена Ристиќ и други	Анализа на степенот на користење и цитирање на судската пракса од страна на националните судови	Центар за правни истражувања и анализи, 2020	
		5.	Јелена Ристиќ	Структура и функционирање на Европскиот суд за човекови права (со посебен осврт на критериумите за допуштеност)	Фондација Фридрих Еберт, 2018	
	10.4.	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)				
		Ред.број	Автори	Наслов	Издавач / година	
		1.	Јелена Ристиќ	Право на слободен избор на адвокат	Justice Observers, Центар за правни истражувања и анализи, 2023	
		2.	Јелена Ристиќ	Права на жртвите на трговија со луѓе во судските постапки	Justice Observers, Центар за правни истражувања и анализи, 2022	
		3.	Јелена Ристиќ	Основните човекови права, правото на интелектуална сопственост и евроинтеграциските процеси	Предизвици, Фондација Фридрих Еберт, 2019	
		4.	Јелена Ристиќ, Наташа Бошкова	Заштита на жртвите на трговија со луѓе	Совет на Европа, 2021	
		5.	Јелена Ристиќ	Статусот и улогата на адвокатурата како уставна категорија	Justice Observers, Центар за правни истражувања и анализи, 2020	
6.						
11.	Менторства					
	11.1.	Дипломски работи				
	11.2.	Магистерски работи				
	11.3.	Докторски дисертации				
12.	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години					
	12.1.	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години				
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година	
		1.				
		2.				
		3.				
		4.				
		5.				
	6.					
	12.2.	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години				
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година	

		1.				
		2.				
	12.3.	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години				
		Ред. број	Автори	Наслов на трудот	Меѓународен собир/ конференција	Година
		1.	Јелена Ристиќ	Environmental Protection from a Human Rights Perspective: “Green” cases of the European Court of Human Rights	International Scientific Conference SUSTAINABLE RECOVERY IN POST-PANDEMIC ERA: GREEN ECONOMY CHALLENGES, 7-8 December 2021, Institute of Social Sciences from Belgrade (Center for Economic Research); Institute for Sociological, Political and Juridical Research, University Ss. Cyril and Methodius Skopje and International Labour Organization	2021
		2.	Јелена Ристиќ	Developments regarding Domestic Violence in the Case Law of the European Court of Human Rights: Kurt v. Austria	Annual International Conference 70 YEARS OF THE EUROPEAN COURT OF HUMAN RIGHTS, 5 November 2020, University “Ss. Cyril and Methodius” Skopje, Faculty of Law; and International conference ON WOMEN’S RIGHTS: BETWEEN VIOLENCE AND EXPLOITATION, 11-12 November 2019, University of Padova, Italy	2020, 2019

		3.	Јелена Ристиќ	Protection of Children's Rights under the European Convention of Human Rights	International Scientific Conference 30 YEARS FOLLOWING THE ADOPTION OF THE CONVENTION ON THE RIGHTS OF THE CHILD: CHALLENGES AND PERSPECTIVES, 10 December 2019, New Bulgarian University, Sofia, Bulgaria	2019
--	--	----	---------------	---	--	------

Ред. Бр. 12		Податоци за наставниците кои изведуваат настава и за ментори на докторски студии				
1.	Име и презиме	Милка Димитровска				
2.	Дата на раѓање	24.12.1985				
3.	Степен на образование	Доктор на Правни науки				
4.	Наслов на наставно-научни, наставно-стручни, наставни, научни и соработнички звања	Доцент по Право на ЕУ и Човекови права и слободи				
5.	Податоци за завршеното образование односно стекнати академски и научни степени	Образование	Година	Институција		
		Високо образование	2011	Правен факултет „Јустинијан Први“, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје		
		Магистерски студии	2013	Правен факултет во Белград, Универзитет во Белград		
		Докторски студии	2022	Правен факултет, Универзитет „Св. Климент Охридски“ во Битола		
6.	Подрачје, поле и област на научниот степен магистерски студии	Подрачје	Поле	Област		
		Општествени науки	Правни науки	Право на ЕУ		
7.	Подрачје, поле и област на научен степен доктор на науки со соодветен коден број на научната област на докторирање согласно Меѓународната Фраскатијева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научно-истражувачките полиња од трето ниво-области	Подрачје	Поле	Област		
		5. Општествени науки	5.05 Право	50806 Меѓународно јавно право 50811 Право на ЕУ 50815 Меѓународни односи и историја на дипломатијата		
8.	Доколку е во работен однос да се наведе институцијата каде	Институција	Звање во кое е избран	Научна област		

	работи и звањето во кое е избран во која научна област со соодветен коден број согласно Меѓународната Фраскатиева класификација од 2015 година и релевантни домашни акти со кои се утврдуваат научно-истражувачките полиња од трето ниво-области	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје	Доцент	50811 Право на ЕУ 50818 Човекови права и слободи		
9.	Список на предмети кои наставникот ги води одделно за првиот, вториот и третиот циклус на студии					
9.1.	Список на предмети кои наставникот ги води на првиот циклус на студии					
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција			
	1.	Политики на европски интеграции	Меѓународни и интеркултурни студии, Филозофски факултет - УКИМ			
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					
	6.					
9.2.	Список на предмети кои наставникот ги води на вториот циклус на студии					
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција			
	1.					
	2.					
9.3.	Список на предмети кои наставникот ги води на третиот циклус на студии					
	Ред. број	Наслов на предметот	Студиска програма / институција			
	1.					
	2.					
10.	Селектирани резултати во последните пет години					
10.1.	Релевантни печатени научни трудови (до пет)					
	Ред.број	Автори	Наслов	Издавач / година		
	1.	Милка Димитровска Бојана Наумовска	Tackling Regional Disparities and Advancing Sustainability in the EU and North Macedonia During and After COVID-19	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, 2022		
	2.	Милка Димитровска	Challenges Regarding the Concept of the EU Cohesion Policy for the Period 2021-2027	ЕУММАС, 2023		
	3.					
	4.					
	5.					
10.2.	Учество во научно-истражувачки национални и меѓународни проекти (до пет)					
	Ред.број	Својство (носител или учесник)	Наслов	Времетраење Институција од која што е организиран, финансиран, спроведен		

		1.	Раководител: Камил Зајачковски Броен тим од 5 земји, учесници на проектот од ИСППИ: Милка Димитровска (учесник) Бојана Наумовска	Balkan ambitions and Polish inspirations (меѓународен)	2022 (јуни-декември) Центарот за Европа, Универзитет во Варшава
		2.	Национална координаторка: Анета Цекиќ Национален тим: Елеонора Серафимовска, Маријана Марковиќ, Ганка Цветанова, Бојана Наумовска, Јован Близнаковски, Милка Димитровска (учесник), Теа Конеска - Василевска	Европско општествено истражување - European Social Survey (меѓународен)	2020-2022 Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – УКИМ Скопје,
		3.	Раководител: Симонида Кацарска Броен тим и подизведувачи, учесник од ИСППИ: Милка Димитровска	Медијација, без дилема! (национален)	2021 (март-април) Институт за европска политика (во соработка со: Комора на медијатори на РСМ; Академија за судии и јавни обвинители и Холандска федерација на медијатори)
		4.	Тим: Милка Димитровска (учесник и координатор), Дијана Стојановиќ Ѓорѓевиќ, Благица Киров, Бети Толевска, Бети Пејева и др.	Enhancing Democracy through Gender Equality, Functioning Mechanisms and a Vibrant Civil Society (национален)	2018-2020, Kvinna till Kvinna
		5.	Раководител: Бојана Наумовска Тим: Мирјана Најчевска, Емилија Симовска, Елеонора Серафимовска, Маријана Марковиќ, Милка Димитровска (учесник) и др.	Политичко-правните и културолошките предизвици во справување со пандемијата (национален)	2021 – 2022, Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – УКИМ Скопје
	10.3.	Печатени книги во последните пет години (до пет)			
		Ред.број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Милка Димитровска	From Consociational to Majority Democracy in the Republic of (North) Macedonia	LAP, 2019

		2.	Камил Зајачковски, Артур Адамчик, Бојана Наумовска, Милка Димитровска и други	Balkan Ambitions and Polish Inspirations: Experiences, Problems and Challenges	Centre for Europe, University of Warsaw, 2022
		3.	Бојана Наумовска, Анета Цекиќ, Јован Близнаковски, Милка Димитровска, Златко Атанасов, Дејан Димитриевски, Александра Крстеска	Изборниот систем на Република Северна Македонија: Како да се обезбеди рамноправна и фер застапеност во Собранието	Национален демократски институт - Скопје, 2022
		4.	Милка Димитровска, Благица Киров, Бети Толевска, Бети Пејева	Од закони до пракса – колку се функционални локалните механизми за родова еднаквост? Студија во Вардарски и Источен Регион	Kvinna till Kvinna, 2019
		5.	Бојана Наумовска, Мирјана Најчевска, Горан Јанев, Емилија Симовска, Ганка Цветанова, Елеонора Серафимовска, Маријана Марковиќ, Дритон Маљичи, Јован Близнаковски, Милка Димитровска, Блаже Јосифовски, Теа Конеска - Василевска	Политичко-правните и културолошките предизвици во справувањето со пандемијата	Институт за социолошки и политичко-правни истражувања – УКИМ Скопје, 2022
		10.4.	Печатени стручни трудови во последните пет години (до пет)		
		Ред.број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.	Милка Димитровска, Благица Киров, Бети Толевска	Како до функционални локални механизми за родова еднаквост	Kvinna till Kvinna, 2020
		2.			
		3.			
		4.			
		5.			
		6.			
11.	Менторства				
	11.1.	Дипломски работи			
	11.2.	Магистерски работи			
	11.3.	Докторски дисертации			
12.	За ментори на докторски трудови селектирани резултати во последните четири/ пет години				
	12.1.	Доказ за печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија или меѓународни научни публикации во даденото поле (до шест) во последните пет години			
		Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година
		1.			
		2.			
		3.			
		4.			
		5.			
		6.			

	12.2.	Доказ за најмалку два печатени научноистражувачки трудови во меѓународни научни списанија со импакт фактор во даденото поле во последните пет години			
	Ред. број	Автори	Наслов	Издавач / година	
	1.				
	2.				
	12.3.	Доказ за најмалку три учества на меѓународни собири во последните пет години			
	Ред. број	Автори	Наслов на трудот	Меѓународен собир/ конференција	Година
	1.				
	2.				
	3.				

ПРИЛОЗИ

Прилог бр. 5
Додаток на диплома

1. Податоци за носителот на дипломата	
1.1. Име	
1.2. Презиме	
1.3. Датум на раѓање, место и држава на раѓање	
1.4. Матичен број	
2. Податоци за стекнатата квалификација	
2.1. Датум на издавање	
2.2. Назив на квалификацијата	Магистер на менаџмент на човечки ресурси/MSc in Human Resource Management
2.3. Име на студиската програма, односно главно студиско подрачје, поле и област на студиите	Менаџмент на човечки ресурси , Организациони науки и управување (менаџмент), управување со човечки ресурси
2.4. Име и статус на високообразовната/научната установа што ја издава дипломата	Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје ИНСТИТУТ ЗА СОЦИОЛОШКИ И ПОЛИТИЧКО-ПРАВНИ ИСТРАЖУВАЊА – СКОПЈЕ
2.5. Име и статус на високообразовната/научната установа (доколку е различна) што ја администрира дипломата	
2.6. Јазик на наставата	Македонски јазик (англиски јазик – прозорци на мобилност)
3. Податоци за степен (циклус) на квалификацијата	
3.1. Вид на квалификацијата (академски/стручни студии)	Академски студии

3.2. Ниво на квалификацијата, според Македонската и Европската рамка на квалификации	Втор циклус студии
3.3. Траење на студиската програма: години и ЕКТС-кредити	2 (две) години, 120 ЕКТС-кредити
3.4. Услови за запишување на студиската програма	Да има завршено прв циклус на студии на соодветни или сродни студии (180кредити) и познавање на странски јазик

4. Податоци за содржините и постигнатите резултати

4.1. Начин на студирање (редовни, вонредни)	Редовни
--	---------

4.2. Барања и резултати на студиската програма	Со усвојување на сознанијата од оваа студиска програма, се очекува студентот да ги демонстрира следните генерални компетенции: Покажува знаење во областа на организациските науки. Покажува знаење и разбирање за интердисциплинарноста на комуникациските науки. Се оспособува за теорија и практична работа во споменатите области и во рамките на научната област Менаџмент на човечки ресурси Се оспособува за користење на истражувачки методи во областа на менаџментот на човечки ресурси. Покажува способност за примена на знаењата од областа на организациските (менаџмент) студии преку: истражување и анализа на споменатите области, како и збогатување на постојните теоретски концепти од областите. Покажува способност за независен, критички и креативен пристап на проучување на прашања и проблеми од областа на менаџментот на човечки ресурси. Развива способност за критичко анализирање на постојни релевантни бази на истражувачки податоци, креирање на нови бази на податоци, способност за научна аргументација на истражуваните феномени. Покажува способност да дава објаснување и научна аргументација за причинско-последичните процеси во менаџментот со човечки ресурси. Развива способност за критичка процена на улогата на медиумите и нивното користење од страна на релевантните општествено-политички чинители. Се оспособува за вештини во насока на дискутирање и полемизирање за релевантни прашања. Се оспособува да ги комуницира релевантните истражувачки сознанија како со стручната јавност, така и со јавноста воопшто. Се стекнува со вештини за конципирање и менаџирање на стратегии. Поседува вештини за самостојна работа и работа во група и способен е за инкорпорирање и примена на нови истражувачки релевантни податоци во областа. Умее да користи разни техники (апстракција, анализа, дедукција) во совладувањето на одредена материја од релевантната област. Поседува вештини за градење и развивање на личната мотивација за понатамошно учење и усовршување. Поседува вештини за учење на нови, иновативни и приспособливи начини на комуницирање во различни (социјални) средини.
4.3. Податоци за студиската програма (насока, модул, оценки, ЕКТС-кредити) ⁹	Менаџмент на човечки ресурси (3 + 2), 120 ЕКТС-кредити

⁹ Додаток на 4.3 е Уверението за положени испити.

4.4. Систем на оценување (шема на оценки и критериуми за добивање на оценките)	Од 91 до 100 бода – 10 (десет) – А Од 81 до 90 бода – 9 (девет) – В Од 71 до 80 бода – 8 (осум) – С Од 61 до 70 бода – 7 (седум) – D Од 51 до 60 бода – 6 (шест) – Е Помалку од 50 бода – 5 (пет) – F
4.5. Просечна оценка во текот на студиите	
5. Податоци за користење на квалификацијата	
5.1. Пристап до понатамошни студии	Квалификацијата е завршна и овозможува пристап до докторски студии на универзитети каде што тие се организирани.
5.2. Професионален статус (ако е применливо)	
6. Дополнителни информации	
6.1. Дополнителни информации за студентот	
6.2. Дополнителни информации за високообразовната установа	Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје ИНСТИТУТ ЗА СОЦИОЛОШКИ И ПОЛИТИЧКО-ПРАВНИ ИСТРАЖУВАЊА – СКОПЈЕ, бул. „Партизански одреди“, бб, п. фах 68, 1020 Скопје, тел. 02/3061-119, www.isppi.ukim.edu.mk
7. Заверка на додатокот на дипломата	
7.1. Датум и место	
7.2. Име и потпис	(место за потпис – не се печати) (место за потпис – не се печати) _____ Проф. д-р Бојана Наумовска Проф. д-р Биљана Ангелова
7.3. Функција на потписникот	Директор Ректор
7.4. Печат	печат на единицата печат на УКИМ

Прилог бр. 6

Копија од Решението за акредитација на студиска програма издадено од Одборот за акредитација и евалуација на високото образование на РМ односно Одборот за акредитација орган во состав на АКВО



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОДБОР ЗА АКРЕДИТАЦИЈА И ЕВАЛУАЦИЈА
НА ВИСОКОТО ОБРАЗОВАНИЕ



Врз основа на член 71 став 2 алинеја 4 и член 104 став 2 од Законот за високото образование ("Службен весник на Република Македонија" број 35/08, 103/8, 26/9, 83/09, 99/09, 115/10, 17/11, 51/11, 123/12, 15/13, 24/13, 41/14, 116/14, 130/14, 10/15, 20/15, 98/15, 154/15, 30/2016, 127/16), Одборот за акредитација и евалуација на високото образование на Република Македонија, на својата 23 седница одржана на 14.03.2019 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за акредитација на студиската програма „Менаџмент на човечки ресурси“ втор циклус двегодишни студии на Институт за социолошки и политичко правни истражувања при Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ Скопје

1. Се акредитира студиската програма „Менаџмент на човечки ресурси“ втор циклус двегодишни студии на Институт за социолошки и политичко правни истражувања при Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ Скопје согласно Класификацијата на научно-истражувачки подрачја, полиња и области според меѓународната Фраскатијева класификација која е дадена како Прилог 1 на Уредбата за нормативите и стандардите за основање на високообразовни установи и за вршење високообразовна дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр.103/10, 168/10 и 10/11).

2. Студиската програма од точка 1 на ова решение е во траење од 2 години (четири семестри).

3. По завршените студии на студиската програма од точка 1 од ова решение, студентот се стекнува со 120 ЕКТС и со звање:

- Магистер на менаџмент на човечки ресурси

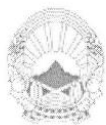
Научно - истражувачко подрачје: Општествени науки

Научно – истражувачко поле: Организациони науки и управување (менаџмент)

Научно – истражувачко област: Управување со човечки ресурси.

4. Акредитацијата на студиската програма од точка 1 на ова решение е за период од пет (I и II циклус) учебни години, почнувајќи од учебната 2019/2020.....

5. Ова решение е конечно и влегува во сила со денот на донесувањето.



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОДБОР ЗА АКРЕДИТАЦИЈА И ЕВАЛУАЦИЈА
НА ВИСОКОТО ОБРАЗОВАНИЕ

Образложение

Врз основа на донесената одлука на Одлука на наставно научен совет на Институт за социолошки и политичко правни истражувања Скопје, за усвојување на втор циклус студиските програми „Менаџмент на човечки ресурси“, на 25.01.2019 година до Одборот за акредитација и евалуација на високото образование во РМ достави предлог за прифаќање на елаборат за акредитација на предметната студиска програма.

Одборот за акредитација и евалуација на високото образование во РМ, на 22 седница, одржана на 21.02.2019 формира стручна комисија за оценка на доставениот предлог и врз основа на позитивната оценка содржана и извештајот на стручната комисија, на својата 23 седница одржана на 14.03.2019 година, одлучи како во диспозитивот на ова решение.

Претседател
на Одборот за акредитација и евалуација
на високото образование

Академик Владо Камбовски



Копија од Решението за почеток со работа на студиска програма издадено од МОН на РСМ односно АКВО

Република Северна Македонија Министерство за образование и наука		Republika e Ma Ministria e		Република Северна Македонија Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ Институт за социолошки и политичко-правни истражувања СКОПЈЕ	
УП1 бр. 14-779		година		Примено: 15.05.2019	
03-05-2019				Орг. Едини. Број: Прилог: Вредност:	
				03-422/1	

Врз основа на член 55 став 1 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/00, 44/02, 82/08 167/10 и 51/11), врз основа на член 211 став 1 и 3 од Законот за високото образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 82/18), а во врска со член 104 став 2 од Законот за високото образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 35/08, 103/08, 26/09, 83/09, 99/09, 115/10, 17/11, 51/11, 123/12, 15/13, 24/13, 41/13, 116/14, 130/14, 10/15, 20/15, 98/15 145/16, 154/15, 30/16, 120/16 и 127/16), Министерот за образование и наука донесе

РЕШЕНИЕ

за почеток со работа на студиските програми од втор циклус едногодишни студии по: Општествен развој и Политички науки и човекови права и студиските програми од втор циклус двегодишни студии по Општествен развој, Комуникации, Политички науки и човекови права и Менаџмент на човечки ресурси на Институт за социолошки и политичко-правни истражувања при Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје

1. Со ова решение се утврдува дека се исполнети условите за почеток со работа на студиските програми од втор циклус едногодишни студии по: Општествен развој и Политички науки и човекови права и студиските програми од втор циклус двегодишни студии по Општествен развој, Комуникации, Политички науки и човекови права и Менаџмент на човечки ресурси на Институт за социолошки и политичко-правни истражувања при Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје.

2. Ова решение влегува во сила со денот на донесување.

Образложение

Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања при Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, се обрати со барање бр. 03-316/1 од 02.04.2019 година, до Министерството за образование и наука, под наш УП1 бр. 14-753 од 03.04.2019 година, за утврдување на исполнетоста на условите за почеток со работа на студиските програми од втор циклус едногодишни студии по: Општествен развој и Политички науки и човекови права и студиските програми од втор циклус двегодишни студии по Општествен развој, Комуникации, Политички науки и човекови права и Менаџмент на човечки ресурси на Институт за социолошки и политичко-правни истражувања при Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, акредитирани со Решенија за акредитација бр. 1409-13/3 од 22.03.2019 година, бр. 1409-14/3 од 22.03.2019 година, бр. 1409-11/3 од 22.03.2019 година, бр. 1409-15/4 од 28.03.2019 година, бр. 1409-16/4 од 28.03.2019 година и бр. 1409-10/3 од 28.03.2019 година, издадени од страна на Одборот за акредитација и евалуација на високото образование.

Министерството за образование и наука, со Решение УП1 бр. 14-753 од 09.04.2019 година, формира Комисија за утврдување на исполнетоста на условите за почеток со работа на студиските програми наведени во точка 1 на ова решение.

Комисијата на ден 24.04.2019 година, изврши увид и изготви Извештај УП1 бр. 14-753 од 24.04.2019 година, каде е наведено дека студиските програми наведени во точка 1 од ова Решение, се исполнети условите согласно одредбите утврдени со Законот за високото образование и Уредбата за нормативи и стандарди за основање на високообразовни установи и за вршење на високообразовна дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/10, 168/10 и 10/11).

Имајќи го во предвид изнесеното, се одлучи како во диспозитивот на ова решение.

ПРАВНА ПОУКА: Против ова решение, може да се заведе управен спор, со поднесување на тужба до Управниот суд на Република Македонија, во рок од 30 дена од денот на приемот на ова решение.

МИНИСТЕР / MINISTÈR
Dr. Arbër Ademi

Доставено и до
- Архива
Подготвил: Биљана Зафировска
Контролирал: Снежана Лузевска
Согласен: Борчо Алексов
Одобрил: Agim Rushit

Прилог бр. 8

Институтот нема склучено договори за закуп.

Прилог бр. 9

Банкарска гаранција – за приватните високообразовни установи
Финансиски план во циклуси од три односно четири години

Прилог бр. 10

M1/M2– за приватните високообразовни установи

Прилог бр. 11

Програма/Стратегија за развој и работа на високообразовната установа за период од 3 години

СТРАТЕШКИ ПЛАН ЗА ПЕРИОДОТ 2024-2028 на Институтот за социолошки и политичко-правни истражувања, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје [Strateshki-plan-ISPPI-FINAL-12012024-bez-prilozi.pdf \(ukim.edu.mk\)](#)

Прилог бр. 12

Акционен план за реализација на програмата/Стратегијата за развој и работа на високообразовната установа за период од 3 години [Strateshki-plan-ISPPI-FINAL-12012024-bez-prilozi.pdf \(ukim.edu.mk\)](#)